

ALLSOFTCORP

**Tunnisteiden antajan järjestelmä -
Käyttöopas talouden toimijoille 2.0**

1 SISÄLTÖ

1	Sisältö.....	2
2	Tunnisteiden antaja.....	5
2.1	Tietoja sovelluksesta.....	5
2.2	Talouden toimija.....	5
2.2.1	Järjestelmän roolit.....	5
2.3	Yksilöllisten tunnisteiden struktuuri.....	7
2.3.1	Yksikötason yksilölliset tunnisteet.....	7
2.3.2	Tukkupakkaustason yksilölliset tunnisteet.....	7
2.4	Työkalut.....	8
2.5	Suodatin.....	8
2.5.1	Tavallinen suodatin.....	8
2.5.2	Autocomplete suodatin.....	9
2.5.3	Suodattaminen ja suodatimen peruutus.....	11
2.6	Sovelluksen kohteet.....	11
3	Järjestelmä.....	14
3.1	Talouden toimijan ja ensimmäisen vähittäismyyntipisteen rekisteröinti.....	12
3.1.1	Talouden toimijan rekisteröinti askelittain.....	15
3.1.1.1	1.....	15
3.1.1.2	2.....	16
3.1.1.3	3.....	16
3.1.1.3.1	Milloin on haettava talouden toimijan tunnistekoodi meiltä.....	17
3.1.1.3.2	Yksi talouden toimijan tunnistekoodi riittää.....	18
3.1.1.3.3	Mikäli sinulla on muun tunnisteiden antajan jakama talouden toimijan tunnistekoodi.....	18
3.1.1.3.4	Ole varovainen sähköpostiosoitteen syötämällä.....	18
3.1.1.3.5	Ensimmäisen vähittäismyyntipaikan toiminnanharjoittajan talouden toimijan suostumus.....	18
3.1.1.3.6	Muun talouden toimijan tunniste.....	19
3.1.1.3.7	Rekisteröintilomakeen lähettäminen.....	19
3.1.1.3.8	Jos olet täyttänyt kentät väärin.....	20
3.1.1.4	20
3.1.1.5	21
3.1.1.5.1	Hyväksytyt rekisteröinti.....	21
3.1.1.5.2	Evättyt rekisteröinti.....	22
3.2	Käyttäjätilin aktivointi.....	22
3.2.1	Käyttäjätilin aktivointi askelittain.....	22
3.2.1.1	1.....	22
3.2.1.1.1	Jos käyttäjätili on jo olemassa.....	23
3.2.1.2	2.....	24
3.2.1.2.1	Sähköpostiosoite.....	24
3.2.1.2.2	Käyttäjän luvat.....	24
3.2.1.2.3	Käyttäjänimen valinta.....	25
3.2.1.2.4	Salasana.....	25
3.2.1.3	3.....	25
3.3	Sisäänkirjautuminen järjestelmään.....	27

3.4	Salasanan resetointi ja vaihtaminen.....	29
3.4.1	Salasanan resetointi	29
3.4.1.1	Salasanan resetointi askelittain	29
3.4.1.1.1	1	29
3.4.1.1.2	2	30
3.4.1.1.3	3	30
3.4.1.1.4	4	31
3.4.1.1.5	5	32
3.4.2	Salasanan vaihtaminen	33
3.5	Talouden toimijan lisääallokointi.....	34
3.5.1	Talouden toimijan lisääallokointi askelittain	34
3.5.1.1	1	35
3.5.1.2	2	35
3.5.1.3	3	35
3.5.1.4	4	35
3.6	Toimintayksikön rekisteröinti	37
3.6.1	Toimintayksikön rekisteröinti askelittain.....	37
3.6.1.1	1	37
3.6.1.2	2	38
3.6.1.3	3	38
3.6.1.4	4	39
3.6.1.5	5	40
3.6.1.6	6	41
3.6.1.7	7	41
3.7	Valmistamiseen käytetyt koneet.....	42
3.7.1	Valmistamiseen käytetyn koneen rekisteröinti askelittain.....	43
3.7.1.1	1	43
3.7.1.2	2	43
3.7.1.3	3	44
3.7.1.4	4	44
3.7.1.5	5	45
3.7.1.6	6	46
3.8	Osoitteen jakaaminen	46
3.8.1	Talouden toimijan osoitteen korjaus	47
3.8.2	Toimintayksikön osoitteen korjaus.....	48
3.9	Alfanumeristen arvojen koodaus	48
3.10	Järjestelmän valikko.....	49
3.11	Järjestelmän ruutu	52
3.11.1	Tervetuloa - näyttö	52
3.11.1.1	Step 1 – Tarkista yhtiösi tiedot.....	53
3.11.1.2	Step 2 – Rekisteröi laitos	53
3.11.1.3	Step 3 – Tiedota sopimuskumppaneita.....	54
3.11.1.4	Step 4 – Rekisteröi asiakkaasi.....	55
3.11.2	Kojelauta (Dashboard)	56
3.11.3	Talouden toimijat.....	57
3.11.3.1	Talouden toimijan yksityiskohtainen tieto.....	60
3.11.3.2	Talouden toimijaa koskevien tietojen korjaaminen.....	61
3.11.3.3	Talouden toimijan rekisteristä poistaminen	64
3.11.3.4	Talouden toimijan integraationkokoontaminen	66

3.11.4 Toimintayksiköt	66
3.11.4.1 Toimintayksikön tiedot.....	67
3.11.4.2 Toimintayksikköä koskevien tietojen korjaaminen	68
3.11.4.3 Toimintayksikön rekisteristä poistaminen.....	70
3.11.5 Valmistuskoneet.....	71
3.11.5.1 Valmistuskonetta koskeva yksityiskohtainen tieto.....	72
3.11.5.2 Valmistuskonetta koskevien tietojen korjaaminen.....	73
3.11.5.3 Valmistuskoneen rekisteristä poistaminen	75
3.11.6 Yksilöllisten tunnisteiden pyynnöt	75
3.11.6.1 Luettelo pyynnöistä yksikötason yksilöllisille tunnisteille.....	77
3.11.6.1.1 Yksikötason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöt	78
3.11.6.1.2 Yksityiskohtaiset tiedot yksikötason tunnisteiden pyynnöistä	81
3.11.6.1.3 Yksilöllisten tunnisteiden takaisinkutsu.....	82
3.11.6.1.4 Yksikötason yksilöllisten tunnisteiden pyynnön kopio.....	83
3.11.6.1.5 Yksikötason yksilöllisten tunnisteiden latauspyyntö	84
3.11.6.2 Luettelo tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä.....	85
3.11.6.2.1 Pynnö tukkupakkaustason yksilöllisistä tunnisteista.....	86
3.11.6.2.2 Tiedot tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä	88
3.11.6.2.3 Takaisinkutsun pyyntö tukkupakkaustason yksilöllisille tunnisteille.....	90
3.11.6.2.4 Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnön kopio	91
3.11.6.2.5 Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden latauspyyntö.....	91
3.11.7 Hakutaulukko	91
3.11.8 Yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä	92
3.11.8.1 Yksikötason yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä	92
3.11.8.2 Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä.....	92
3.11.9 Talouden toimijan ja toimintayksikön tunnistekoodin verifikaatio	94
3.11.10 Massiivinen rekisteröinti.....	96
3.11.10.1 REO -rekisteröintipyynnön valmistelu	100
3.11.10.2 RFA - rekisteröintipyynnön valmistelu.....	104
3.11.10.3 RMA - rekisteröintipyynnön valmistelu	107
3.11.11 Luettelo käyttäjistä	109
3.11.11.1 Käyttäjän rekisteröinti.....	110
3.11.11.2 Käyttäjän yksityiskohtainen tieto	112
3.11.11.3 Käyttäjätilin muokkaaminen	115
3.11.11.4 Vaihda käyttäjän salasana	116
3.11.12 Uloskirjautuminen	118
4 Rekisteröinnin tietojen siirto muulle tunnisteiden antajalle	118

2 TUNNISTEIDEN ANTAJA

2.1 TIETOJA SOVELLUKSESTA

Komission mukaan säädöksen 2018/574 käyttöönoton yhteydessä jokaisen jäsenvaltion pitää nimetä yksilöllisten tunnustiedon luomisesta ja antamisesta vastuussa oleva entiteetti (tunnusteiden antaja).

Tunnusteiden antajan tehtävät säädöksen toteuttavan komission mukaan ovat seuraavat:

1. yksikkötason yksilöllisten tunnustimien antaminen artikloissa 8 ja 9 säädetyin mukaisesti,
2. tukkupakkaustason yksilöllisten tunnustimien antaminen artikloissa 10-13 säädetyin mukaisesti,
3. talouden toimijoiden, tilojen ja koneiden rekisteröinti artikloissa 14–19 säädetyin mukaisesti,
4. verkon ulkopuolisten erillistiedostojen perustaminen artiklassa 20 säädetyin mukaisesti,
5. tietoliikenteen ja datan yhteensopivuus artiklassa 36 säädetyin mukaisesti.

Jotta nämä tehtävät voidaan täyttää, graafinen käyttöliittymä (GUI) sekä altistuneet rajapinnat (API), kun sovellettavissa, tarjotaan taloudellisille toimijoille, ensimmäisille vähittäismyyntipaikoille ja viranomaisille.

Voit lukea lisää siitä, kuinka jokainen tunnusteiden antajan tehtävä otettiin käyttöön tunnusteiden antajan järjestelmässä vastaavissa kappaleissa.

Tässä käyttöoppaassa kuvataan tunnusteiden antajan järjestelmän GUI käyttäjän näkökulmasta.

2.2 TALouden TOIMIJA

Säädöksen toteutuksen artiklassa 2 annetun määritelmän mukaan talouden toimija tarkoittaa kaikkia luonnollisia tai laillisia henkilöitä, jotka ovat mukana tupakkatuotteiden kaupassa, mukaan lukien vienti, valmistajalta viimeiselle talouden toimijalle ennen ensimmäistä vähittäismyyntipaikkaa.

Pyyntö talouden toimijan tunnustuskoodista kuvataan säädöksen toteutuksen artiklassa 14. Talouden toimijoiden ja ensimmäisten vähittäismyyntipisteiden toimijoiden mukaan, jotka esittävät pyynnön kappaleen 1 mukaisesti, pitäisi tarjota Liitteen II Kappaleen II Osion 1 kohdan 1.1 osoittamat tiedot täällä ilmaistulla tavalla.

Ensimmäisten vähittäismyyntipisteiden toimijoiden velvollisuus käyttää talouden toimijan tunnustekoodi saatetaan myös erottaa minkä tahansa muun rekisteröidyn talouden toimijan puolesta. Kolmannen osapuolen suorittama rekisteröinti edellyttää ensimmäisen vähittäismyyntipisteen hoitajan suostumusta. Kolmannen osapuolen tulee ilmoittaa ensimmäisen vähittäismyyntipaikan toiminnanharjoittajalle rekisteröinnin täydelliset tiedot, mukaan lukien jaettu talouden toimijan tunnustekoodi.

Talouden toimijoiden ja ensimmäisten vähittäismyyntipisteiden toimijoiden pitää tiedottaa kaikkien muiden tunnusteiden antajien heille allokoimien talouden toimijan tunnustinkoodin antaja. Jos tietoja ei ole tarjolla rekisteröinnin yhteydessä, taloudellinen toimija hankkii ne viimeistään kahden arkipäivän kuluessa tunnusteiden antajan talouden toimijalle antamien tunnustekoodien vastaanottamisesta lukien.

Kaikkien alkuperäisessä hakemuksessa lähetettyjen tietojen muokkaukset ja kaikki toimijoiden aktiviteettien lakkaamisesta pitäisi ilmoittaa asianmukaisen toimijantoimesta tunnusteiden antajalle viipymättä.

2.2.1 JÄRJESTELMÄN ROOLIT

Taulukossa roolit, jotka voidaan systeemissä antaa talouden toimijan käyttäjätilin omistajalle

Rooli	Kuvaus
-------	--------

Talouden toimija	Tämä rooli antaa käyttäjälle mahdollisuutta tietojen selaamiseen ja kirjoittamiseen tämän järjestelmän osassa, missä ylläpidetään talouden toimijoiden, toimintayksiköiden ja valmistamiseen käytettyjen koneiden rekisteröintiä. Hänellä on käytettävissä myös talouden toimijan ja toimintayksikön tunnistekoodin tarkistamisen toiminnallisuus.
Talouden toimijan ylläpitäjä	Tämän roolin agendana on käyttäjätilin hallinta (uusien käyttäjien luominen, käyttäjätilien deaktivointi, luvien asettaminen käyttäjille ja järjestelmän roolien asettaminen kaikille talouden toimijalle kuuluville käyttäjille.
Talouden toimijan deaktivointi	Tämän roolin agendana on talouden toimijoiden deaktivointi, jotka on rekisteröinyt talouden toimija, jolle käyttäjä tämän roolin kanssa kuuluu. Hänellä on käytettävissä myös talouden toimijan ja toimintayksikön tunnistekoodin tarkistamisen toiminnallisuus.
UI-n toimeksiantaja	Tämän roolin agendana on yksikkötason yksillöisten tunnisteiden pyyntöjen hallinta – lähettää uudet pyynnöt, peruuttaa luodut, muttei vielä toimitetut pyynnöt, lataa tiedostot myönnettyjen yksillöisten tunnisteiden kanssa, löytää niiden statuksen tietoja, tilastot (Kojelauta), pyydetyjen yksillöisten tasojen määrä ja nähdä muunnostaulukon. Hänellä on käytettävissä myös talouden toimijan ja toimintayksikön tunnistekoodin tarkistamisen toiminnallisuus.
AL toimeksiantaja	Tämän roolin agendana on tukkupakaustason yksillöisten tunnisteiden pyyntöjen hallinta - lähettää uudet pyynnöt, peruuttaa luodut, muttei vielä toimitetut pyynnöt, lataa tiedostot myönnettyjen yksillöisten tunnisteiden kanssa, löytää niiden statuksen tietoja, tilastot (Kojelauta), pyydetyjen yksillöisten tasojen määrä ja nähdä muunnostaulukon. Hänellä on käytettävissä myös talouden toimijan ja toimintayksikön tunnistekoodin tarkistamisen toiminnallisuus.
Salasan vaihtaminen	Tämä rooli antaa mahdollisuutta vaihtaa salasanoja muiden samalle talouden toimijalle kuuluvien käyttäjien puolesta. Hänellä on käytettävissä myös talouden toimijan ja toimintayksikön tunnistekoodin tarkistamisen toiminnallisuus.

2.3 YKSILLÖLISTEN TUNNISTEIDEN STRUKTUURI

Tässä luvussa on selvitetty ID Issuer-in antamien tupakkatuotteiden merkitsemiseen tarkoitettujen yksilöllisten tunnisteiden struktuuri ja muoto.

2.3.1. YKSIKÖTASON YKSILLÖLISET TUNNISTEET

Yksikötason yksilöllisen tunnisteiden pituus on **26** merkkiä aikaleimaa mukaan lukien. Ilman aikaleimaa on sen pituus **18** merkkiä.

Yksikötason yksilöllisen tunnisteiden struktuuri selvitetty alla olevassa kuvassa vastaa täytäntöönpanoasetuksen artiklassa 8(1) säädetyn struktuuriin.

Tiedot	Tunnisteiden antajan tunnustekoodi	Sarjanumero	Tuotekoodi	Aikaleima
Liiketoimintasisältö	Jäsenvaltion tunnustekoodien antamiseen säädetty organisaatio	Pakkauksen yksilöllisesti identifioiva alfanumerinen sekvenssi	Koodin perusteella voidaan tunnistaa: 1. Valmistuspaikka 2. Valmistuslaitos 3. Valmistamiseen käytetty kone 4. Tuotteen kuvaus 5. Vähittäismyyntiin kohdemarkkina 6. Määrätty toimitusreitti 7. EU:n ulkopuolelta maahantuojaa (tarvittaessa)	Valmistuspäivän ja tunnin identifioiva tietue
Muoto	ISO15459-2 -n perusteella	Hyväksytty merkistö [a-z; A-Z; 0-9] Normin ISO646 mukaan 62 vaihtoehtoa per luku	Hyväksytty merkistö [a-z; A-Z; 0-9] Normin ISO646 62 -n mukaan 62 vaihtoehtoa per luku	<VVKKPPtt>
Merkin pituus	QCALL	9	4	8
	Tunnisteiden antajan myönnetty			Talouden toimijan lisäämä

Kuva 1: Yksikötason yksilöllisten tunnisteiden struktuuri

Ensimmäisenä on mainittu meidän Tunnisteiden antajan tunnus normin ISO/IEC 15459-2:2015.5 mukaan, joka on viiden kirjaimien pituinen ”**QCALL**” koodi.

Seuraavalla paikalla on sarjanumero. Tämä koostuu yhdeksästä merkeistä, numeroja, pieniä kirjaimia ja isoja kirjaimia mukaan lukien. Sarjanumeron generoinnin algoritmi takuu jokaisen numeron yksilöllisyyttä ja vaikeutta ennustaa sitä vaaditavan todennäköisyyden perusteella. Tuossa on kaksi erillistä sekvenssiä, toinen tarkoitettu yksikötason yksilöllisille tunnisteille ja toinen tukkupaustason yksilöllisille tunnisteille.

Tavarakoodi on kolmannella paikalla. Jokainen tuotekoodi koostuu neljästä merkeistä, numeroja, pieniä kirjaimia ja isoja kirjaimia mukaan lukien. Tiedonpakkausta käytettiin tuotteen tietoja varten yksikötason yksilölliselle tunnisteelle. Jokaiselle yksilölliselle yhdistelmälle kuuluu tuotekoodi, jota voidaan käyttää tietojen etsimistä varten erillistiedostossa Artiklan 8 (1c) mukaisesti. Meidän järjestelmämme käyttää vain yhden munnostaulukon, josta voidaan löytää tietoja tuotekoodin perusteella.

Aikaleima on viimeisellä paikalla ja se on talouden toimijan lisäämä tupakkatuotteen valmistamisen aikana.

2.3.2 TUKKUPAKAUSTASON YKSILLÖLISET TUNNISTEET

Tukkupaustason yksilöllisen tunnisteiden koodi on **31** merkkiä pituinen aikaleimaa mukaan lukien. Ilman aikaleimaa on sen pituus **23** merkkiä.

Tukkupaustason yksilöllisen tunnisteiden struktuuri vastaa täytäntöönpanoasetuksen artiklassa 11 (1) säädetyn struktuuriin ja on selvitetty alla olevassa kuvassa.

Tiedot	Tunnisteiden antajan tunnistekoodi	Sarjanumero	Toimintayksikön tunnistekoodi	Aikaleima
Liiketoimintasisältö	Jäsenvaltion tunnistekoodien antamiseen säädetty organisaatio	Pakkauksen yksilöllisesti identifioiva alfanumerinen sekvenssi	Toimintayksikön tunnistekoodi, jossa pakkautuminen tapahtuu	Valmistuspäivän ja tunnin identifioiva tietue
Muoto	ISO15459-2 -n perusteella	Hyväksytty merkistö [a-z; A-Z; 0-9] Normin ISO646-n mukaan 62 vaihtoehtoa per luku	Koodi myönnetty 1. Alfanumeriset merkit, joista tunnistekoodin antajan tunnistekoodi koostuu (5 merkkiä ISO15459-2 -n mukaan) 2. Alfanumerinen sekvenssi, joka on yksilöllinen kyseisen tunnistekoodin antajan koodipoolissa (4 merkkiä [a-z; A-Z; 0-9] ISO646 -n mukaan, 62 vaihtoehtoa per luku)	<VVKKPPtt>
Merkin pituus	QCALL			
	5	9	9	8
	Tunnisteiden antajan myönnetty			Talouden toimijan lisäämä

Kuva 2: Tukupakkaustason yksilöllisten tunnistekoodien rakenne

Ensimmäisenä on mainittu meidän Tunnisteiden antajan tunnus normin ISO/IEC 15459-2:2015.5 mukaan, joka on viiden kirjaimien pituinen QCALL koodi.

Seuraavalla paikalla on sarjanumero. Tämä koostuu yhdeksästä merkeistä, numeroja, pieniä kirjaimia ja isoja kirjaimia mukaan lukien. Sarjanumeron generoinnin algoritmi takuu jokaisen numeron yksilöllisyyttä ja vaikeutta ennustaa sitä vaaditavan todennäköisyyden perusteella. Tuossa on kaksi erillistä sekvenssiä, toinen tarkoitettu yksikötason yksilöllisille tunnistekoodille ja toinen tukupakkaustason yksilöllisille tunnistekoodille.

Toimintayksikön tunnistekoodi on mainittu kolmanneksi. Se edustaa paikkaa, jossa pakkautuminen tapahtuu, täytäntöönpanoasetuksen Artiklan 11 (1c) mukaisesti.

Aikaleima on viimeisellä paikalla ja se on talouden toimijan lisäämä tupakkatuotteen valmistamisen aikana.

2.4 TYÖKALUT

Painikella ”Työkalut” esikatseluikkunassa voidaan viedä tiedoston Exceliin. Klikkaamalla painiketta ”Työkalut ” ja ”Vie exceliin” onnistuu .xls tiedoston lataaminen. Lataamisen jälkeen voi käyttäjä avata tiedoston ja käsitellä sitä edelleen.

2.5 SUODATIN

Suodatinta käytetään datan alijoukon hakuun koko vaihteluväliltä määritettyjen ehtojen perusteella joko:

- syöttämällä hakutermi
- valitsemalla pudotusvalikosta (esim. aktiviteetin tyyppi, tila)
- käyttäjä suodattaa tiedot **Suodata**-painikkeella. Määrätty suodatin voidaan peruuttaa napsauttamalla painiketta **Peruuta suodatin**.

Hakua varten voidaan käyttää kaksi suodatinta:

- tavallinen suodatin
- AutoComplete suodatin (automaattinen täydennys)

2.5.1. TAVALLINEN SUODATIN

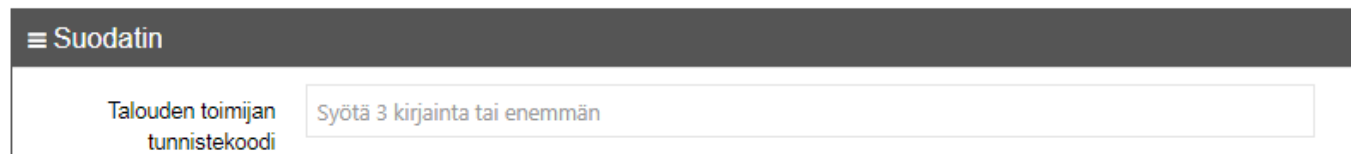
Tavallisen suodatimen kautta termin (merkkijonon) etsimiseen on aina syötettävä tarkka hakutermi. Muutoin hakukone ei anna odotettua tulosta.



Kuva 3: Tavallinen suodatin

2.5.2 AUTOCOMPLETE SUODATIN (AUTOMAATINEN TÄYDENNYS)

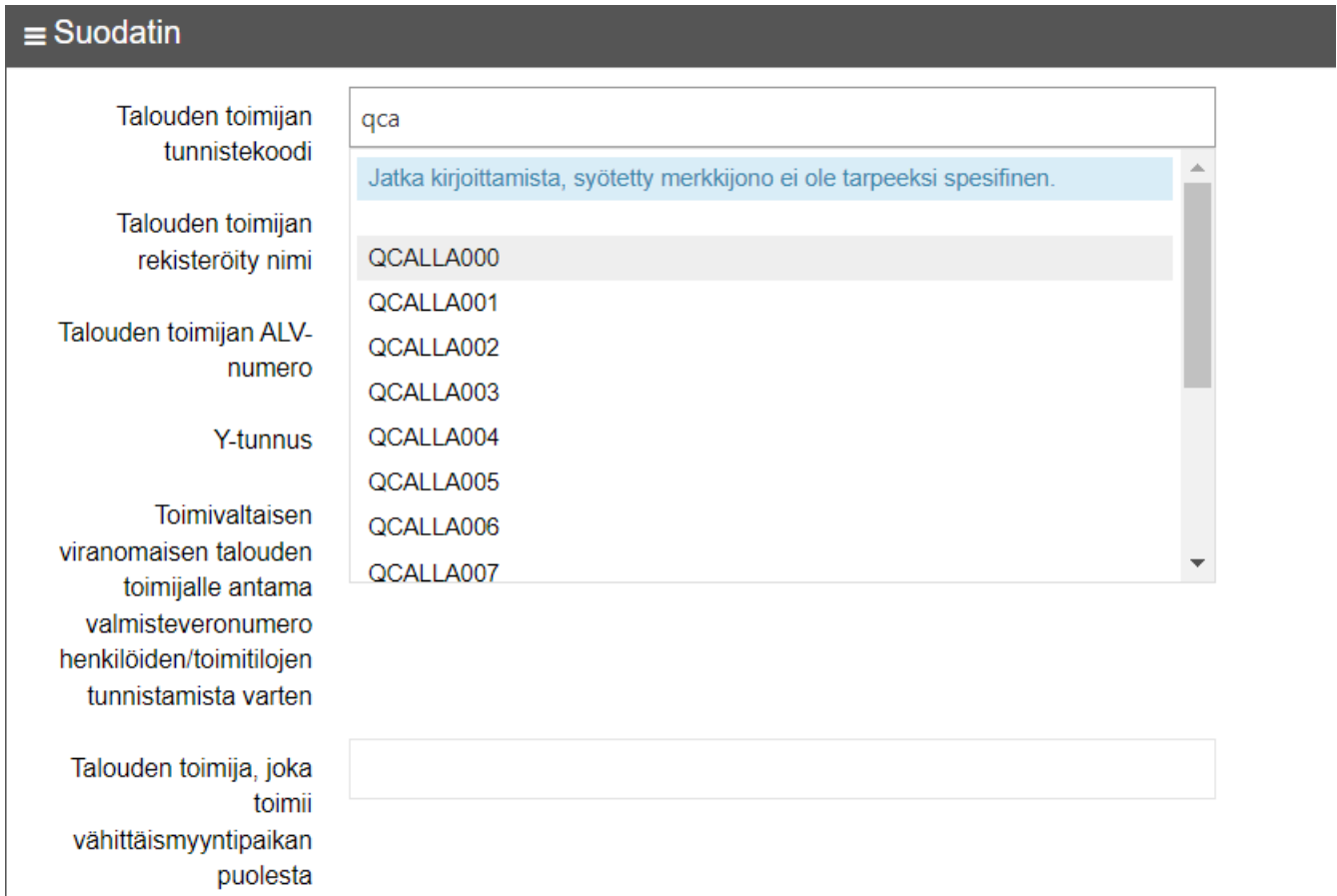
AutoComplete suodatin on myös tarkoitettu hakua hakutermin (merkkijonon) perusteella, mutta toisin kuin tavallinen suodatin, sinun ei tule syöttää tarkan hakutermin. Kun aloitat merkkijonon kirjoittamista, systeemi käy automaattisesti tietokannassa talletujen aiheellisten tietojen läpi ja tarjoaa sinulle mahdollisia hakutermejä, jotka sisältävät kirjoitetun merkkijonon. Syöttämällä enemmän merkkiä suodatimeen tarjottujen termien määrä jatkuvasti laskee.



Kuva 4: AutoComplete suodatin

Kuten näytetty kuvassa 4, AutoComplete suodatin eroaa ensi katsella tavallisesta suodatimesta ohjeessa, joka tulee esiin – ”Syötä 3 kirjainta tai enemmän”. Automaattiseen merkkijonon hakun aloittamista varten sinun pitää syöttää vähintään 3 hakutermin merkkiä suodatimen täydäntämiseen. Kun aloitat kirjoittamista, ohjeteksti katoaa. AutoComplete suodatimen kentät ovat merkkikokoherkkiä. Se tarkoittaa, ettei ole väliä onko merkkijonossa isoja kirjaimia vai ei. Syötetyjen merkkien ei tule olla välttämättä hakutermin ensimmäisiä kirjaimia. Merkkijonon kirjaimien järjestys on kuitenkin säilytettävä.

Jos syötetty merkkijono ei ole tarpeeksi spesifinen, voi saattaa, että systeemi löytää liian paljon hakutermejä, jotka eivät voi kaikki ilmaantua tulosten pudotusvalikossa. Tässä tapauksessa ilmoitusviesti ”Jatka kirjoittamista, syötetty merkkijono ei ole tarpeeksi spesifinen” (kuva 5) tulee esiin ja näytetään pelkkää ensimmäisiä 15 tulosta.



Kuva 5: AutoComplete suodatin - hakutulosten luettelo

Jos hakemasi termi

- ei ole löydettyissä termissä, sinun tulee jatkaa kirjoittamista näin, että syötetty merkkijono olisi enemmän spesifinen
- tulee esiin hakun tulosten pudotusvalikossa, sinun tulee valita konkreettisen hakutermin.

Mikäli systeemi ei anna mitään tulosta pudotusvalikossa, tuossa voi olla kaksi syytä:

- Systeemissä ei ole ollenkaan syötetyn merkkijonon sisältävää termiä
- Olet syötänyt vähemmän kuin 3 kirjainta suodatimeen

Jos kokeilet suodattaa näytössä olevat tietueet klikaamalla "Enter" painiketta näppäimistöllä tai klikaamalla painike Suodatin vaikka hakutulosten pudotusvalikko ei tule esiin, systeemi näyttää pienen valkoisen huutomerkkin punaisessa renkaassa suodatimen loppuosassa ilmoitusviestin "Täsmävää ei löytynyt" kanssa. Se tarkoittaa, ettei systeemi löytänyt täsmävää suodatimeen syötetyn merkkijonon ja systeemin sovelletavien hakutermin joukosta. Tässä tapauksessa systeemi ei anna mitään tulosta näytössä, missä olet kokeilemassa suodattaa tietueet. (Kuva 4)

☰ Suodatin
Vastaavuutta ei löytynyt

Talouden toimijan tunnistekoodi	<input style="width: 95%;" type="text" value="qcaa"/>	
Talouden toimijan rekisteröity nimi	<input style="width: 95%;" type="text" value="Syötä 3 kirjainta tai enemmän"/>	
Talouden toimija, joka toimii vähittäismyymytapaikan puolesta	<input style="width: 95%;" type="text"/>	
Muun talouden toimijan tunniste	<input style="width: 95%;" type="text" value="Syötä 3 kirjainta tai enemmän"/>	
Talouden toimijan rekisteröinnin maa	<input style="width: 95%;" type="text"/>	
Rekisteröinnin luontipäivä ja -aika - päivämäärästä lähtien	<input style="width: 95%;" type="text"/>	
Rekisteröinnin luontipäivä ja -aika - päivämäärään asti	<input style="width: 95%;" type="text"/>	
Tila	<input style="width: 95%;" type="text"/>	
Osoite jaetussa muodossa	<input style="width: 95%;" type="text"/>	

Suodatin
Peruuta suodatin







Kuva 6: AutoComplete suodatin – Vastaavuutta ei löytynyt



2.5.3. SUODATTAMINEN JA SUODATIMEN PERUUTUS

Kun olet syötänyt hakutermin, saat suodattaa tietueet klikkaamalla painiketta **Suodatin**. Suodatin on aina käytettävissä, jolleit peruuttanut sitä. Se tarkoittaa, että voit vaihtaa yhdestä näytöstä toiseen ja sitten tulla takaisin alkuperäiseen näytöön, tuossa olevat tietueet pysyvät suodattettuina. Spesifisen suodatimen peruutusta varten tarvitsee klikata painiketta **Peruuta suodatimen**.

2.6 SOVELLUKSEN KOHTEET

Painike	Kuvaus
	Käytetään ikkunan minimoimiseen esikatselunäytöllä (esim. suodatin)

	<p>Käytetään ikkunan maksimoimisen esikatselunäytöllä (esim. suodatin)</p>
<p>Valitse kieli: Suomi </p>	<p>Kielen vaihtaminen järjestelmässä. Valitse konkreetista kieltä esiin tulevasta pudotusvalikosta.</p>
<p>Talouden toimijan rekisteröity nimi </p>	<p>Sinisen sarakkeen raporttisarakkeen otsikko (napsauta ylätunnisteen otsikkoa uudelleenjärjestääksesi merkinnät aakkosjärjestykseen joko nousevassa tai laskevassa järjestyksessä)</p>
<p>Talouden toimijan tunnistekoodi </p>	<p>Raporttisarakkeen ylätunniste (käänteinen kolmio näyttää, että tietueet lajitellaan uusimmasta vanhimpaan tai Z:sta A:han), ylätunnisteen teksti vaihtuu napsauttamalla asettelu</p>
<p>Talouden toimijan tunnistekoodi </p>	<p>Raporttisarakkeen ylätunniste (kolmio näyttää, että tietueet lajitellaan vanhimasta uusimpaan tai A:sta Z:n), ylätunnisteen teksti vaihtuu napsauttamalla järjestely</p>
	<p>Valintalaatikko.</p>
<p>Hyväksytty</p>	<p>Ei muokattava kenttä.</p>
<p>Talouden toimijan rekisteröity nimi <input type="text" value="Syötä 3 kirjainta tai enemmän"/></p>	<p>Muokattava kenttä</p>
<p>Talouden toimijan rekisteröinnin maa* <input type="text" value="Valitse yksi"/></p>	<p>Valintakenttä - käyttäjä valitsee yhden listojen vaihtoehdoista napsauttamalla kenttää.</p>
<p>Talouden toimijan rekisteröity nimi*</p>	<p>Punaisella asteriskillä merkitään pakolliset kentät</p>

<p><small>• Taloudellisen toimijan rekisteröintipyyntö on onnistuneesti luotu. Tunnistuiden antajan tekemän tietojen todentamisen jälke...</small></p>	<p>Infoviesti (esim. onnistunut tietueen talennus).</p>
<p style="text-align: center;"></p>	<p>Varoitusviesti (esim. kun lomakkeen pakollinen kenttä jää täyttämättä).</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> </p>	<p>Ohjekenttä - Ohje tulee näkyviin, kun napsautat tai liikutat hiiren kohdistinta i-kirjaimen päällä.</p>

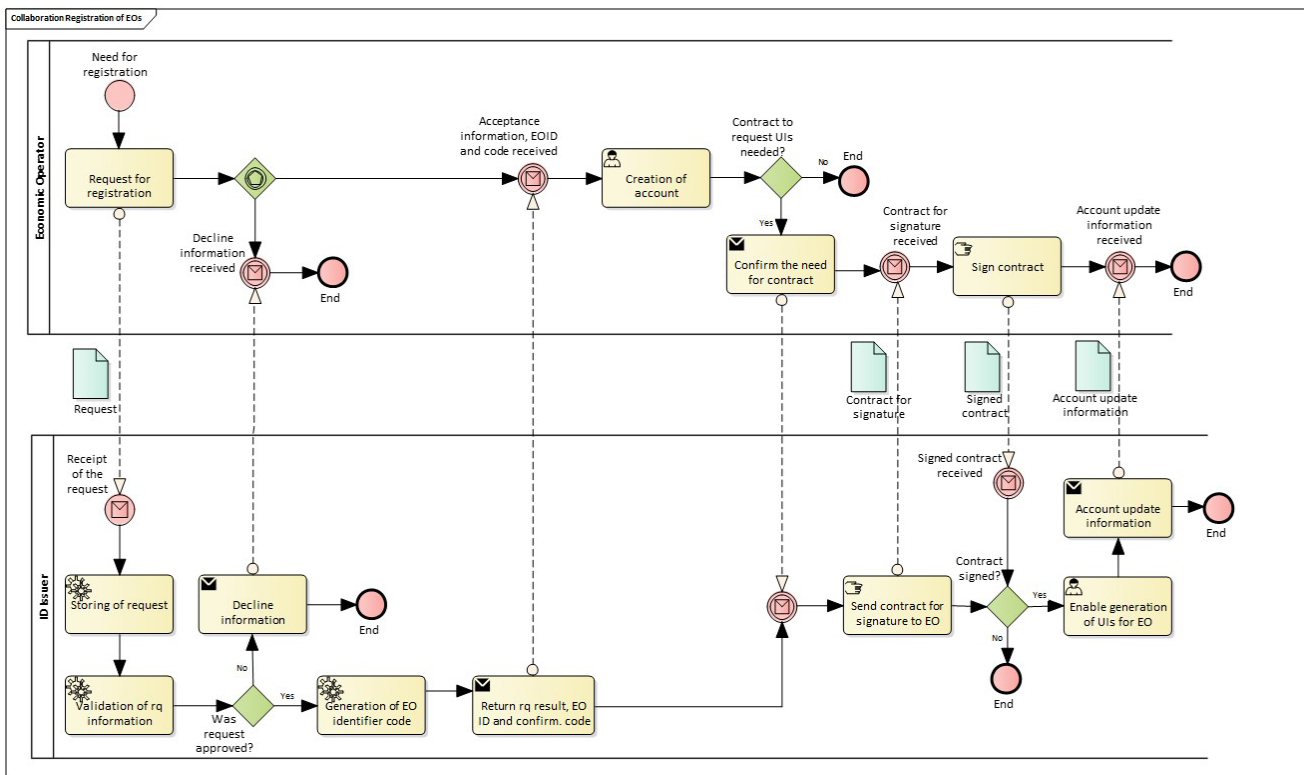
3 JÄRJESTELMÄ

3.1

Säädöksen toteuttamisen artikla 14 ilmoittaa, että talouden toimijoiden ja ensimmäisten vähittäismyymyntipisteiden toimijoiden täytyy käyttää talouden toimijan tunnistekoodia tunnisteiden antajalta, joka on pätevä jokaiselle jäsenvaltiolle, joiden kanssa he toimivat vähintään yhdessä toimintayksikössä. Tuojien pitäisi käyttää tunnistekoodi tunnisteiden antajalta, jonka tunnisteiden antaja on pätevä jokaisessa jäsenvaltiossa, joihin he sijoittavat tuotteitaan.

Talouden toimijoiden ja ensimmäisten vähittäismyymyntipisteiden toimijoiden pitää tiedottaa kaikkien muiden tunnisteiden antajien heille allokoimien talouden toimijan tunnistekoodin antaja. Jos tietoja ei ole tarjolla rekisteröinnin yhteydessä, talouden toimija hankkii ne viimeistään kahden arkipäivän kuluessa tunnisteiden antajan talouden toimijalle antamien tunnistekoodien vastaanottamisesta lukien.

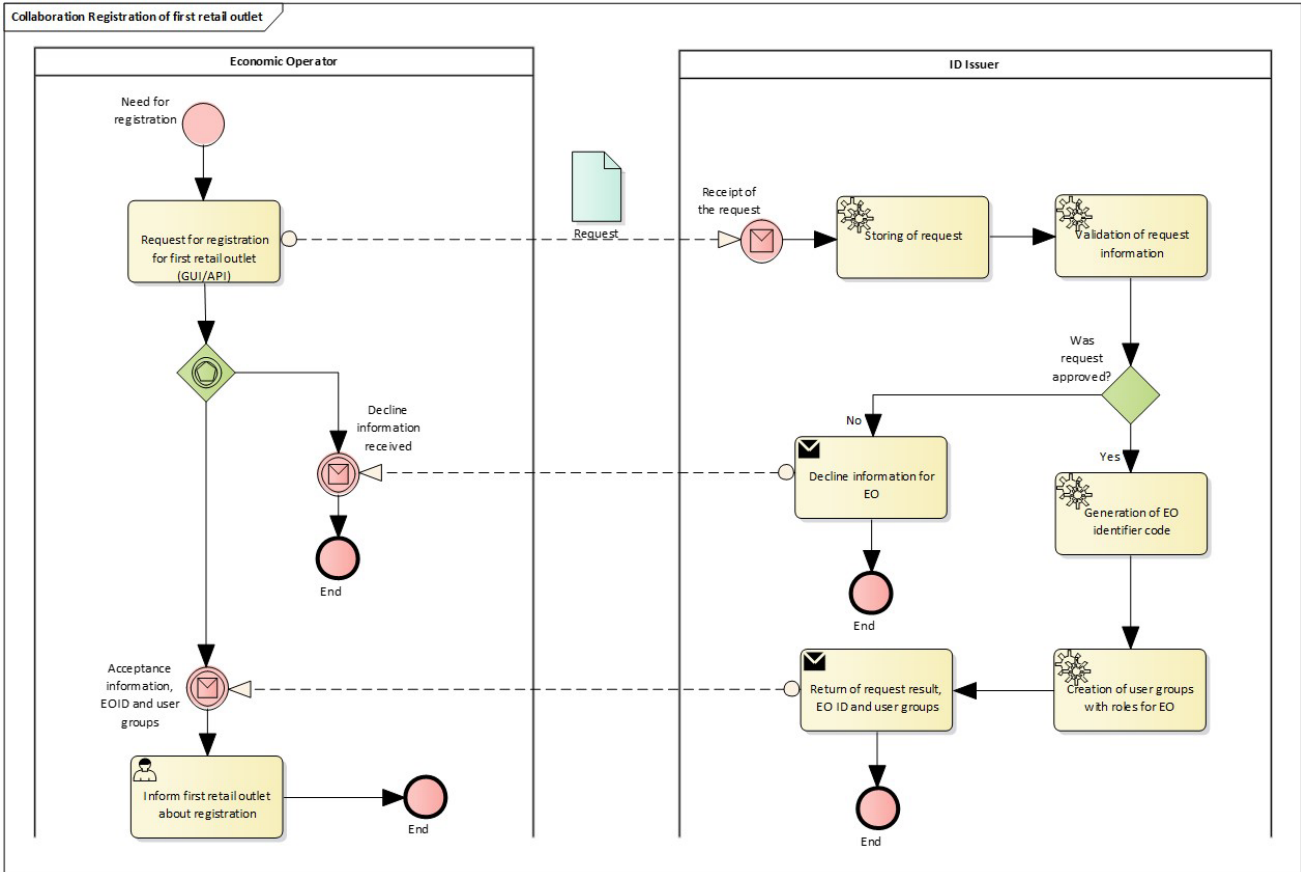
Seuraava kuva näyttää kaikki askeleet koko talouden toimijan rekisteröimisprosessissa rekisteröintipyyntö luomisesta talouden toimijan aktivoimiseen ja yksikkötason tai tukkupakaustason yksillöisille tunnisteiden hakuun. Se sisältää myös askeleet, jotka ovat suorittavia järjestelmän ulkopuolella, kuten esim. sopimuksen allekirjoittaminen Tunnisteiden antajan oikeussubjektin kanssa, jos sitä tarvitaan.



Kuva 7: Talouden toimijan rekisteröinti

Talouden toimija täyttää rekisteröintipyyntö GUI:n kautta ja lähettää sen Tunnisteiden antajalle. Talouden toimijan rekisteröinnin vastaanotetaan klikkaamalla Tunnisteiden antajan sivulla julkaistulle **linkille**, kuten selvitettään myöhemmin.

Ensimmäisen vähittäismyymyntipaikojen talouden toimijoille voi olla velvollisuus hakea talouden toimijan tunnistekoodi suoritettu myös toisen rekisteröidyn talouden toimijan puolelta. Tämä prosessi on hieman helpompi kuin edellä mainittu rekisteröimisprosessi. Selvitys alla olevassa kuvassa.



Kuva 8: Kolmannen osapuolen rekisteröinti – ensimmäisen vähittäismyyntipaikan rekisteröinti

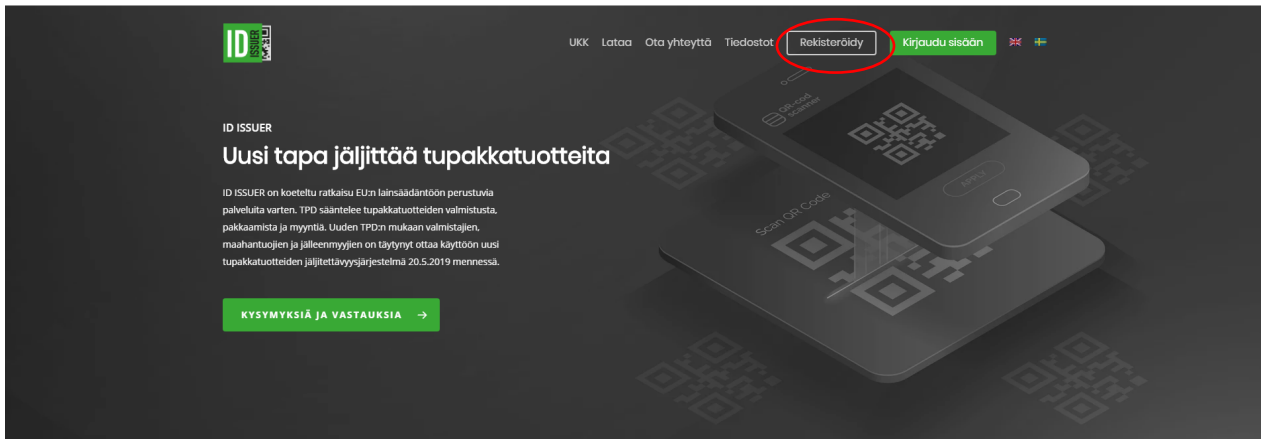
3.1.1. REKISTERÖINTI ASKELITTAIN

Rekisteröinnin aloittamista varten sinun tulee avata Tunnisteiden antajan infisivun. Alla kaikkien jäsenvaltioiden linkit, kenelle olemme toimivaltainen Tunnisteiden antaja.

- Irlanti: www.idissuer.ie
- Suomi: www.idissuer.fi
- Ruotsi: www.idissuer.se
- Viro: www.idissuer.ee

3.1.1.1. 1

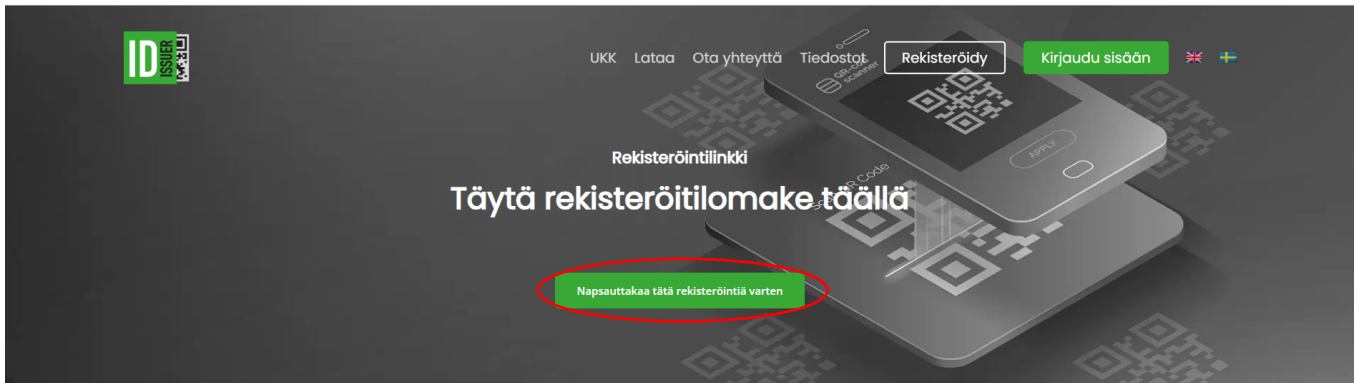
Tunnisteiden antajan infosivulla napsautta painiketta "Rekisteröidy".



Kuva 9: Etusivu – painike ”Rekisteröidy”

3.1.1.2. 2

Rekisteröintilomakeen avaamista varten napsauta painiketta ”Rekisteröidy” seuraavalla näytöllä.



Näin toimii rekisteröintiprosessi
Tarve rekisteröinnille

Kuva 10: Rekisteröidy painike – linkki Tunnisteiden antajan järjestelmän rekisteröintiin

3.1.1.3. 3

Täytä ensimmäisten vähittäismyyntipaikkojen toiminnanharjoittajien talouden toimijan rekisteröintilomakeen. Sinun täytyy syöttää tiedot kaikille pakollisille kentäille (merkityt punaisena asteriskina).

[GUI-15-00-011] Talouden toimijan rekisteröinti

Talouden toimijat > Talouden toimijan rekisteröinti

Talouden toimijan rekisteröinti

Talouden toimija pyytää tunnustekoodia täältä
tunnustekoodin antajalta

Tieto siitä, onko jokin muu tunnustekoodin antaja
antanut talouden toimijalle tunnustekoodin

Talouden toimijan muuten tunnustekoodin antajan
jakama tunnustekoodi

Talouden toimijan rekisteröity nimi

Talouden toimijan vaihtoehtoinen tai lyhenneily nimi

Katutaso ja numero

Kunta

Pöytänumero

Chattilaan lisäetäjä

Talouden toimijan rekisteröinnin maa

Talouden toimijan sähköpostiosoitte, jota käytetään
rekisteröintiprosessissa luotettavaan, myöhemmät
muutokset ja muut vaadittu tiedot mukaan lukien

Kuusi sähköpostiosoitetta varten

Tieto alivaltuutuksesta

Talouden toimijan ALV-numero

Vuonna

Tieto siitä, onko talouden toimijalle toimivaltaisen
viranomaisen antama valtuutusnumero
henkilöstöviraston tunnustamisa varten

Toimivaltaisen viranomaisen talouden toimijalle
antama valtuutusnumero henkilöstöviraston
tunnustamisa varten

Tieto siitä, onko rekisteröinti tehty sellaisen
valtuutusyrityksen toimintayksikön puolesta,
joka ei muuten toimi lupakäyttöalueen kaupassa

Sellaisen valtuutusyrityksen toimintayksikön
puolesta, joka ei muuten toimi lupakäyttöalueen
kaupassa, toimivan talouden toimijan tunne

Muuta on ensimmäisen valtuutusyrityksen
autotunnus rekisteröinti

Muun talouden toimijan tunne

Käytä uudelleen näkemyksiä

Valitse

Rekisteröi

Kuva 11: Tunnusteiden antajan järjestelmä - rekisteröintilomake

3.1.1.3.1. Milloin on haettava talouden toimijan tunnustekoodi meiltä

Sinun tulee hakea talouden toimijan tunnustekoodi (EO ID) **Euroopan komission täytäntöönpanoasetukseen 2018/574 Artiklan 14 (1)** mukaan:

1. Talouden toimijoiden ja ensimmäisten vähittäismyyntipaikkojen toiminnanharjoittajien on haettava talouden toimijan tunnustekoodia kunkin sellaisen jäsenvaltion toimivaltaiselta tunnusteiden antajalta, jossa ne harjoittavat toimintaa vähintään yhdessä toimintayksikössä.
2. Maahantuojien on haettava tunnustekoodia kunkin sellaisen jäsenvaltion toimivaltaiselta tunnusteiden antajalta, jonka markkinoille ne saattavat tuotteitaan.

Olemme toimivaltainen Tunnisteiden antaja Suomelle, Virolle, Ruotsille ja Irlannille.

Sinun tulee hakea talouden toimijan tunnustekoodin meiltä vain näissä tapauksissa:

- A.** olet ensimmäisen vähittäismyyntipaikan toiminnanharjoittaja ja sinulla on vähintään yksi toimintayksikkö Suomessa, Irlannissa, Ruotsissa tai Virossa.
- B.** Olet EU:n ulkopuolella valmistettujen tupakkatuotteiden maahantuoja ja saatat ne markkinoille Suomessa, Irlannissa, Ruotsissa tai Virossa.

Mikäli joka yllä mainituista ehdoista (A, B) kuulu sinulle, laita ruksi valintalaatikkoon ” *Talouden toimija pyytää tunnustekoodia täältä tunnisteiden antajalta*” .

Mikäli mitään yllä mainituista ehdoista ei kuulu sinulle, jää valintalaatikko ” Talouden toimija pyytää tunnustekoodia täältä tunnisteiden antajalta” tyhjäksi.

3.1.1.3.2. Yksi talouden toimijan tunnustekoodi riittää

Sen vuoksi, että olemme toimivaltainen tunnisteiden antaja kaikille yllä mainituille valtioille, sinun riittää yksi rekisteröinti meidän systeemissä, ei tarvitse suorittaa sitä jokaiselle valtiolle erikseen.

3.1.1.3.3. Mikäli sinulla on muun tunnisteiden antajan jakama talouden toimijan tunnustekoodi

Jos sinulla on muun tunnisteiden antajan jakama talouden toimijan tunnustekoodi sinun tulee:

- Laittaa ruksi valintalaatikkoon ”*Tieto siitä, onko jokin muu tunnisteiden antaja antanut talouden toimijalle tunnustekoodin*” ja
- Syöttää se tunnustekoodi kenttään ”*Talouden toimijan muiden tunnisteiden antajien jakamat tunnustekoodit*”

Muutoin jää nämä kentät tyhjäksi.

3.1.1.3.4. Ole varovainen sähköpostiosoitteen syötämällä

Sähköpostiosoitteen, joka syötät rekisteröintilomakkeeseen, käytetään aktivointilinkin lähettämistä varten, sen takia on tosi tärkeä tarkistaa, onko se syötetty oikein. Aktivointilinkin tarvitset sekä käyttäjätilin aktivointia varten että toimintayksiköiden tunnustekoodien hakemiseen.

3.1.1.3.5 Ensimmäisen vähittäismyyntipaikan toiminnanharjoittajan talouden toimijan suostumus

Jos olet suorittamassa vähittäismyyntipaikan rekisteröintiä kolmannena osapuoleena, artiklan 14 (3) **Komission täytäntöönpanoasetukseen (EU) 2018/574** mukaan sinun tulee saada suostumus tätä varten:

3. Ensimmäisten vähittäismyyntipaikkojen osalta toimintayksikön tunnistekoodin hakemisesta vastaa ensimmäisen vähittäismyyntipaikan toiminnanharjoittaja. Tämän velvollisuuden voi täyttää myös jokin toinen rekisteröity talouden toimija, joka voi toimia ensimmäisen vähittäismyyntipaikan toiminnanharjoittajan puolesta. Kyseiseen kolmannen osapuolen tekemään rekisteröintiin on saatava ensimmäisen vähittäismyyntipaikan toiminnanharjoittajan suostumus. Kolmannen osapuolen on ilmoitettava ensimmäisen vähittäismyyntipaikan toiminnanharjoittajalle täydelliset rekisteröintitiedot, mukaan lukien annettu toimintayksikön tunnistekoodi.

Laita Tässä tapauksessa ruksi valintalaatikkoon ” Minulla on ensimmäisen vähittäiskaupan toimijan suostumus sen rekisteröintiin”.

3.1.1.3.6. Muun talouden toimijan tunniste

Tämä kenttä on valinnainen. Jos sinulla on muita tunnisteita, kuten esim. yrityksen koodi, GLD, jne., jotka haluat lisätä tai ne voivat auttaa kun syötät ne yksityiskohtaisiin tietoihin, voit laittaa ne kenttään ”Muun talouden toimijan tunniste”.

3.1.1.3.7. Rekisteröintilomakkeen lähettäminen

Kirjoita uudelleen näkemäsi teksti (CAPTCHA) kuvasta. Jos et pysty lukea kirjaimia hyvin, voit vaihtaa sen klikkaamalla painiketta ”Vaihda”. Tämä ei vaikuta milläkään tavalla aikaisemmin syötetyt tiedot.

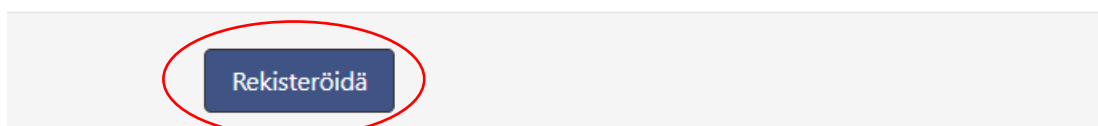


Kuva 12 Captcha-robootitekstin kenttä

Rekisteröintilomakkeen lähettämistä varten napsauta sen lopussa olevaa painiketta ”Rekisteröidä”.

Muun talouden toimijan tunniste

Kirjoita uudelleen näkemäsi teksti*



Kuva 13: Rekisteröintilomakkeen lähettäminen

3.1.1.3.8. Jos olet täyttänyt kentät väärin

Jollet täytä kaikki pakolliset kentät tai joka niistä on täytetty väärin, systeemi varoittaa sinua punaisella

huutomerkillä kyseisen kentän lopussa. Kohdistamalla sitä hiirellä saat lisäinfoa virheestä:

[GUI-15-00-011] Talouden toimijan rekisteröinti

Talouden toimijat > Talouden toimijan rekisteröinti

☰ Talouden toimijan rekisteröinti

Talouden toimija pyytää tunnistekoodia täältä tunnistaiden antajalta ⓘ

Tieto siitä, onko jokin muu tunnistaiden antaja antanut talouden toimijalle tunnistekoodin

Talouden toimijan muiden tunnistaiden antajien jakamat tunnistekoodit

Talouden toimijan rekisteröity nimi* Kenttä 'Talouden toimijan rekisteröity nimi' on pakollinen. ⓘ

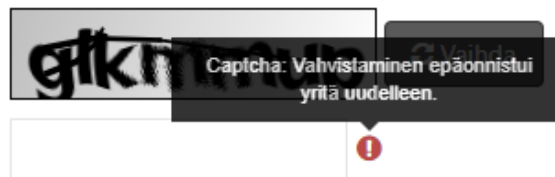
Talouden toimijan vaihtoehtoinen tai lyhennetty nimi

Talouden toimijan sähköpostiosoite, jota käytetään rekisteröintiprosessista tiedottamiseen, myöhemmät muutokset ja muut vaaditut tiedot mukaan lukien* Napsauta saadaksesi vihjeitä ⓘ

Kuva 14: Pakollinen kenttä ei täytetty

Kuva 15: Väärin täytetty arvo

Kirjoita uudelleen näkemäsi teksti*



Kuva 16: Captcha-kuvaa ei kirjoitettu oikein

Mikäli on virheitä läsnä, saat korjata ne ja napsauttaa painiketta "Rekisteri" uudelleen.

3.1.1.4. 4

Kun on rekisteröintilomake täytetty oikein, rekisteröintipyyntö luodaan painikkeen "Rekisteri" klikkaamiseen jälkeen ja seuraava viesti tulee esiin: *Taloudellisen toimijan rekisteröintipyyntö on onnistuneesti luotu. Tunnistaiden antajan tekemän tietojen todentamisen jälkeen sinulle lähetetään sähköposti, jossa ilmoitetaan rekisteröinnin tulos.*

ⓘ Taloudellisen toimijan rekisteröintipyyntö on onnistuneesti luotu. Tunnistaiden antajan tekemän tietojen todentamisen jälkeen sinulle lähetetään sähköposti, jossa ilmoitetaan rekisteröinnin tulos.

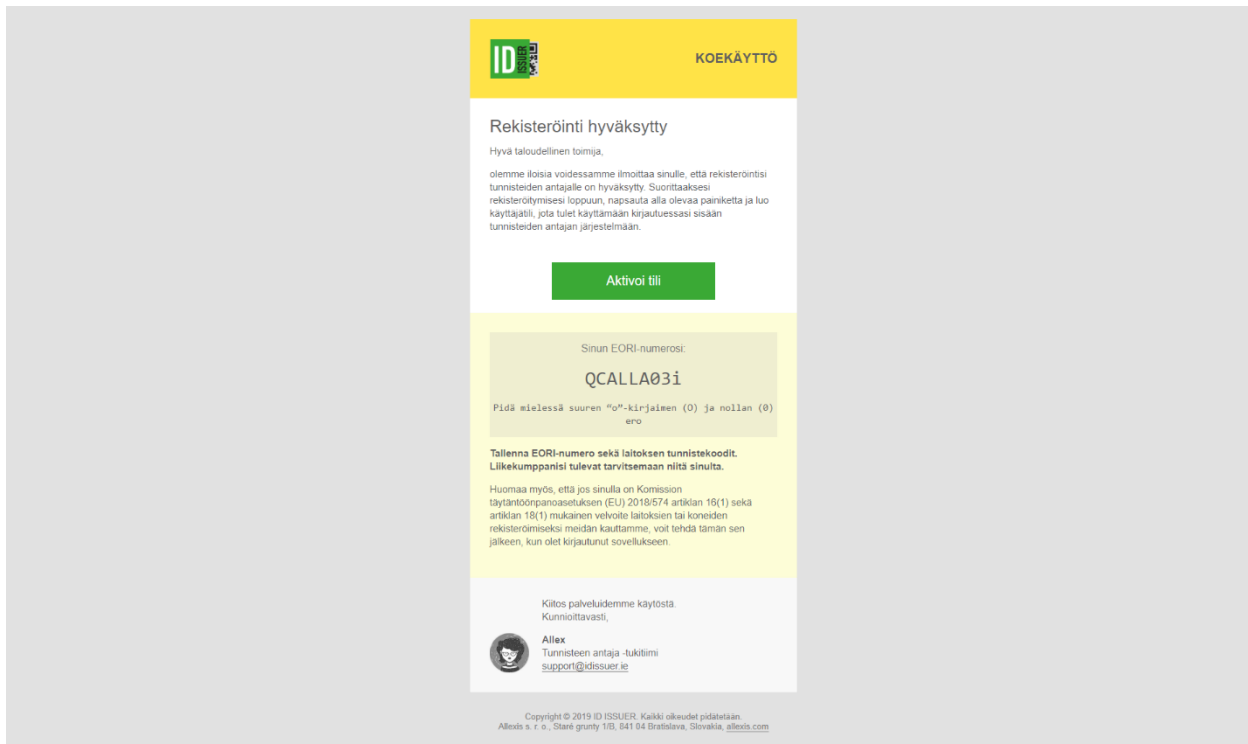
Kuva 17: Ilmoitus onnistuneen rekisteröinnin jälkeen

3.1.1.5. 5

Kun on lomake lähetetty ja talouden toimijan rekisteröintipyyntö on arvioitu, prosessin tuloksesta ilmoitetaan lomakeessa syötetyyn sähköpostiosoitteeseen. Jollet löydä viestin sähköpostista, kannattaa tarkistaa myös roskapostia ja muita kansioitakin, koska viesti voi olla tuohon suodatettu sähköpostipalvelun konfiguroinnista riipuen.

3.1.1.5.1. Hyväksytty rekisteröinti

Kun sinun rekisteröintiä hyväksytään, saat sähköpostitse sellaisen viestin:



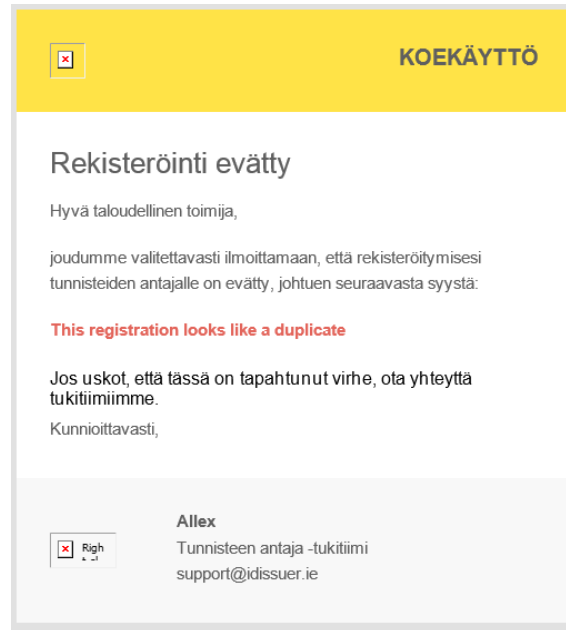
Kuva 18: Infoviesti onnistuneesta rekisteröinnistä

Jollet pyytänyt talouden toimijan allokointia täältä tunnisteiden antajalta, saat saman viestin ilman keltaistaa osaa, jossa on talouden toimijan tunnistekoodi.

Ensimmäisen vähittäismyyntipaikan rekisteröintiä muun talouden toimijan puolesta (kolmannen osapuolen rekisteröinti) suorittaneille talouden toimijoille tarkoitettu vahvistusviesti on suurin piirtein samannäköinen, mutta sieltä puuttuu aktivointilinkki (painike). Tuossa on vain tietoa siitä, että rekisteröinti on hyväksytty. Tämän syynä on se, ettei sinun tule luoda talouden toimijan käyttäjätiliä manuaalisesti. Käyttäjätilit luodaan automaattisesti jokaiselle käyttäjälle, kenellä on järjestelmässä rooli "Taloudellisen toimijan ylläpitäjä" ensimmäisen vähittäismyyntipaikan rekisteröintiä suorittaneelle talouden toimijalle.

3.1.1.5.2. Evätty rekisteröinti

Jos talouden toimijan rekisteröintiäsi evätään, sinulle lähetetään tämännäköisen sähköpostiviesti, jossa on myös mainittu eväämisen syy:



Kuva 19: Viesti rekisteröinnin eväämisestä

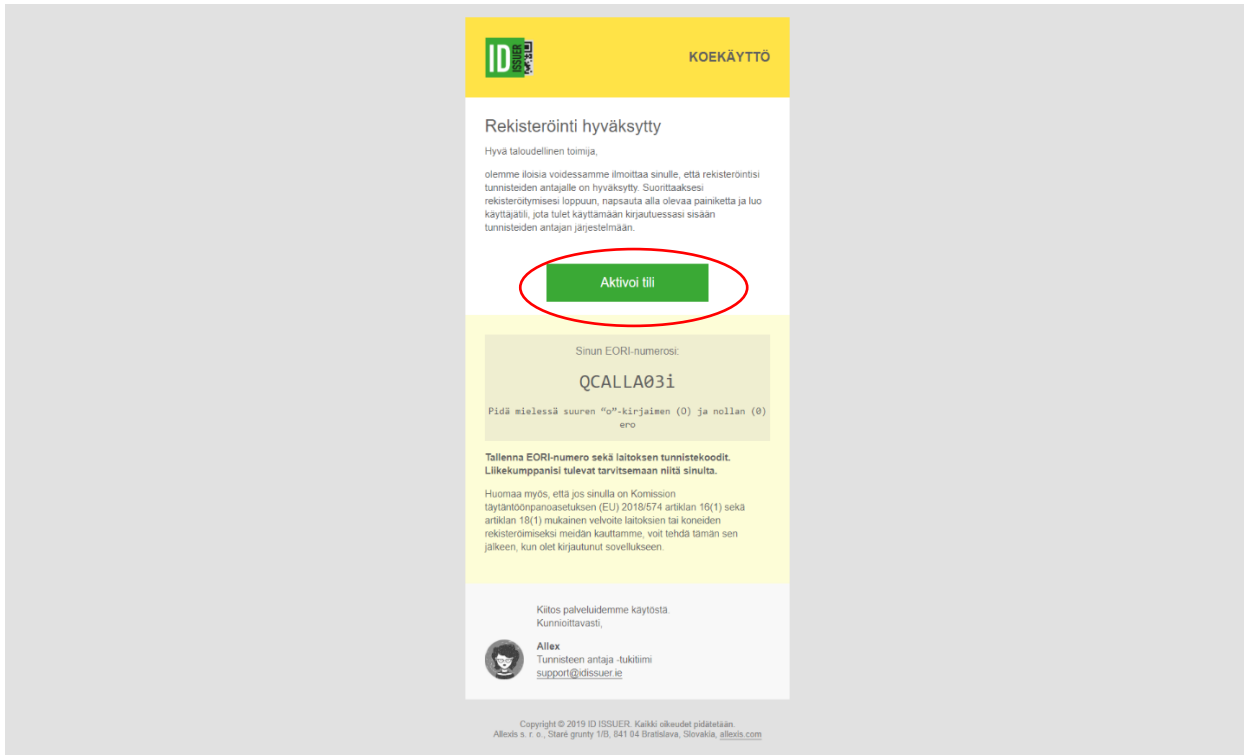
3.2. KÄYTTÄJÄTILIN AKTIVOINTI

Onnistuneen talouden toimijan rekisteröinnin jälkeen sinun tulee aktivoida käyttäjätiliäsi, että voit kirjautua sisään systeemiin ja käyttää sitä ilman ongelmia.

3.2.1. KÄYTTÄJÄTILIN AKTIVOINTI ASKELETTAIN

3.2.1.1. 1

Kun talouden toimijan rekisteröintiä hyväksytään, saat sähköpostitse vahvistusviestin. Jollet saanut sen, viesti voi olla suodatettu roskapostikansioon tai muihin kansioihinkin sähköpostipalvelun konfiguroinnista riipuen. Suosittelemme sen takia tarkistaa roskapostikansiota ja muut kansiot, jonne se voi joutua. Käyttäjätiliä luomista varten napsauta viestissä olevaa vihreää painiketta "Aktivoi tili". Tämä painike on käytettävissä 2 viikkoa viestin saapumisesta.



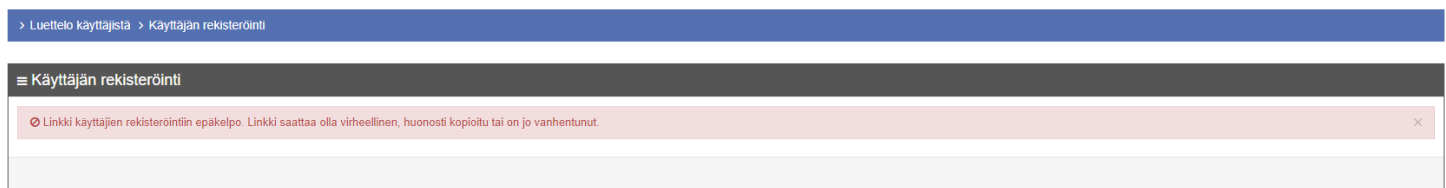
Kuva 20: Hyväksyty rekisteröinti – painike aktivoi tili

3.2.1.1.1. Jos käyttäjätili on jo olemassa

Mikäli käyttäjä on jo luotu, sähköpostissa olevaa linkki on merkitty käytettynä ja sitä ei voi hyödyntää enää.

Tässä tapauksessa systeemi antaa seuraavan viestin: ”Käyttäjän rekisteröinnin linkki on epäkelpo. Se saattaa olla virheellinen, huonosti kopioitu tai on jo vanhentunut.”

[GUI-15-00-101] Käyttäjän rekisteröinti



Kuva 21: Epäkelpo käyttäjätilin aktivointilinkki

Jos haluat lisätä käyttäjiä, sinun on pakko kirjautua sisään järjestelmään edellisissä askelissa luodun tilin kautta ja lisätä käyttäjätiliä näytöllä “[GUI-15-00-101] Käyttäjän rekisteröinti” (Valikossa ”Luettelo käyttäjistä”) ja napsauta painiketta ”Lisää käyttäjä”.

3.2.1.2. 2

Napsauttamalla ”Aktivoi tili” painiketta saat auki käyttäjätilin luomisen lomakkeen oletusselaimellasi. Pakolliset kentät ovat merkityt punaisena asteriskina.

[GUI-15-00-101] Käyttäjän rekisteröinti

> Luettelo käyttäjistä > Käyttäjän rekisteröinti

☰ Käyttäjän rekisteröinti

Otsikko

Nimi*

Sukunimi*

Tila* Mahdollistettu ▼

Sähköposti*

Sisäänkirjautuminen*

Uusi salasana*

Vahvista uusi salasana*

☰ Lisää valtuutusta organisaatiolle ▼

Talouden toimija* Valitse yksi ▼

Kuva 22: Käyttäjän rekisteröinti

3.2.1.2.1. Sähköpostiosoite

Syötä varovasti sähköpostiosoite. Oikea sähköpostiosoite systeemissä on hyvin olennaista esimerkiksi silloin, kun unohdat salasanan, muutoin et saa resetoida sen. Yhdellä sähköpostiosoitteella voidaan luoda vain yksi käyttäjätili. Jos koitat käyttää jo muulle tilille kuuluvaa sähköpostiosoitetta, systeemi ei anna sinut tehdä sen. Tarvittaessasi pääsyä useihin talouden toimijoiden tileihin systeemissä ota yhteyttä meidän tutkitiimiin.

3.2.1.2.2. Käyttäjän luvat

Luvat talouden toimijalle:

- Kenttä "Talouden toimija" on asetettu automaattisesti talouden toimijalle, jolla on jo käyttäjätili olemassa.
- Pääsylvat ovat automaattisesti asetetut talouden toimijan rooliksi. Käyttäjä, jolla on nämä roolit, on lupa luoda uusia käyttäjiä talouden toimijalle ja ylläpitää heidän luvat, kuten esim. tilin asema – mahdollistettu/ei käytettävissä jne.

3.2.1.2.3. Käyttäjänimen valinta

Valitse käyttäjänimesi huolellisesti ja muista sen.

Käyttäjänimeä tarvitset jokaisessa sisäänkirjautumisessa ja sitä ei ole mahdollista vaihtaa enää. Käyttäjänimenä toimii hyvin esimerkiksi yhdessä kirjoitettu etunimesi ja sukunimesi, kuten "john.mccain" tai "john-mccain" tai mitä tahansa helposti muistettava.

Käyttäjätunnus on kirjainkoon huomioon ottava, eli jos siellä on isot kirjaimet, sinun tulee aina syöttää ne oikein.

Jos systeemistä löytyy muu käyttäjä, jolla on sama käyttäjätunnus, se ei anna sinua käyttää sitä.

Sikäli kun olemme havainneet vaikeuksia käyttäjätunnuksissa, jotka sisältävät välin, systeemi ei anna mahdollisuutta luoda välin sisältävän käyttäjänimen enää.

3.2.1.2.4 Salasana

Salasanan täytyy sisältää vähintään 8 merkkiä, joista ainakin yksi iso kirjain, yksi pikku kirjain ja yksi numero.

Älä käytä koskaan salasana, joka on helposti arvattava, eikä luovuta salasanan muille henkilöille, koska joku voi käyttää sitä väärin.

Salasanan kentässä „*Vahvista uusi salasana*“ pitää olla sama kuin kenttään „*Uusi salasana*“ syötetty tieto. Jos unohdat salasanan, saat tilata uusi sisäänkirjautumissivulla ja vaihta sen uuteen.

Heikkojen salasanojen esimerkkejä:

- Qwerty123
- Abc123456789
- Password123
- Salasana123

3.2.1.3. 3

Lomakkeen jättämistä varten napsauta painiketta **Talenna** sen alapuolella.

[GUI-15-00-101] Käyttäjän rekisteröinti

> Luettelo käyttäjistä > Käyttäjän rekisteröinti

≡ Käyttäjän rekisteröinti

Otsikko	<input type="text"/>
Nimi*	<input type="text"/>
Sukunimi*	<input type="text"/>
Tila*	Mahdollistettu
Sähköposti*	<input type="text"/>
Sisäänkirjautuminen*	<input type="text"/>
Uusi salasana*	<input type="text"/>
Vahvista uusi salasana*	<input type="text"/>

≡ Lisää valtuutusta organisaatiolle

Talouden toimija*	Valitse yksi
-------------------	--------------

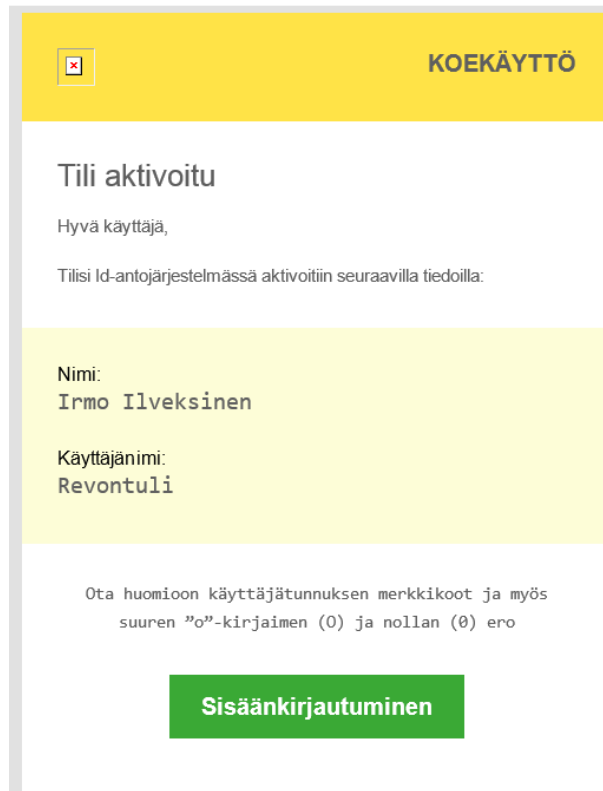
Lisää valtuutuksen talouden toimijalle

Tallenna

Kuva 23: Käyttäjän rekisteröinti – painike Talenna

Jollet täytä kaikki pakolliset kentät tai joka niistä on täytetty väärin, systeemi varoittaa sinua punaisella huutomerkillä kyseisen kentän lopussa. Kohdistamalla sitä hiirellä saat lisäinfoa virheestä.

Kun on käyttäjätili onnistuneesti luotu, käyttäjää kirjaututaan sisään automaattisesti ja sunnataan näyttöön “[GUI-15-00-102] Käyttäjätili”. Onnistuneen käyttäjätilin luomiseen jälkeen on sähköpostissa lähetetty linkki estetty ja sitä ei voida käyttää enää. Samalla saat tämännäköisen ilmoitusviestin, että käyttäjätili on luotu sinun puolesta Tunnisteiden antajan järjestelmässä:

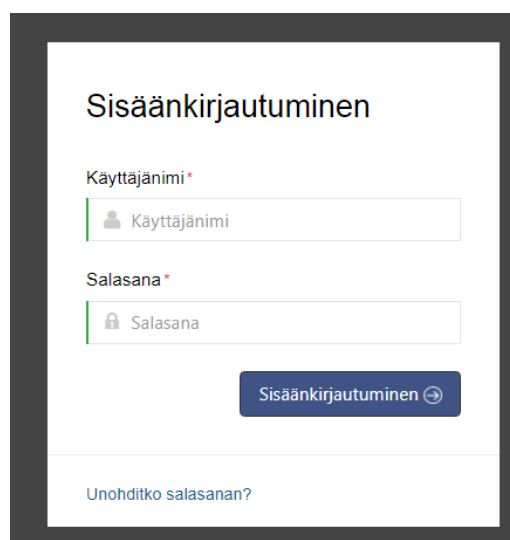


Kuva 24: Infoviesti käyttäjätilin aktivoinnista

Tuossa viestissä on myös linkki (vihreä painike) Kirjaudu sisään, jota voidaan käyttää sisäänkirjautumiseen Tunnisteiden antajan järjestelmään. Kun klikat tätä painiketta, sisäänkirjautumissivu tulee auki verkkoselaimessasi.

3.3 SISÄÄNKIRJAUTUMINEN JÄRJESTELMÄÄN

Sisäänkirjautumissivun näyttöä käytetään Tunnisteiden antajan järjestelmään sisäänkirjautumista varten. Sisäänkirjautumiseen tarvittavat käyttäjätunnus ja salasana, joka valitsit käyttäjätilin luomisessa ja klikata "Sisäänkirjautuminen" painikkeelle.



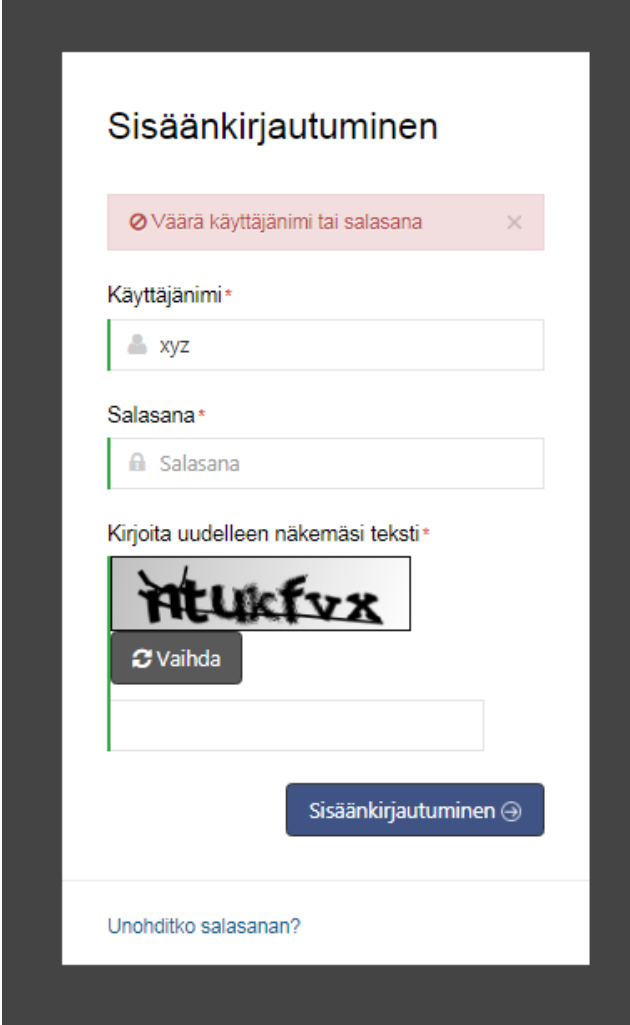
Kuva 25: Sisäänkirjautumissivu

Kun syötät tiedot väärin, virheilmoitus tulee näkeväksi syöttökentien yläpuolella.

✖ Väärä käyttäjänimi tai salasana ✕

Kuva 26: Virheilmoitus – väärä sisäänkirjautumistieto

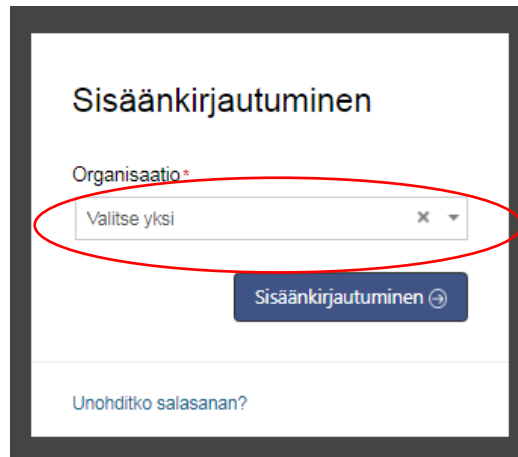
Kokeile tässä tapauksessa syöttää tiedot uudelleen. Kun kuitenkin kokeilet sitä tuloksetta 5 kertaa, esiin tulee niin sanottu ”captcha” kuva ja ensi kertaa sinun tulee laittaa tietojen lisäksi vielä kuvassa näkemäsi teksti.



The screenshot shows a login form titled "Sisäänkirjautuminen". At the top, there is a red error message: "Väärä käyttäjänimi tai salasana" with a close button. Below this, there are three input fields: "Käyttäjänimi*" containing "xyz", "Salasana*" containing "Salasana", and "Kirjoita uudelleen näkemäsi teksti*" containing a captcha image with the text "ntukfvx". A "Vaihda" button is next to the captcha. At the bottom right, there is a blue "Sisäänkirjautuminen" button with a right arrow. At the bottom left, there is a link "Unohditko salasanan?".

Kuva 27: Sisäänkirjautumissivu – 5 epäonnistunneita kokeilua

Jos sinulla on luvat useille talouden toimijoille, avautuu vielä yksi näyttö ennen kuin pääset järjestelmään. Tuossa sinun tulee valita talouden toimijaa, jonka puolesta haluat kirjautua sisään järjestelmään.



Kuva 28: Sisäänkirjautumissivu – talouden toimijoiden pudotusvalikko

Napsauta Organisaation osassa pudotusvalikkoa ja saat nähdä talouden toimijoiden listan. Valitse yhden talouden toimijan, jonka puolesta haluat kirjautua sisään ja klikkaa tätä. Kun päätät myöhemmin toisin, napsautta helposti "x" painiketta pudotusvalikon oikealla puolella. Klikaamalla tätä saat resetoita valinnan. Sen jälkeen voit valita toisen talouden toimijan. Kun valitset talouden toimijan, napsauta painiketta **Sisäänkirjautuminen**.

3.4 SALASANAN RESETOINTI TAI VAIHTAMINEN

Tässä osassa selvitetään, kuinka saat vaihtaa tai resetoita salasanasasi. Ero resetoinnin ja vaihtamiseen välillä ovat nämät:

Salasanan resetointi	Salasanan vaihtaminen
Et ole kirjautunut sisään järjestelmään	Olet kirjautunut sisään järjestelmään
Sinun ei pidä muistaa salasanasasi	Sinun pitää muistaa salasanasasi

3.4.1. SALASANAN RESETOINTI

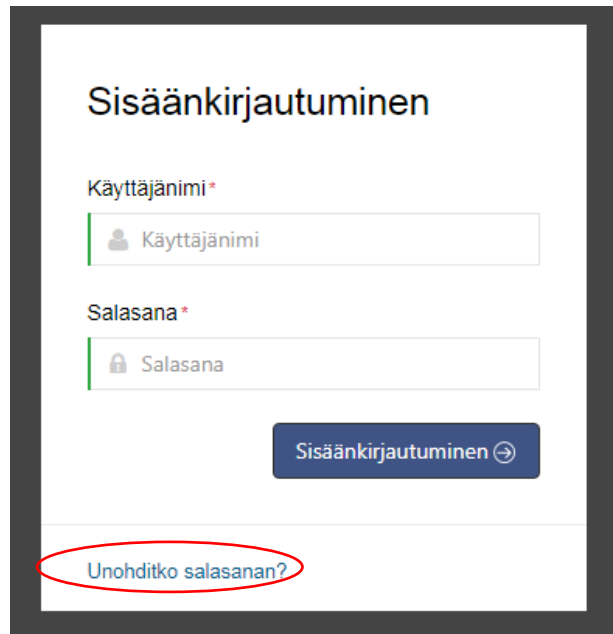
Tässä voi olla tilanne, jolloin tarvitset resetoita salasanasasi, kuten esim.:

- Unohdit salasanan
- Olet luonut uusi käyttäjätili - silloin suositellaan laittaa niin sanotun oletussalasanan, jota et kerro käyttäjälle ja hänen täytyy heti resetoita salasanan kun hän kokeilee kirjautua sisään järjestelmään. Tällöin voidaan vakuuttaa parempaa turvallisuutta, koska sinä ylläpitäjänä et tiedä uuden käyttäjän salasanaa.

3.4.1.1. Salasanan resetointi askelittain

3.4.1.1.1. 1

Napsauta painiketta „Unohditko salasanan?“ sisäänkirjautumissivulla.



Sisäänkirjautuminen

Käyttäjänimi*

Käyttäjänimi

Salasana*

Salasana

Sisäänkirjautuminen →

Unohditko salasanan?

Kuva 29: Unohdettu salasana

3.4.1.1.2. 2

Syötä sähköpostiosoitteesi ja napsauta painiketta „Lähetä“.

Systemi hyväksyy vain rekisteröinnissä käytetyn sähköpostiosoitteen.



Unohnut salasana

Sähköposti*

Sähköposti

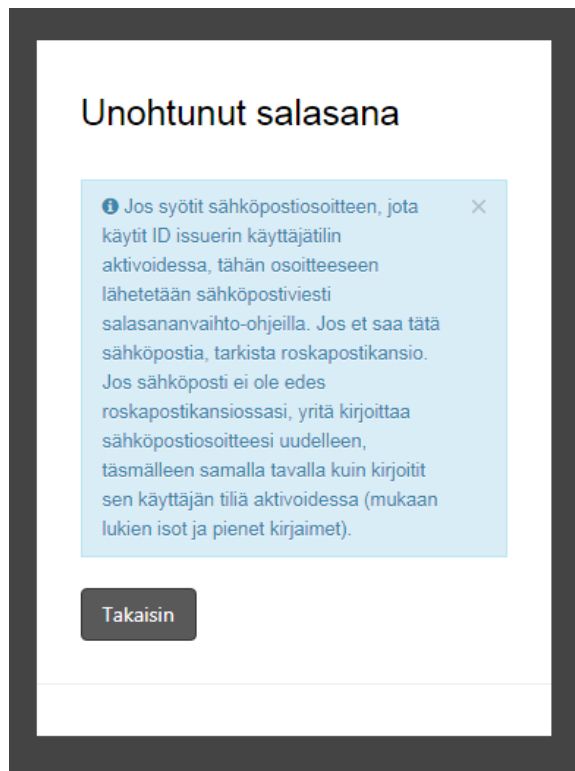
Takaisin

Lähetä →

Kuva 30: Unohtuneen salasanan näyttö

3.4.1.1.3. 3

Systemi lähettää sinulle linkin kentässä „Sähköposti“ syötetyyn sähköpostiosoitteeseen.



Kuva 31: Tieto salasanan resetoinnin viestistä

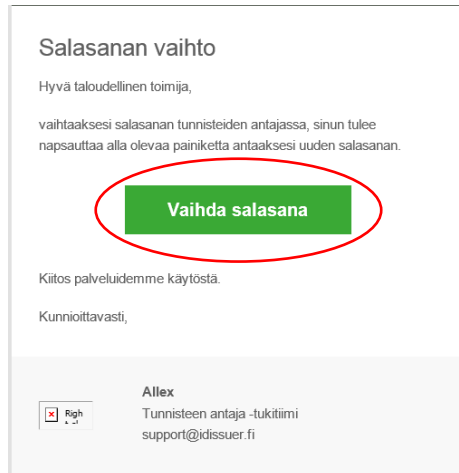
3.4.1.1.4. 4

Jos olet syötänyt sähköpostiosoitteen oikein, saat viestin, josta löydät linkin salasanan resetointiin ja ohjeita miten se onnistuu.

Viestin pitäisi tulla perille muutamien minuutien kuluttua. Jos olet löytänyt sen, viesti voi olla suodatettu roskapostiksi tai joutua muihin kansioihin sähköpostipalvelun konfiguroinnista riipuen. Suosittelemme sen takia tarkistaa roskapostikansiota sama kuin muut kansiotkin, ellei viesti siihen joutunut.

Linkki salasanan resetointia varten on käytettävissä 1 tunti.

Kun klikkaat vihreää painiketta „Vaihda salasanan“ sinua suunnataan salasanan vaihtamisen sivulle, joka avautuu verkkoselaimessasi.



Kuva 32: Salasanan resetoinnin viesti

3.4.1.1.5. 5

Syötä uusi salasanaa kaksi kertaa – kenttään „Uusi salasana“ ja „Vahvista uusi salasana“ ja napsauta painiketta „Tallenna“.

Varmista, että salasana on vähintään 8 merkkiä pitkä ja se sisältää ainakin yksi iso kirjain, yksi pieni kirjain ja yksi numero.

Kenttään „Vahvista uusi salasana“ syötetyn salasanan täytyy olla identtinen kuin kenttään „Uusi salasana“ syötetty tieto.

Vaihda salasana

Uusi salasana*

Uusi salasana

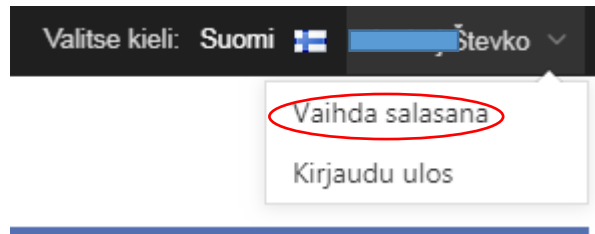
Vahvista uusi salasana*

Vahvista uusi salasana

Tallenna →

3.4.2. SALASANAN VAIHTAMINEN

Salasanan vaihtaminen onnistuu myös helposti kun olet kirjautunut sisään järjestelmään. Ensimmäisenä sinun tulee klikata oman nimen päällä, jota voit nähdä oikean näytön ylänurkassa, ja pudotusvalikosta valita vaihtoehdon „Vaihda salasana“.



Kuva 34: Linkki salasanan vaihtoa varten

Tämän jälkeen sinua suunnataan näytöön „[GUI-15-00-104] Vaihda käyttäjän salasana“. Tuossa sinun tulee syöttää vanha salasana ja sitten uusi ja syöttää uudelleen uusi salasana kenttään „Vahvista uusi salasana“.

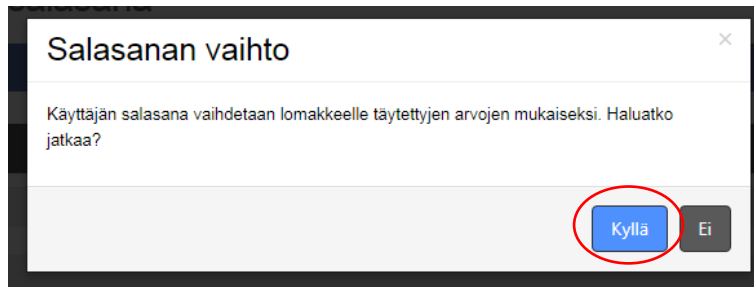
Kenttään „Vahvista uusi salasana“ syötetyn arvon pitää olla sama kun kentässä „Uusi salasana“.

Salasanan kentässä „Salasana“ pitää olla vähintään 8 merkkiä pituinen ja sen tulee sisältää ainakin yksi iso kirjain, yksi pikku kirjain ja yksi numero.

[GUI-15-00-104] Vaihda käyttäjän salasana

Kuva 35: Vaihda käyttäjän (oma) salasana

Kun olet täyttänyt kaikki pakolliset kentät, napsauta painiketta „Vaihda salasana“ ja saat näkeväksi vahvistusikkunan.



Kuva 36: Vahvistusikkuna – vaihda käyttäjän salasana

Seuraavana sinun tulee napsauttaa painiketta „Kyllä“ salasanan vaihtamista varten. Jos olet syötänyt vahan salasanan oikein ja samalla laitanut uusi salasana joka on valittu yllä mainitujen sääntöjen mukaisesti molemmille kentäille, salasanan vaihto tapahtuu ja sinua suunnataan näytölle “[GUI-15-00-102] Käyttäjätili”.

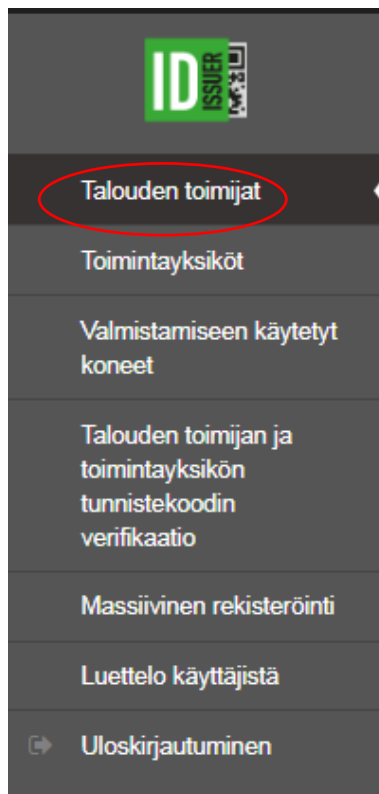
3.5 TALouden TOIMIjan LISÄÄALLOKOINTI

Jos talouden toimija on rekisteröinyt Tunnisteiden antajan järjestelmässä, mutta rekisteröinnin vaiheessa hän ei laitanut ruksin ruutuun ” Talouden toimija pyytää tunnistekoodia täältä tunnisteiden antajalta” talouden toimijan tunnistekoodia ei anneta hänelle.

Mikäli tämä on tilanteesi ja myöhemmin huomaisit, että tarvitset tämän koodin, voit vielä hakea sen, vaan sinun pitää seurata alla mainitut ohjeet.

3.5.1. 1

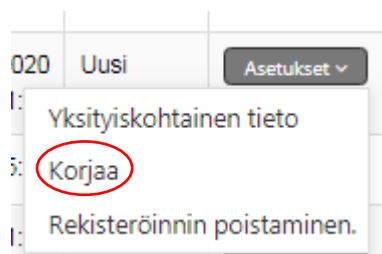
Avaa talouden toimijoiden osan klikaamalla valikossa ”Talouden toimijat” ja sitten pääset näytölle “[GUI-15-00-010] Luettelo talouden toimijoista”. Valitse talouden toimijan, jolle haluat vielä hakea tunnistekoodin talouden toimijoiden listasta ja napsauta painiketta **Asetukset – Korjaa**.



Kuva 37: Valikko – talouden toimijan osio

3.5.1.2. 2

Klikaamalla asetusta "Korjaa" sinua suunnataan näytölle "[GUI-15-00-013] Talouden toimijan koskevien tietojen korjaaminen"



Kuva 38: Talouden toimijoiden lista – asetus Korjaa

3.5.1.3. 3

Laita ruksi ruutuun " Talouden toimija pyytää tunnistekoodia täältä tunnisteidien antajalta" ja napsauta painiketta **Korjaa**.

[GUI-15-00-013] Talouden toimijaa koskevien tietojen korjaaminen

Talouden toimija > Talouden toimijaa koskevien tietojen korjaaminen

Talouden toimijaa koskevien tietojen korjaaminen

Talouden toimijan tunnustekoodi: OJ:ALLA10

Tieto siitä, onko jokin muu tunnustekoodin antaja antanut talouden toimijalle tunnustekoodin

Talouden toimijan muun tunnustekoodin antajan jakama tunnustekoodi

Talouden toimijan rekisteröity nimi: Uuslehti Oy

Talouden toimijan vaihtoehtoinen tai lyhennetty nimi

Tila: Hyväksytty

Talouden toimijan osoite – katuosoite, talon numero, postinumero, postitoimipaikka

Katuosoite ja numero: Porhamminkatu 27

Kunta: Nurmee

Postinumero: 123789

Osoitteen lisätieto

Talouden toimijan rekisteröinti maa: FI - Suomi

Talouden toimijan sähköpostiosoitte, jota käytetään rekisteröintiprosessissa tiedottamiseen, myöhennys- muutoksiin ja muut vastaaviin asioihin mukana tullessi: andrei.stevko@allsoft.com

Käytetäänkö sähköpostiosoitetta varten: Suomi

Tieto sivuvalvotusta

Talouden toimijan ALU-numero

Välitieto: 256/195-4

Tieto siitä, onko talouden toimijalla toimivaltaisen viranomaisten antama vaihtoehtoinen henkilökohtainen tunnustekoodin varten

Toimivaltaisen viranomaisten talouden toimijalle antama vaihtoehtoinen henkilökohtainen tunnustekoodin varten

Tieto siitä, onko rekisteröity löydy sellä sivuvalvotusta toimintapaikan toimintapaikan puolesta, joka ei muuten toimi lupakäyttöä varten

Sellä sivuvalvotusta toimintapaikan toimintapaikan puolesta, joka ei muuten toimi lupakäyttöä varten, toimivan talouden toimijan tunnus

Muun talouden toimijan tunnus

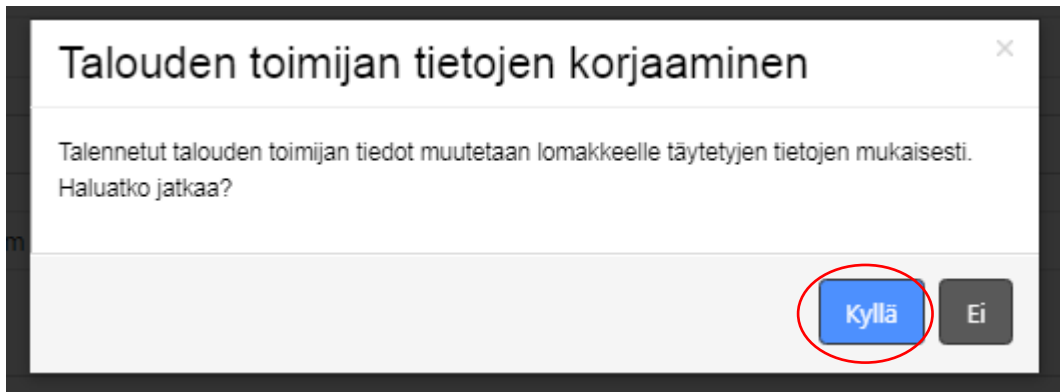
Korjaa | Tallenna

Kuva 39: Talouden toimijaa koskevien tietojen korjaaminen – talouden toimijan tunnustekoodin lisääallokointi

3.5.1.4. 4

Klikkaamalla **Korjaa** painiketta saat näkeväksi vahvistusikkunan. Sinun tulee napsauttaa painiketta ”Kyllä” tietojen tallentamiseen systeemissä.

Kun vahvistat muutokset, talouden toimijan tunnustekoodisi on myönnetty ja saat löytää sen näytöstä “[GUI-15-00-010] Luettelo talouden toimijoista” ja “[GUI-15-00-012] Talouden toimijan yksityiskohtainen tieto”.



Kuva 40: Vahvistusikkuna – Talouden toimijan tietojen korjaaminen

3.6 TOIMINTAYKSIKÖN REKISTERÖINTI

Komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2018/574 mukaan:

Artikla 16(1): *Kaikkien toimintayksikköjen – valmistuksesta ensimmäiseen vähittäismyyntipaikkaan saakka – on oltava tunnistettavissa koodilla, jäljempänä ’toimintayksikön tunnistekoodi’, jonka toimivaltainen tunnisteiden antaja tuottaa alueelle, jolla toimintayksikkö sijaitsee.*

Mikäli sinun on pakko rekisteröidä toimintayksiköt meidän järjestelmäämme tai rekisteröit ne muiden vähittäismyyntipaikojen puolesta sopimuksen perusteella, voit tehdä sen suoraan sisäänkirjautumisen jälkeen järjestelmässämme.

Tämä on mahdollista suorittaa yksi kerallaan, tai tallentamalla toimintayksiköjen listan Excel-in tiedoston kautta.

Muista, että muiden puolesta tehdyn valtuutetun rekisteröinnin jälkeen sinun on pakko ilmoittaa rekisteröinnissä myönnetty talouden toimijan tunnistekoodi ja toimintayksikön koodi heille, **Komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2018/574 mukaan:**

Artikla 16(3): *Ensimmäisten vähittäismyyntipaikkojen osalta toimintayksikön tunnistekoodin hakemisesta vastaa ensimmäisen vähittäismyyntipaikan toiminnanharjoittaja. Tämän velvollisuuden voi täyttää myös jokin toinen rekisteröity talouden toimija, joka voi toimia ensimmäisen vähittäismyyntipaikan toiminnanharjoittajan puolesta. Kyseiseen kolmannen osapuolen tekemään rekisteröintiin on saatava ensimmäisen vähittäismyyntipaikan toiminnanharjoittajan suostumus. Kolmannen osapuolen on ilmoitettava ensimmäisen vähittäismyyntipaikan toiminnanharjoittajalle täydelliset rekisteröintitiedot, mukaan lukien annettu toimintayksikön tunnistekoodi.*

3.6.1. TOIMINTAYKSIKÖN REKISTERÖINTI ASKELITTAIN

3.6.1.1. 1

Kirjaudu sisään ID Issuer järjestelmään ja avaa näytön “[GUI-15-00-020] Luettelo toimintayksiköistä” napsauttamalla vasemalla olevasta valikoimasta ”Toimintayksiköt”.

Luettelo toimintayksiköistä

Rekisteröi laitoksen

Työkälyt ▾

Suodatin

Talouden toimijalla

Muun taloudellisen toimijan tunniste

Toimintayksikön tunnistekoodi

Toimintayksikön tyyppi

Toimintayksikön maa

Tila

Suodatin Peruuta suodatin

Kuva 41: Luettelo toimintayksiköistä

3.6.1.2. 2

Täytä toimintayksikön rekisteröintilomaketta.

[GUI-15-00-020] Luettelo toimintayksiköistä

Toimintayksiköt

Luettelo toimintayksiköistä

Rekisteröi laitoksen

Suodatin

Talouden toimija

Muun talouden toimijan tunniste

Toimintayksikön tunnistekoodi

Toimintayksikön tyyppi

Kuva 42: luettelo toimintayksiköistä – Rekisteröi laitoksen painike

3.6.1.3. 3

On hyvin olennaista täyttää kaikki merkityt kohdat (jossa on punainen asteriski).

- Talouden toimijan tunnistekoodin kenttää täytetään automaattisesti sisäänkirjautunut talouden toimijan riipuen. Jos teillä on enemmän talouden toimijoita rekisteröidyt järjestelmään, teidän pitää kirjautua sisään tänä talouden toimijana, jonka toimintayksiköitä

Huom.: Toimintayksikön saat rekisteröidä vain sellaisen talouden toimijan puolesta, jolle on myönnetty talouden toimijan tunnistekoodi meidän tunnisteiden antajalta.

[GUI-15-00-021] Toimintayksikön rekisteröinti

Toimintayksiköt > Toimintayksikön rekisteröinti

≡ Toimintayksikön rekisteröinti

Talouden toimijan tunnistekoodi	<input type="text" value="QCALLXA0A"/>
Tietoa siitä, oliko laite hankittu toiselta talouden toimijalta ja oliko sille jo määritetty laitetunnistekoodi	<input type="checkbox"/>
Entisen talouden toimijan käyttämä tunnistekoodi	<input type="text"/>
Katuosoite ja numero *	<input type="text"/>
Kunta *	<input type="text"/>
Postinumero *	<input type="text"/>
Osoitteen lisätietoja	<input type="text"/>
Toimintayksikön maa *	<input type="text" value="Valitse yksi"/>
Toimintayksikön tyyppi *	<input type="text" value="Valitse yksi"/>
Muunlaisen toimintayksikön kuvaus	<input type="text"/>
Tieto siitä, onko toimintayksikön jollakin osalla (valmistus)verottoman varaston asema	<input type="checkbox"/>
Tieto siitä, onko toimintayksiköllä toimivaltaisen viranomaisen antama valmisteveronumero henkilöiden/tilojen tunnistamista varten	<input type="checkbox"/>
Toimivaltaisen viranomaisen toimintayksikölle henkilöiden/tilojen tunnistamista varten antama valmisteveronumero	<input type="text"/>
Tieto siitä, onko jokin muu tunnisteiden antaja antanut toimintayksikölle tunnisteiden	<input type="checkbox"/>
Muita tunnisteidenantajilta myönnetty toimintayksikön tunnistekoodit	<input type="text"/>
Tieto siitä, onko rekisteröinti tehty sellaisen vähittäismyymäläpaikan toiminnanharjoittajan puolesta, joka ei muutoin toimi tupakkatuotteiden kaupassa	<input type="checkbox"/>
Sellaisen vähittäismyymäläpaikan toiminnanharjoittajan puolesta, joka ei muutoin toimi tupakkatuotteiden kaupassa, toimivan talouden toimijan tunniste	<input type="text"/>

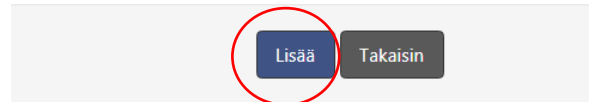
Kuva 43: Toimintayksikön rekisteröinti - lomake

3.6.1.4. 4

Rekisteröintilomakkeen lähettämiseen sinun tulee napsauttaa painiketta ”Lisää” sen alapuolella.

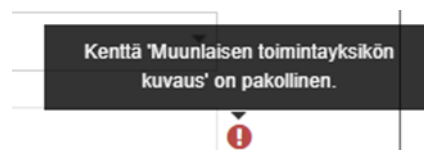
Tieto siitä, onko rekisteröinti tehty sellaisen vähittäismyyntipaikan toiminnanharjoittajan puolesta, joka ei muutoin toimi tupakkatuotteiden kaupassa

Sellaisen vähittäismyyntipaikan toiminnanharjoittajan puolesta, joka ei muutoin toimi tupakkatuotteiden kaupassa, toimivan talouden toimijan tunnistus



Kuva 44: Toimintayksikön rekisteröinti – Lisää painike

Mikäli et ole täytenyt kaikki pakolliset kentät tai olet joka niistä täytännyt väärin, systeemi varoittaa sinua näyttämällä punaista huutomerkiä konkreetisen kentän vieressä. Kohdistamalla kohtaa hiirellä saat virheen selitystä.

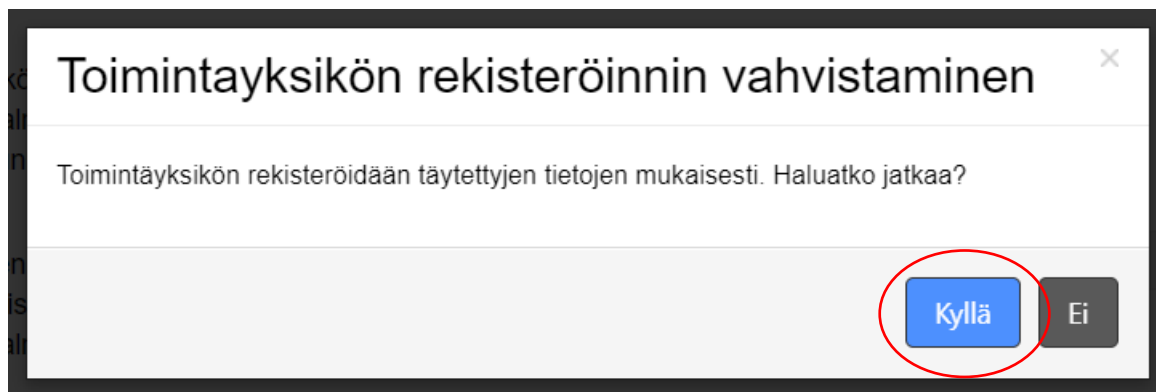


Kuva 45: Toimintayksikön rekisteröinti - virheilmoitus

Seuraavana saat korjata virheet. Tämän jälkeen tulee napsauttaa vielä kerran **“Lisää”** painiketta.

3.6.1.5. 5

Kun on lomake täytetty oikein, saatte **“Lisää”** painikkeen napsahduksen jälkeen nähdä ponnahdusikkunaa toimintayksikön rekisteröinnin vahvistamista varten.



Kuva 46: Vahvistusikkuna – toimintayksikön rekisteröinti

Sinun tulee napsauttaa painiketta toimintayksikön rekisteröinnin vahvistamista varten.

3.6.1.6. 6

Toimintayksikön rekisteröinnin vahvistamisen jälkeen sinua suunnataan edelliselle näytölle “[GUI-15-00-020] Luettelo toimintayksiköistä” josta löydät uutta rekisteröityä toimintayksikköä ja sen koodia.

[GUI-15-00-020] Luettelo toimintayksiköistä

1 25 tietueet

Tietueet 1 kohteeseen 6 6

Talouden toimijan tunnistekoodi	Talouden toimijan rekisteröity nimi	Muun taloudellisen toimijan tunnistus	Toimintayksikön tunnistekoodi	Toimintayksikön tyyppi	Toimintayksikön osoite	Toimintayksikön maa	Tieto siitä, onko rekisteröinti tehty sellaisen vähittäismyymäläpaikan toiminnanharjoittajan puolesta, joka ei muutoin toimi tupakkatuotteiden kaupassa	Sellaisen vähittäismyymäläpaikan toiminnanharjoittajan puolesta, joka ei muutoin toimi tupakkatuotteiden kaupassa, toimivan talouden toimijan tunnistus	Tila	Asetukset
QCALLA000	Tobacco shop		QCALLA000	Vähittäismyymäläpaikka	Delville Rd 13, Dublin	Irlanti	Kyllä	QCALLA006	Uusi	Yksityiskohtainen tieto Oikea Rekisteristä poistaminen

Kuva 47: Luettelo toimintayksiköistä – rekisteröity toimintayksikkö ja sen tunnistekoodi

3.6.1.7. 7

Onnistuneen toimintayksikön rekisteröinnin jälkeen lähetetään sähköpostiviestin talouden toimijan rekisteröinnin vaiheessa käytettyyn osoitteeseen. Tämä viesti ilmoittaa sinulle, että toimintayksikkö rekisteröitiin ja sieltä löydät myös sen tunnistekoodin.



Kuva 48 : Infoviesti toimintayksikön onnistuneesta rekisteröinnistä

3.7 VALMISTAMISEEN KÄYTETYN KONEEN JA KONEENOSAN REKISTERÖINTI

Täytäntöönpanoasetuksessa Artiklassa 2 olevan määritelmän mukaan

- **Koneella** - tarkoitetaan tupakkatuotteiden valmistuksessa käytettäviä laitteita, jotka ovat kiinteä osa valmistusprosessia;
- **Koneenosalla** – tarkoitetaan tunnistettavissa olevaa koneen kiinteää tai irrotettavaa osaa, joka muodostaa täyden kokonaisuuden. Irrotettavaa osaa voidaan käyttää yhdessä tai useammassa koneessa samanaikaisesti tai vaihtoen.

Täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2023/448 mukaan:

Artikla 18(1): Kaikkien koneiden ja koneen osien on oltava tunnistettavissa yksittäisellä koodilla, jäljempänä 'koneen tunnistekoodi', jonka toimivaltainen tunnisteiden antaja tuottaa alueelle, jolla kone sijaitsee.

Artikla 18(3): Unionin ulkopuolella olevaan valmistuslaitokseen sijoitettujen koneiden ja koneen osien tunnistekoodien hakemisesta vastaa unioniin sijoittautunut maahantuoja. Maahantuojan on osoitettava hakemus mille tahansa sen jäsenvaltion nimeämälle tunnisteiden antajalle, jonka markkinoille se saattaa tuotteitaan. Maahantuojan tekemään rekisteröintiin on saatava kyseisestä kolmannen maan valmistuslaitoksesta vastaavan tahon suostumus. Maahantuojan on ilmoitettava kyseisestä kolmannen maan valmistuslaitoksesta vastaavalle talouden toimijalle täydelliset rekisteröintitiedot, mukaan lukien koneen tunnistekoodi.

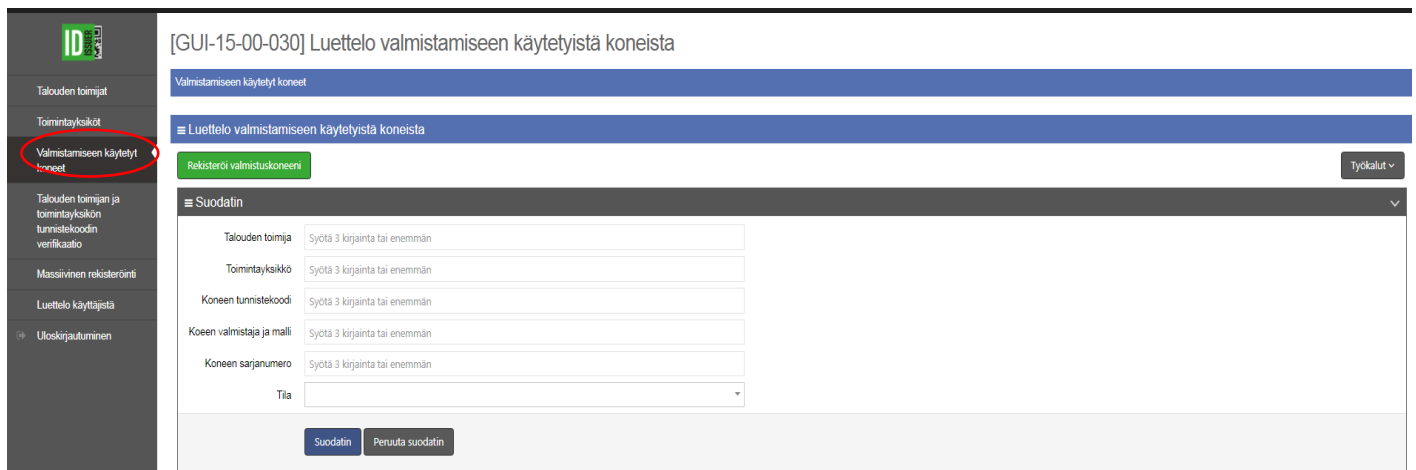
Se tarkoittaa, että sinun tulee rekisteröidä valmistamiseen käytetyn koneen ja liittyvien koneen osien silloin, kun:

1. Olet tupakkatuotteiden valmistaja ja sinun valmistuslaitoksesi sijaitsee jäsenvaltioissa, joille olemme toimivaltainen tunnisteiden antaja (Suomi, Irlanti, Ruotsi, Viro).
2. Olet Unionin ulkopuolelta tupakkatuotteiden maahantuoja ja haluat saattaa tupakkatuotteita markkinoille jäsenvaltioissa, joille olemme toimivaltainen tunnisteiden antaja (Suomi, Irlanti, Ruotsi, Viro)

3.7.1 VALMISTAMISEEN KÄYTETYN KONEEN/KONEEN OSIEN REKISTERÖINTI ASKELITTAIN

3.7.1.1. 1

Kirjaudu sisään Tunnisteiden antajan järjestelmään ja avaa näytön „[GUI-15-00-030] Luettelo valmistamiseen käytetyistä koneista“.



The screenshot shows a web application interface. On the left is a dark sidebar with a logo and navigation menu. The main content area has a header with the title "[GUI-15-00-030] Luettelo valmistamiseen käytetyistä koneista". Below the header is a blue bar with the text "Valmistamiseen käytetyt koneet". Underneath is a blue bar with a search icon and the text "Luettelo valmistamiseen käytetyistä koneista". To the right of this bar is a button labeled "Työkälu". Below the search bar is a green button labeled "Rekisteröi valmistuskoneeni". Underneath is a grey bar with a search icon and the text "Suodatin". Below the search bar are several input fields for filtering: "Talouden toimija", "Toimintayksikkö", "Koneen tunnistekoodi", "Koneen valmistaja ja malli", and "Koneen sarjanumero". Each field has a dropdown arrow and the text "Syötä 3 kirjainta tai enemmän". Below the input fields is a "Tila" dropdown menu. At the bottom of the search area are two buttons: "Suodatin" and "Peruuta suodatin".

Kuva 49: Luettelo valmistamiseen käytetyistä koneista

3.7.1.2. 2

Uuden valmistuslaitoksen lisäämistä varten napsauta painiketta „Rekisteröi valmistuskoneeni“ sivun vasemman ylänurkassa.

[GUI-15-00-030] Luettelo valmistamiseen käytetyistä koneista

Valmistamiseen käytetyt koneet

Luettelo valmistamiseen käytetyistä koneista

Rekisteröi valmistuskoneeni

Työkalut

Suodatin

Talouden toimija Syötä 3 kirjainta tai enemmän

Toimintayksikkö Syötä 3 kirjainta tai enemmän

Koneen tunnistekoodi Syötä 3 kirjainta tai enemmän

Koneen valmistaja ja malli Syötä 3 kirjainta tai enemmän

Koneen sarjanumero Syötä 3 kirjainta tai enemmän

Tila

Suodatin Peruuta suodatin

Kuva 50: Luettelo valmistamiseen käytetyistä koneista – painike Rekisteröi valmistuskoneeni

3.7.1.3. 3

Täytä valmistamiseen käytetyn koneen rekisteröintilomaketta.

[GUI-15-00-031] Valmistamiseen käytetyt koneiden rekisteröinnin pyyntö

Valmistamiseen käytetyt koneet > Valmistamiseen käytetyt koneiden rekisteröinnin pyyntö

Valmistamiseen käytetyt koneiden rekisteröinnin pyyntö

Talouden toimijan tunnistekoodi QCALLYAQA

Toimintayksikön tunnistekoodi Valitse yksi

Tietoa siitä, onko tälle koneelle tai osalle jo määritetty erillinen koneen tunnistekoodi

Entinen koneen tunnistekoodi

Tyyppi Kone

Koneen valmistaja

Koneen malli

Koneen sarjanumero

Kone koostuu useista erikseen tunnistettavissa olevista osista

Tunnistettavat osat

Luvattoman käytön estävä valineen sarjanumero

Enimmäiskapasiteetti 24 tunnin tuotantojakson aikana vähittäismyymäläkausina

Lisää Takaisin

Kuva 51: Valmistamiseen käytetyn koneen/ koneen osan rekisteröintilomake

Sinun tulee täyttää kaikki pakolliset kentät (joissa on punainen asteriski)

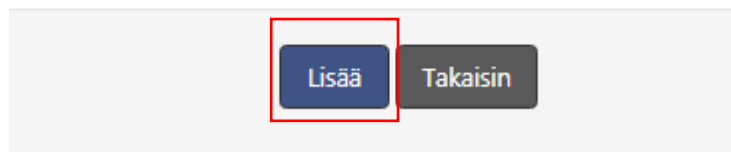
- Talouden toimijan tunnistekoodia täytetään automaattisesti sisäänkirjaututun talouden toimijan perusteella
- Pudotusvalikko tyyppi tarkoittaa laitteen tyyppi (kone, koneen kiinteä osa tai koneen liikkuva osa)

Huom.: Sinä voit rekisteröidä valmistamiseen käytetyn koneen tai koneen osan vain sellaisen talouden toimijan puolesta, jolle on tämä tunnistekoodin antaja myöntänyt tunnistekoodin.

3.7.1.4 4

Rekisteröintilomakkeen lähettämistä varten napsauta painiketta „Lisää“ sen alapuolella.

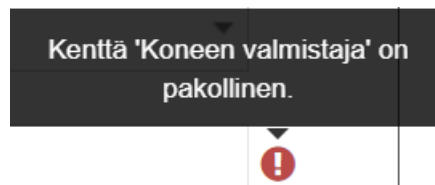
Enimmäiskapasiteetti 24 tunnin tuotantojakson aikana vähittäismyyntipakkauksina*



Kuva 52: Valmistamiseen käytetyn koneen – Lisää painike

3.7.1.5. 5

Mikäli et ole täytenyt kaikki pakolliset kentät tai olet joka niistä täytännyt väärin, systeemi varoittaa sinua näyttämällä punaista huutomerkkiä konkreetisen kentän vieressä. Kohdistamalla kohtaahiirellä saat virheen selitystä.

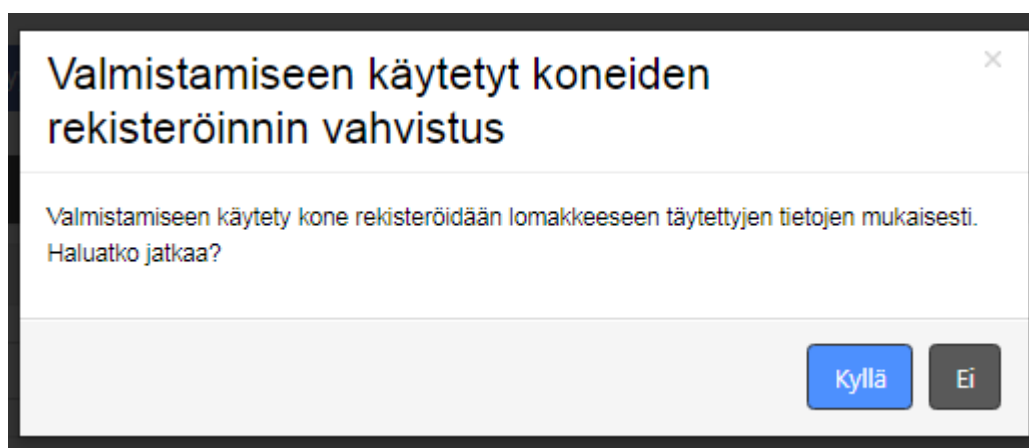


Kuva 53: Valmistamiseen käytetyn koneen rekisteröinti - virheilmoitus

Seuraavana saat korjata virheet. Tämän jälkeen tulee napsauttaa vielä kerran “Lisää” painiketta.

Kun olet täytännyt lomakeen ja napsautanut **Lisää** painiketta, saat näkeväksi onnistuneen valmistamiseen käytetyn koneen rekisteröinnin vahvistusta.

Sinun tulee lopuksi napsautaa painiketta “**Kyllä**” valmistamiseen käytetyn koneen rekisteröinnin vahvistamista varten.



Kuva 54: Vahvistusikkuna – valmistamiseen käytetyn koneen rekisteröinti

3.7.1.6. 6

Kun on valmistamiseen käytetyn koneen rekisteröinti vahvistettu, sinua suunataan edelliselle näytölle „[GUI-15-00-030] Luettelo valmistamiseen käytetyistä koneista“, josta löydät uuden rekisteröinnin koneen tietoja ja sen tunnistekoodin.

[GUI-15-00-030] Luettelo valmistamiseen käytetyistä koneista

Valmistamiseen käytetyt koneet

Luettelo valmistamiseen käytetyistä koneista

Rekisteröi valmistuskoneeni Työkälyt

Tietue on lisätty.

Suodatin

Talouden toimija Syötä 3 kirjainta tai enemmän

Toimintayksikkö Syötä 3 kirjainta tai enemmän

Koneen tunnistekoodi Syötä 3 kirjainta tai enemmän

Koneen valmistaja ja malli Syötä 3 kirjainta tai enemmän

Koneen sarjanumero Syötä 3 kirjainta tai enemmän

Tila

Suodatin Peruuta suodatin

1 25 tietueet

Tietueet 1 - 4/4

Talouden toimijan tunnistekoodi	Talouden toimijan rekisteröity nimi	Toimintayksikön tunnistekoodi	Koneen tunnistekoodi	Koneen valmistaja	Koneen malli	Koneen sarjanumero	Tila	Asetukset
QCALLA006	White Horse	QCALLa00A	QCALL00K	Molins	Mark 8	GH458G7	Uusi	Ysityiskohtainen tieto Korjaa Rekisteröinnin poistaminen
QCALLA006	White Horse	QCALLa00B	QCALL00L	Molins	Mark 8	168RG487D	Uusi	Ysityiskohtainen tieto Korjaa Rekisteröinnin poistaminen
QCALLA006	White Horse	QCALLa00A	QCALL00M	Phillips	Turbo Blade	48RT148	Uusi	Ysityiskohtainen tieto Korjaa Rekisteröinnin poistaminen
QCALLA006	White Horse	QCALLa00B	QCALL00N	Bosch Oy	XD 56 Express	37288-54B	Uusi	Ysityiskohtainen tieto Korjaa Rekisteröinnin poistaminen

Kuva 55: Luettelo valmistamiseen käytetyistä koneista – rekisteröity kone ja sen tunnistekoodi

3.8 OSOITTEEN JAKAAMINEN

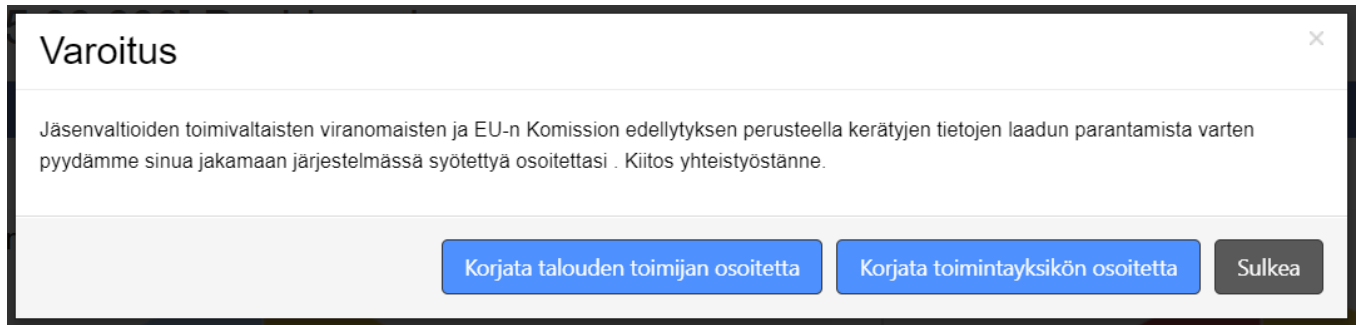
EU Komission ja toissijaisen tietovaraston pyydetyjen muutoksien mukaan meidän tulee panna toimeen muutoksia tunnistekoodien antajan järjestelmään, joka myös vaikuttaa integraation käyttöliittymään. Yksi näistä muutoksista on osoitteen kentän jakautuminen 5 kentiin. Tämä on toimivaltaisten viranomaisten ja toissijaisen tietovaraston pyytämä muutos kerättyjen tietojen laadun parantamista varten.

Osoitteen lisätään 4 uutta osaa seuraavaksi:

- **Katuosoite – pakollinen kenttä**
- **Kaupunki – pakollinen kenttä**
- **Postinumero – pakollinen kenttä**
- **Lisätietoja – valinnainen kenttä**

Tämän vuoksi pyydämme vaihtamaan sekä talouden toimijan että toimintayksikön osoitetta yllä mainitun mallin mukaan. Mikäli se jäi tekemättä, se voi aiheuttaa ongelmia tunnistekoodien antajan ja talennusjärjestelmän käytössä.

Järjestelmä pyytää sinua tekemään osoitteen muutosta uuden mallin mukaan kun kirjautut sisään näytämällä seuraavan valintaikkunan:



Kuva 56: Valintaikkuna – osoitteen muodon jakaamisen pyyntö

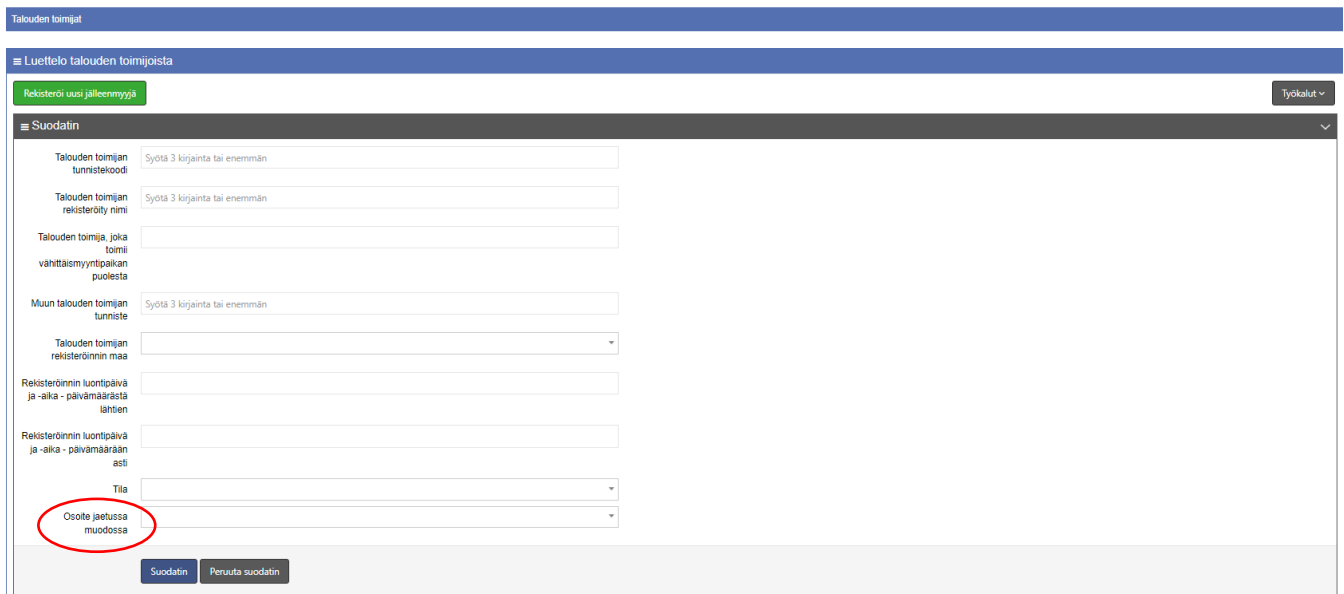
Osoitteen jakaaminen onnistuu helposti kun napsautat painikkeita ”**Korjata talouden toimijan osoitetta**” tai ”**Korjata toimintayksikön osoitetta**”.

Voit kuitenkin sulkea ikkunan klikkaamalla painiketta ”**Sulkea**”, mutta kannattaa muistaa, että se avautuu uudelleen joka kerta kun kirjautut sisään kunnes osoitteen korjaus on tehty.

3.8.1. TALOUDEN TOIMIJAN OSOITTEEN KORJAAMINEN

Kun klikat painiketta ”Correct economic operator address” sinua suunataan näytölle „[GUI-15-00-010] Luettelo talouden toimijoista”, jossa näet suodatut kaikki talouden toimijat, joille on korjattava osoite.

[GUI-15-00-010] Luettelo talouden toimijoista



Kuva 57: Luettelo talouden toimijoista – suodatin ”Address in splitted format”

Seuraavana tulee napsauttaa painiketta ”**Asetukset**” ja valita vaihtoehdon ”**Korjaa**” pudotusvalikosta. Tämän suorittamalla sinua ohjataan näytölle „[GUI-15-00-013] Talouden toimijan koskevien tietojen korjaaminen”. Tuossa sinun tulee jakaa talouden toimijan osoitetta 4 kentiin ja tallenna korjatut tiedot samalla kuin selvitetty luvussa 3.11.3.2. ”Talouden toimijan koskevien tietojen korjaaminen”.

Tuon ohjeen mukaan saat tietenkin korjata talouden toimijan osoitteen milloin vaan.

3.8.2. TOIMINTAYKSIKÖN OSOITTEEN KORJAAMINEN

Sama lailla onnistuu toimintayksikön osoitteen korjaaminen, kun klikkaat painiketta Correct facility address, sinua suunataan näytölle „[GUI-15-00-020] Luettelo toimintayksiköistä” jossa näet suodatetut kaikki toimintayksiköt, joille on korjattava osoite.

[GUI-15-00-020] Luettelo toimintayksiköistä

Toimintayksiköt

Luettelo toimintayksiköistä

Rekisteröi laitoksesi Työkäyt ▼

Suodatin

Talouden toimija Syötä 3 kirjainta tai enemmän

Muun talouden toimijan tunnistus

Toimintayksikön tunnistekoodi Syötä 3 kirjainta tai enemmän

Toimintayksikön tyyppi

Toimintayksikön maa FI - Suomi x

Tila

Osoite jaetusmuodossa

Suodatin Peruuta suodatin

1 25 tietueet

Tietueet 1 - 6/6

Talouden toimijan tunnistekoodi	Talouden toimijan rekisteröity nimi	Muun talouden toimijan tunnistus	Toimintayksikön tunnistekoodi	Toimintayksikön tyyppi	Toimintayksikön osoite	Toimintayksikön maa	Tieto siitä, onko rekisteröinti tehty sellaisen vähittäismyymäläpaikan toiminnanharjoittajan puolesta, joka ei muutoin toimi tupakkatuotteiden kaupassa	Sellaisen vähittäismyymäläpaikan toiminnanharjoittajan puolesta, joka ei muutoin toimi tupakkatuotteiden kaupassa, toimivan talouden toimijan tunnistus	Tila	Asetukset
QCALLX6A	GreyStone		QCALL02Z	Vähittäismyymäläpaikka	Vapaudenkatu 57, Raahen 00010	Suomi	Ei		Uusi	Yksityiskohtainen tieto Korjaa Rekisteröinnin poistaminen
QCALL01R	Tunturives Oy		QCALL051	Vähittäismyymäläpaikka	Puutarhakuu 16, Raahen 00010	Suomi	Ei		Uusi	Yksityiskohtainen tieto Korjaa Rekisteröinnin poistaminen

Kuva 58: Luettelo toimintayksiköistä – suodatin ”Address in splitted format”

Seuraavana tulee napsauttaa painiketta ”Korjaa” osassa ”Asetukset”. Tämän suorittamalla sinua suunataan näytölle „[GUI-15-00-013] Toimintayksiköä koskevien tietojen korjaaminen”. Tuossa sinun tulee jakaa talouden toimijan osoitetta 5 kentiin ja talenna korjatut tiedot samalla kuin selvitetty luvussa 3.11.4.2. ”Toimintayksiköä koskevien tietojen korjaaminen”.

Tuon ohjeen mukaan saat tietenkin korjata toimintayksikön osoitteen milloin vaan.

3.9 ALFANUMERISTEN ARVOJEN KOODAUS

Tässä järjestelmän versiossa toissijainen tietovarasto EU Komission pyynnön perusteella panna toimeen tunnistekoodien antajan järjestelmän ja talennusjärjestelmän kautta lähetettyjen alfanumeristen arvojen koodaamisen muutokset.

EU Komission täytäntöönpanoasetuksen 2018/574 liitteen ANNEX II mukaan on pakko koodata kaikki tunnistekoodien antajan järjestelmän ja talennusjärjestelmän kautta lähetetyt alfanumeriset arvot normaalin ISO8859-15:1999 mukaan.

Kannatellut alfanumeriset arvot ISO-normin mukaan:

	_0	_1	_2	_3	_4	_5	_6	_7	_8	_9	_A	_B	_C	_D	_E	_F
2_32	SP 0020	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/
3_48	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<	=	>	?
4_64	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O

	0040	0041	0042	0043	0044	0045	0046	0047	0048	0049	004A	004B	004C	004D	004E	004F
5_80	P 0050	Q 0051	R 0052	S 0053	T 0054	U 0055	V 0056	W 0057	X 0058	Y 0059	Z 005A	[005B	\ 005C] 005D	^ 005E	_ 005F
6_96	` 0060	a 0061	b 0062	c 0063	d 0064	e 0065	f 0066	g 0067	h 0068	i 0069	j 006A	k 006B	l 006C	m 006D	n 006E	o 006F
7_112	p 0070	q 0071	r 0072	s 0073	t 0074	u 0075	v 0076	w 0077	x 0078	y 0079	z 007A	{ 007B	 007C	}	~ 007E	
A_160	NBSP 00A0	ı 00A1	ç 00A2	£ 00A3	€ 20AC	¥ 00A5	Š 0160	Š 00A7	š 0161	© 00A9	ª 00AA	« 00AB	¬ 00AC	SHY 00AD	® 00AE	— 00AF
B_176	° 00B0	± 00B1	² 00B2	³ 00B3	ž 017D	µ 00B5	¶ 00B6	· 00B7	ž 017E	₁ 00B9	° 00BA	» 00BB	€ 0152	œ 0153	ÿ 0178	¿ 00BF
C_192	À 00C0	Á 00C1	Â 00C2	Ã 00C3	Ä 00C4	Å 00C5	Æ 00C6	Ç 00C7	È 00C8	É 00C9	Ê 00CA	Ë 00CB	Ì 00CC	Í 00CD	Î 00CE	Ï 00CF
D_208	Ð 00D0	Ñ 00D1	Ò 00D2	Ó 00D3	Ô 00D4	Õ 00D5	Ö 00D6	× 00D7	Ø 00D8	Ù 00D9	Ú 00DA	Û 00DB	Ü 00DC	Ý 00DD	Þ 00DE	ß 00DF
E_224	à 00E0	á 00E1	â 00E2	ã 00E3	ä 00E4	å 00E5	æ 00E6	ç 00E7	è 00E8	é 00E9	ê 00EA	ë 00EB	ì 00EC	í 00ED	î 00EE	ï 00EF
F_240	ö 00F0	ñ 00F1	ò 00F2	ó 00F3	ô 00F4	õ 00F5	ö 00F6	÷ 00F7	ø 00F8	ù 00F9	ú 00FA	û 00FB	ü 00FC	ý 00FD	þ 00FE	ÿ 00FF

Kirjain Numero Välimerkitys Symboli Muu Määritelmätön Ero normista ISO-8859-1

Vaikutetut tiedot on mm. rekisteröinnin tietoja, tuotteiden merkit, jne. Toissijainen tietovarasto ei tarkistanut tähän asti onko kaikki merkkijonossa lähetetyt arvot standardin ISO8859-15:1999 määritelyjen mukaiset. Lähiaikoina alkaa kaikkien arvojen tarkistus. Tämän vuoksi on tunnisteiden antajan vaihdettava tukemattomia arvoja ISO standardin kannateltuihin ennen kuin merkkijonon lähetetään toissijaiselle tietovarastolle. Tunnisteiden antajan järjestelmässä tiedot kuitenkin pysyvät muuttumattomina. Ne vaihdetaan vain lähettämisen prosessissa toissijaiselle varastolle.

Esimerkkejä:

- Merkkijonon "Sklep spożywczo-przemysłowy" lähetetään toissijaiselle varastolle kuin Sklep spożywczo-przemysłowy"
- Nämät arvot, joille ei ole kartoitusta määritellyssä lajitelmassa, korvataan kysymysmerkillä (?)

Tunnisteiden antajan järjestelmässä on tiedot aina talennettu alkuperäisellä muodolla ja sinä näet ne täysin samoina kuten olet syötänyt ne järjestelmään kaikkine erikosoimerkkeineen.

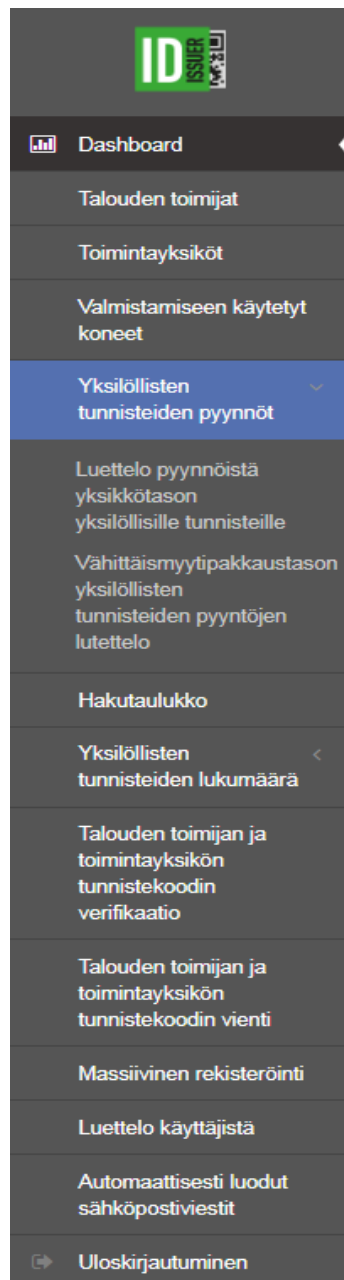
3.10 JÄRJESTELMÄN VALIKKO

Näytön vasemmalla puolella näet Valikon, jonka kautta pääset kaikkiin toiminnallisuuksiin. Nämä ovat:

- **Talouden toimijat** – Tämän valikon vaihtoehdon kautta pääset talouden toimijan agendaan, jossa on mahdollista rekisteröidä talouden toimijoita ja ylläpitää sen rekisteröintiä. Tästä osasta löydät rekisteröityjen talouden toimijoiden listan, samalla kuin uudet talouden toimijoiden rekisteröintipyyntö. Tässä ovat monet suodattimen vaihtoehdot näytön yläpuolella, joita voit käyttää talouden toimijoiden listasta etsimistä varten.
- **Toimintayksiköt** – Tämän valikon vaihtoehdon kautta pääset toimintayksiköiden rekisteröinnin ja ylläpitämisen agendaan. Tästä osasta löydät sinun rekisteröimien toimintayksiköiden tiedot ja myös niiden toimintayksiköiden tiedot, jotka olet rekisteröinnyt kolmanenna osapuolena. Tässä ovat

monet suodattimen vaihtoehdot näytön yläpuolella, joita voit käyttää toimintayksiköjen listasta etsimistä varten.

- **Valmistamiseen käytetyt koneet** – Tämän valikon vaihtoehdon kautta pääset valmistamiseen käytettyjen koneiden rekisteröintiin ja ylläpitämiseen. Tässä ovat monet suodattimen vaihtoehdot näytön yläpuolella, joita voit käyttää valmistamiseen käytettyjen koneiden listasta etsimistä varten.
- **Pyydä yksilöllisiä tunnisteita** – sisältää talouden toimijoiden yksilöllisten tunnisteiden pyynnöt. Tässä valikon vaihtoehdon alla on kaksi sub-valikon vaihtoehtoa:
 - **Luettelo pyynnöistä yksikkötason yksilöllisille tunnisteille** – Tämän valikon vaihtoehdon kautta pääset yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden ylläpitämiseen – luominen, takaisinkutsu, myönnettyjen yksilöllisten tunnisteiden lataaminen, jne. Tästä osasta löydät yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden listan. Tässä ovat monet suodattimen
 - vaihtoehdot näytön yläpuolella, joita voit käyttää pyyntöjen listasta etsimistä varten. Sinä voit myös valita sarakkeita, joita tulevat esiin näytöllä.
 - **Luettelo tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä** – Tämän valikon vaihtoehdon kautta pääset tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden ylläpitämiseen – luominen, takaisinkutsu, myönnettyjen yksilöllisten tunnisteiden lataaminen, jne. Tästä osasta löydät tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden listan.
- **Hakutaulukko** – Tästä osasta voit myönnettyistä tunnisteista etsiä spesifisen tuotekoodin. Tuosta löydät myös tuotteet, toimintayksiköt ja valmistamiseen käytetyt koneet, joille olet pyytänyt yksilöllisiä tunnisteita.
- **Yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä** – sisältää yksilöllisten tunnisteiden lukumäärän tietoja. Tämän valikon vaihtoehdon alla on kaksi sub-valikon vaihtoehtoa:
 - **Yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä** – tästä osasta löydät myönnettyjen ja toimitettujen yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden tilastot. Saat käyttää tätä varten erilaisia suodattimen ehtoja. Hakutulokset voidaan jopa spesifioida valitsemalla sarakkeita, joita näytetään. Tilastot voidaan viedä Excel-iin tiedostoon jatkokäsittelyä varten.
 - **Tukupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä** - tästä osasta löydät myönnettyjen ja toimitettujen tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden tilastot. Saat käyttää tätä varten erilaisia suodattimen ehtoja. Hakutulokset voidaan jopa spesifioida valitsemalla sarakkeita, joita näytetään. Tilastot voidaan sitten viedä Excel-iin tiedostoon jatkokäsittelyä varten.
- **Talouden toimijan ja Toimintayksikön tunnistekoodin verifikaatio** – tuossa on mahdollista tarkistaa, onko talouden toimija rekisteröity systeemissä. Tämän voidaan suorittaa syöttämällä sen Y-tunnusta, ALV-numeroa, talouden toimijan tunnistekoodia, toimintayksikön tunnistekoodia tai niiden kombinaatiota.
- **Massiivinen rekisteröinti** – Tämän valikon vaihtoehdon kautta on mahdollista tehdä ensimmäisten vähittäismyyntipaikojen, toimintayksiköjen ja valmistamiseen käytettyjen koneiden massiivista rekisteröintiä. Se tarkoittaa, että saat rekisteröidä ensimmäisten vähittäismyyntipaikojen, toimintayksiköjen ja valmistamiseen käytettyjen koneiden suuremman määrän kerrallaan.
- **Luettelo käyttäjistä** – Tämän valikon vaihtoehdolla pääset käyttäjätilien ylläpitämiseen. Tässä osassa saat luoda käyttäjätiliä, aktivoita/deaktivoita käyttäjiä, vaihtaa salasanoja ja muu käyttäjän tietoja, lisätä/poistaa talouden toimijoiden käyttäjien luvat.
- **Uloskirjautuminen** – Napsautamalla tätä kenttää sinua kirjaututaan välittömästi ulos järjestelmästä.



Kuva 59: Järjestelmän valikko

Valikon kentät näytetään konkreetisen käyttäjän roolista ja käyttöoikeudesta riipuen. Kaksi eri käyttäjää voivat nähdä erilaista valikkoa kun he ovat sisäänkirjautuneet järjestelmään.

3.11 JÄRJESTELMÄN RUUTU

3.11.1. TERVETULOA

Tervetuloa – sivu on ensimmäinen näyttö, joka avautuu onnistuneen sisäänkirjautumisen jälkeen. Tässä

sinua myös ohjataan ensimmäisten askeleiden kautta, jotka uuteena rekisteröitynä talouden toimijana sinun pitää suorittaa.

[GUI-15-00-000] Tervetuloa

Tervetuloa

Tervetuloa, EO FULL_ADMIN

Olet kirjautunut tunnisteen antajaan, sovellukseen, jota käytetään erityisten, ainutlaatuisten tunnisteen pyytämiseen ja hallinnoimiseen. Jokainen tupakkatuotteiden valmistaja, tuojia, jakelija tai jälleenmyyjä tarvitsee näitä tunnisteita noudattaakseen Komission Täytäntöönpanoasetusta (EU) 2018/574

Nämä voit tehdä nyt:

1. Tarkista yhtiösi tiedot

Tarkista yrityksesi tiedot ja korjaa ne, jos yritystietosi ovat muuttuneet. Tämä on erittäin tärkeää, koska mikä tahansa virhe voi johtaa törmäykseen muiden järjestelmien kanssa tai aiheuttaa väärinkäsitystä sopimuspaneilla. Varmista, että syötät kaikki yritystiedot oikein, myös Y-tunnuksen ja ALV-numeron.

Yksityiskohdat taloudellisesta toimijasta

2. Rekisteröi laitos

Pyydämme rekisteröidä toimintayksikösi, mikäli sinulla on velvollisuutta tehdä sen meidän järjestelmässään, riippumatta tämän tyyppistä (valmistuslaitos, varasto, vähittäismyymälä tai muu). Jos sinulla on useita toimintayksiköitä, saat rekisteröidä ne yksi kerrallaan tai massalatauksen kautta – lataa silloin Excel tiedoston. Sinun rekisteröimien toimintayksiköiden listan saat näkeväksi napsauttamalla valikossa painiketta "Toimintayksiköt" sivun vasemalla puolella.

Komission Täytäntöönpanoasetus (EU) 2018/574:

Artikla 16(1): Kaikki toimintayksiköt, valmistajasta ensimmäiseen vähittäismyymäläpisteeseen tunnistetaan koodilla (toimintayksikön tunnistekoodi), jonka on luottu tunnisteen antajan kautta alueella, missä toimintayksikö sijaitsee.

Toimintayksikön rekisteröinti

3. Tiedota sopimuspaneita

Jos olet jälleenmyyjä (sinulla on yksi tai useampi kauppa, jossa myydään tupakkatuotteita), tämä on viimeinen vaihe. Joten huolehdi siitä. Klikkaamalla painiketta "Luo sähköposti alihankkijoille", luodaan sähköposti, jossa on taloudellisen toimijan tunnistekoodisi sekä tiedot laitoksista (laitoksen tunnistekoodi ja osoite) ja se lähetetään käyttäjätilin aktivoimisen yhteydessä annettuun sähköpostiosoitteeseen. Lähetä se alihankkijoillesi, esim. tukkukauppiillesi, tuojillesi tai valmistajillesi.

Luo sähköposti alihankkijoille

Kuva 60: Tervetuloa - näyttö

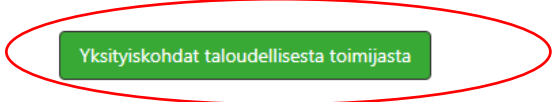
3.11.1.1. – Tarkista yhtiösi tiedot

Ensimmäisenä sinun tulee tarkista, onko rekisteröinnissä syötetyt yrityksen tiedot oikeita, koska joka virhe voi johtaa sekoitukseen muiden systeemien kanssa tai hämmentää sopimuspuoleitasi.

Saat helposti tarkistaa tietoja klikkaamalla painiketta **Yksityiskohdat taloudellisesta toimijasta**.

1. Tarkista yhtiösi tiedot

Tarkista yrityksesi tiedot ja korjaa ne, jos yritystietosi ovat muuttuneet. Tämä on erittäin tärkeää, koska mikä tahansa virhe voi johtaa törmäykseen muiden järjestelmien kanssa tai aiheuttaa väärinkäsitystä sopimuskumpaneilla. Varmista, että syötit kaikki yritystiedot oikein, myös Y-tunnuksen ja ALV-numeron.



Yksityiskohdat taloudellisesta toimijasta

Kuva 61: Tervetuloa näyttö – tarkista yhtiösi tiedot

Painikkeen napsauttamalla sinua suunnataan näytölle “[GUI-15-00-012] Talouden toimijan yksityiskohtainen tieto” jossa näet yrityksen tiedot. Kun tiedot on oikein syötetyt ja päivitetty, napsauta vain **Takaisin** painiketta ja sinua suunnataan takaisin Tervetuloa-sivulle.

Muutoin napsauta **Korjaa** painiketta ja korjaa väärät tiedot. Ohjeet talouden toimijaa koskevien tietojen korjaamiseen ovat saatavana luvusta 3.11.3.2. *Talouden toimijan koskevien tietojen korjaaminen.*

3.11.1.2. Laitoksen rekisteröinti

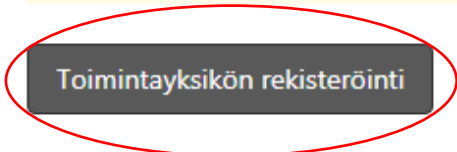
Seuraava askel on toimintayksikön rekisteröinti tunnisteiden antajan järjestelmään. Sinun tulee tehdä sitä jos toimintayksikkö sijaitsee valtioissa, joille olemme toimivaltainen tunnisteiden antaja – Suomi, Irlanti, Ruotsi tai Viro. Saat tehdä sen helposti klikkaamalla **Toimintayksikön rekisteröinti** painiketta.

2. Rekisteröi laitos

Pyydämme rekisteröidä toimintayksikkösi, mikäli sinulla on velvollisuutta tehdä sen meidän järjestelmässään, riipumatta tämän tyypistä (valmistuslaitos, varasto, vähittäismyyntipaikka tai muu). Jos sinulla on useita toimintayksiköitä, saat rekisteröidä ne yksi kerallaan tai massalatauksen kautta – lataa silloin Excel tiedoston. Sinun rekisteröimien toimintayksiköiden listan saat näkeväksi napsauttamalla valikossa painiketta ”Toimintayksiköt” sivun vasemalla puolella.

Komission Täytäntöönpanoasetus (EU) 2018/574:

Artikla 16(1): Kaikki toimintayksiköt, valmistajasta ensimmäiseen vähittäismyyntipisteeseen tunnistetaan koodilla (toimintayksikön tunnustekoodi), jonka on luottu tunnisteiden antajan kautta alueella, missä toimintayksikkö sijaitsee.



Toimintayksikön rekisteröinti

Kuva 62: Tervetuloa näyttö – toimintayksikön rekisteröinti painike

Kun napsautat painiketta sinua suunnataan näytölle „[GUI-15-00-021] Toimintayksikön rekisteröinti” jossa saat rekisteröidä toimintayksikköäsi. Tarkat ohjeet toimintayksikön rekisteröintiin ovat saatavana luvussa 3.6 Toimintayksikön rekisteröinti.

Jos olet rekisteröity vain silloin, että tarvitset tilata yksilölliset tunnisteet tunnisteiden antajalta, mutta sinun ei ole pakko rekisteröidä täytäntöönpanoasetuksen mukaan, saat hypätä tätä askelta.

3.11.1.3. Tiedota sopimuskumppaneita

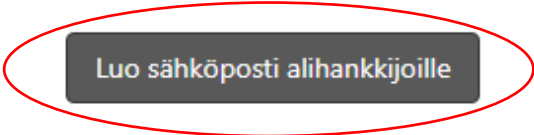
Kolmas askel, jonka sinun täytyy suorittaa, on sopimuskumppaneiden tiedottaminen sinun talouden toimijan ja toimintayksikön tunnistekoodistasi, joita olet saanut tunnisteiden antajan järjestelmästä.

Sopimuskumppaneitasi, kuten esim. tukkukauppiat, tuojat tai tupakkatuotteiden valmistajat tarvitsevat nämät tiedot kun ilmoittavat seurannasta ja jäljityksestä (track and trace) talennusjärjestelmille (enssijainen, toissijainen tietovarasto).

Saat tehdä sitä helposti napsauttamalla painiketta **Luo sähköposti alihankkijoille**.

3. Tiedota sopimuskumppaneita

Jos olet jälleenmyyjä (sinulla on yksi tai useampi kauppa, jossa myydään tupakkatuotteita), tämä on viimeinen vaihe. Joten huolehdi siitä. Klikkaamalla painiketta “Luo sähköposti alihankkijoille”, luodaan sähköposti, jossa on taloudellisen toimijan tunnistekoodisi sekä tiedot laitoksista (laitoksen tunnistekoodi ja osoite) ja se lähetetään käyttäjätilin aktivoinnin yhteydessä annettuun sähköpostiosoitteeseen. Lähetä se alihankkijoillesi, esim. tukkukauppiaillesi, tuojillesi tai valmistajille.



Luo sähköposti alihankkijoille

Kuva 63: Tervetuloa näyttö – luo sähköposti alihankkijoille painike

Kun napsautat tätä painiketta, sähköposti luodaan automaattisesti ja se lähetetään sähköpostiosoitteeseen, jonka olet syötänyt tilin aktivoinnin prosessissa. Sitten saat välittää tämän viestin sopimuskumppaneillesi.

Tietoa alihankkijoille

Lähetämme sinulle tietoa, jota tarvitset tupakkatuotteiden liikkuvuuteen liittyvän tiedon tallentamiseksi ja välittämiseksi Euroopan Tupakkatuotedirektiivin (EUTPD) (2014/40/EU) sekä Komission Täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2018/574 mukaisesti.

Meidän on rekisteröity Irlannille, Suomelle, Ruotsille sekä Viroille nimetyillä Tunnisteiden Liikkeellelaskijalla seuraavilla tiedoilla:

Talouden toimijan tunnistekoodi:
QCALLA00v

Talouden toimijan rekisteröity nimi:
Revontuli Ihme Oy

Pitä mielessä suuren "o"-kirjaimen (O)
ja nollan (0) ero

Allokoitu laitoksen tunnistekoodi:
QCALLa01y

Isitokselle

Postikatu 82, Valkeakoski

Pitä mielessä suuren "o"-kirjaimen (O)
ja nollan (0) ero

Kuva 64: Infoviesti alihankkijoille

3.11.1.4. Rekisteröi asiakkaasi

Mikäli olet ensimmäisen vähittäismyyntipaikan operaattori, saat hypätä tätä askelta.

Jos olet kuitenkin tuoja, valmistaja tai tukukauppias, sinun tulee rekisteröidä jotkut asiakkaasi (ensimmäisen vähittäismyyntipaikojen operaattoreja). Tämän saat suorittaa kuitenkin vain asiakkaan luvan perusteella.

Se onnistuu helposti suoraan Tervetuloa-näytöstä klikkaamalla painiketta **Rekisteröi asiakkaasi**.

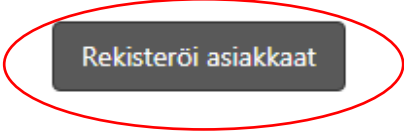
4. Rekisteröi asiakkaasi

Jos olet tuoja, valmistaja tai tukkukauppias, sinun pitäisi rekisteröidä jotkin asiakkaistasi. Voit tehdä näin asiakkaasi valtuutuslomakkeella.

Komission Täytäntöönpanoasetus (EU) 2018/574:

Artikla 14(3): Ensimmäisten vähittäismyyntipisteiden toimijoiden velvollisuus käyttää taloudellisen toimijan tunnistekoodi saatetaan myös erottaa minkä tahansa muun rekisteröidyn talouden toimijan puolesta.

[Lue enemmän](#) ▾



Rekisteröi asiakkaat

Kuva 65: Tervetuloa näyttö – rekisteröi asiakkaat painike

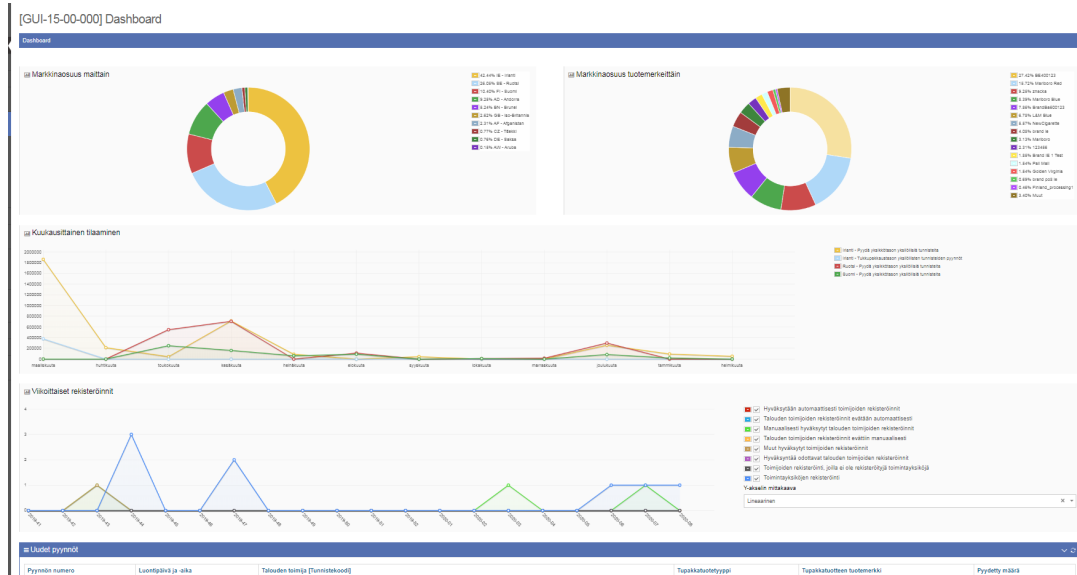
Kun napsautat tätä painiketta, sinua suunnataan näytölle „[GUI-15-00-011] Talouden toimijan rekisteröinti” jossa saat rekisteröidä ensimmäisen vähittäismyyntipaikan operaatorin. Tarkat ohjeet talouden toimijan rekisteröintiin ovat saatavana luvussa [3.1](#) *Talouden toimijan ja ensimmäisen vähittäismyyntipaikan operaatorin rekisteröinti*.

3.11.2. KOJELAUTA (DASHBOARD)

Kojelautan näytön ilmaistaan heti onnistuneen sisäänkirjautumisen jälkeen jos käyttäjällä on vähintään yksi alla mainituista järjestelmän roolista:

- Yksikötason yksilöllisten tunnisteiden toimeksiantaja
- Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden toimeksiantaja

Tällä näytöllä voidaan nähdä kolme määriteltyä kaaviota, jossa on tilastotiedot ja viimeisimmät talouden toimijoiden yksilöllisten tunnisteiden pyynnöt (tilaukset), joiden tarkoituksena on tarjota nopean ja helpon esikatselun.



Kuva 66: Kojelauta (Dashboard)

3.11.3 TALOUDEN TOIMIJAT

Lista talouden toimijoista voidaan suodattaa suodatimella näytön vasemalla puolella.

Ensimmäinen näyttö, joka näet on "[GUI-15-00-010] Luettelo talouden toimijoista". Tässä luetellaan kaikki talouden toimijat:

- jotka lähettivät uuden talouden toimijan rekisteröintipyyntöä, mutta niitä ei ole vielä hyväksytty tai evätty (tila *Uusi*)
- jotka lähettivät rekisteröintipyyntöä, mutta rekisteröinti hylättiin (tila *Evätty*)
- jotka ovat rekisteröidyt Id Issuer -järjestelmään (tila *Hyväksytty*)
- jotka olivat rekisteröidyt Id Issuer -järjestelmään, mutta ne eivät enää ole, koska niiden rekisteröinti peruutettiin (tila *Peruutettu*)

Tietysti näet luettelossa vain ne talouden toimijat, joilla sinulla on lupa nähdä sovelluksessa. Voit tarkistaa talouden toimijoiden käyttöoikeudet kohdasta 3.11.11.2 Käyttäjätiedot.

Talouden toimijoiden luettelo voidaan suodattaa näytön yläosassa olevilla suodatimen avulla. Näytetty talouden toimijoiden luettelo voidaan myös lajitella millä tahansa sarakkeella napsauttamalla sarakkeen otsikkoa. Suodatus ja lajittelu on saatavana taulukoissa kaikkialla sovelluksessa.

Talouden toimijat

Luettelo talouden toimijoista

Rekisteröi uusi jälleenmyyjä Työkalut

Suodatin

Talouden toimijan tunnistekoodi Syötä 3 kirjainta tai enemmän

Talouden toimijan rekisteröity nimi Syötä 3 kirjainta tai enemmän

Talouden toimija, joka toimii vähittäismyymäläpaikan puolesta

Muun talouden toimijan tunnistus Syötä 3 kirjainta tai enemmän

Talouden toimijan rekisteröinnin maa

Rekisteröinnin luontipäivä ja -aika - päivämäärästä lähtien

Rekisteröinnin luontipäivä ja -aika - päivämäärään asti

Tila

Osoite jaetuissa muodossa

Suodatin Peruuta suodatin

Talouden toimijat

Luettelo talouden toimijoista

Rekisteröi uusi jälleenmyyjä Työkalut

Suodatin

1 25 tietueet

Tietueet 1 - 13/13

Talouden toimijan tunnistekoodi	Talouden toimijan rekisteröity nimi	Talouden toimijan vaihtoehtoinen tai lyhennetty nimi	Tieto siitä, onko rekisteröinti tehty sellaisen vähittäismyymäläpaikan puolesta, joka ei muutoin toimi tupakkatuotteiden kaupassa	Sellaisen vähittäismyymäläpaikan toiminnanharjoittajan puolesta, joka ei muutoin toimi tupakkatuotteiden kaupassa, toimivan talouden toimijan tunnistus	Muun talouden toimijan tunnistus	Talouden toimijan rekisteröinnin maa	Rekisteröinnin luontipäivä ja -aika	Tila	Asetukset
	Horacio		Kyllä	QCALLXA0A		Brunei	11.3.2019 9.08.00	Eväty	Yksityiskohtainen tieto
	Dave		Kyllä	QCALLXA0A		Belgia	12.3.2019 16.13.01	Eväty	Yksityiskohtainen tieto
	MeriRastila Oy		Kyllä	QCALLXA0A		Suomi	21.2.2020 13.12.30	Eväty	Yksityiskohtainen tieto
QCALLXA0W	Al Digha		Kyllä	QCALLXA0A		Arabiemiirikunnat	18.3.2019 14.51.01	Hyväksyty	Asetukset
QCALLXA0H	Dupre		Kyllä	QCALLXA0A		Iso-Britannia	8.3.2019 7.59.54	Hyväksyty	Asetukset
QCALLXA0G	Bagro		Kyllä	QCALLXA0A		Brunei	7.3.2019 14.31.02	Hyväksyty	Asetukset
QCALLXA0A	GreyStone	GS	Ei			Iso-Britannia	6.3.2019 7.52.43	Hyväksyty	Asetukset
QCALLA01R	Tunturives Oy		Kyllä	QCALLXA0A		Suomi	23.3.2023 11.51.11	Hyväksyty	Asetukset
QCALLA01o	Uusilahti Oy		Kyllä	QCALLXA0A		Suomi	10.1.2024 11.36.19	Hyväksyty	Asetukset
QCALLA01C	Yellow balloon	YB	Kyllä	QCALLXA0A		Irlanti	3.6.2021 10.32.57	Peruutettu	Yksityiskohtainen tieto
QCALLA00v	Revontuli Ihme Oy		Kyllä	QCALLXA0A		Suomi	21.2.2020 11.12.19	Peruutettu	Yksityiskohtainen tieto

Kuva 67: Luettelo talouden toimijoista

Tällä näytöllä voit käyttää näitä muita toimintoja:

- Uuden vähittäismyymäläkaupan rekisteröinti tehdään napsauttamalla **Rekisteröi uusi jälleenmyyjä** (selitetty kappaleessa 3.1 Talouden toimijan rekisteröinti ja vähittäismyymäläkaupan ylläpitäjän rekisteröinti)
- Yksityiskohtaiset tiedot talouden toimijasta - napsauttamalla painiketta **Yksityiskohtainen tieto**
- Talouden toimijaa koskevien tietojen korjaus - napsauttamalla painiketta **Korjaa**
- Talouden toimijan rekisteröinnin poistaminen - napsauttamalla painiketta **Rekisteröinnin poistaminen**

Huom: Jos luettelossa on enemmän kuin yksi vaihtoehto, mitä tietylle talouden toimijalle voi tehdä, toimintojen käyttöoikeuslinkit tulevat näkyviin, kun olet napsauttanut **Asetukset**-painiketta viimeisessä sarakkeessa, ”Asetukset”.

2.2020	Hyväksytty	Asetukset ▾
1:31:		Yksityiskohtainen tieto
1:11:		Korjaa
		Rekisteröinnin poistaminen.
1:55:47	Hyväksytty	Asetukset ▾

Kuva 68: Asetukset

3.11.3.1 Talouden toimijan yksityiskohtainen tieto

Talouden toimijan tiedot haetaan napsauttamalla asetussarakkeessa näytöllä "[GUI-15-00-010] Luettelo taloudellisista toimijoista" **Yksityiskohtainen tieto**-painiketta". Näytöllä "[GUI-15- 00-012] Taloudellisen toimijan yksityiskohtainen tieto" näkyy talouden toimijan tiedot. Tällä näytöllä voit käyttää muita toimintoja:

- Talouden toimijaa koskevien tietojen korjaus - napsauttamalla painiketta **Korjaa**
- Talouden toimijan rekisteröinnin poistaminen - napsauttamalla painiketta **Rekisteröinnin poistaminen**
- Talouden toimijan ja ID issuerin välisen integraation konfigurointi - napsauttamalla painiketta **Integraatiokokoonpano**
- Paluu edelliselle sivulle - napsauttamalla painiketta **Takaisin**

Huom: Edellä luetellut painikkeet ja toiminnot ovat näkyvissä roolin järjestelmässäsi mukaan. Tämä tarkoittaa, että sinä et välttämättä näe kaikkia painikkeita, jos sinulla ei ole sopivaa järjestelmäroolia.

Talouden toimija > Talouden toimijan yksityiskohtainen tieto

Talouden toimijan yksityiskohtainen tieto

Talouden toimija pyytää tunnistekoodia täältä tunnisteen antajalta

Talouden toimijan tunnistekoodi

Talouden toimijan rekisteröintiin yhteydenottoon talouden toimijan vahvistuskoodi

Tieto siitä, onko jokin muu tunnisteen antaja antanut talouden toimijalle tunnistekoodin

Talouden toimijan muiden tunnisteen antajien jakamat tunnistekoodit

Talouden toimijan rekisteröity nimi: Hondo

Talouden toimijan vaihtoehtoinen tai lyhennetty nimi

Tila: Eutry

Talouden toimijan osoite - katuosoite, talon numero, postinumero, postitoimipaikka: York St 25, 5613 Leicester

Katuosoite ja numero

Kunta

Postinumero

Osoitteen lisätietoja

Talouden toimijan rekisteröintiin maa: EN - Suomi

Talouden toimijan sähköpostiosoite, jota käytetään rekisteröintiprosessissa tiedottamiseen, myöhennyksiä muuttokse ja muut vakioidut tiedot mukaan lukien: ojaaco@allsoft.fi

Käsi sähköpostiviestin kieli: English (reland)

Tieto sivuvalloista

Talouden toimijan AUI-numero

Vuokrus: 56789233

Tieto siitä, onko talouden toimijalla toimivaltainen viivakoodin antama viivakoodinumero henkilökohtaisien tunnisteen antajien varten

Toimivaltainen viivakoodin talouden toimijalle antama viivakoodinumero henkilökohtaisien tunnisteen antajien varten

Tieto siitä, onko rekisteröinti setty valitsemalla viivakoodinumeron tunnisteen antajien puolesta, joka ei muuten toimi tapahtumien kaupassa

Seläkkeen viivakoodinumeron tunnisteen antajien puolesta, joka ei muuten toimi tapahtumien kaupassa, toimivan talouden toimijan tunnisteen

Talouden toimijalla on suostunut ensimmäiseen viivakoodinumeron rekisteröintiin

Muun talouden toimijan tunnisteen

Syy talouden toimijan rekisteröintiin esikierrokselle: macon

Talouden toimijan todentamis-URL

Yksittäistason yksittäisten tunnisteen antajien kysymyksiä luku URL

URL luteriliskupolikaustawon yksittäisten tunnisteen antajien kysymyksiä luku URL

URL luteriliskupolikaustawon yksittäisten tunnisteen antajien kysymyksiä luku URL

Talouden toimijan OAuth2-vaikutuspalvelimen luoma rekisteröintinumero

Tunnisteen antajien OAuth2-vaikutuspalvelimen luoma talouden toimijan rekisteröintinumero

Integrointikolonnassa Taloudella

Kuva 69: Talouden yksityiskohtaiset tiedot

3.11.3.2 Talouden toimijaa koskevien tietojen korjaaminen

Toteutettavan säädöksen artiklan 14(5) mukaan kaikkien alkuperäisessä hakemuksessa lähetettyjen tietojen muokkaukset ja kaikki toimijoiden aktiviteettien lakkaamisesta pitäisi ilmoittaa asianmukaisen toimijan toimesta tunnisteen antajalle viipymättä.

Sinä voit tarvittaessa korjata tietoja sovelluksessa napsauttamalla painiketta **Korjaa** näytöllä [GUI-15-00-010] Luettelo talouden toimijoista " tai näytöllä "[GUI-15-00-012] Talouden toimijan yksityiskohtainen tieto".

Käyttäjän täytyy vahvistaa korjatut tiedot napsauttamalla **Korjaa**-painiketta näytöllä "[GUI- 15-00-013] Talouden toimijaa koskevien tietojen korjaaminen".

☰ Talouden toimijaa koskevien tietojen korjaaminen

🔔 Jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten ja EU:n Komission edellytyksen perusteella käytettyjen tietojen laadun parantamista varten pyydämme sinua jakamaan järjestelmässä syötettyä osoitteasi . Kiitos yhteistyöstänne.

Talouden toimijan tunnistekoodi

QCALLXA0W

Tieto siitä, onko jokin muu tunnistelaiden antaja antanut talouden toimijalle tunnistekoodin

Talouden toimijan muiden tunnistelaiden antajien jakamat tunnistekoodit *

DE5572 a Koodi

Talouden toimijan rekisteröity nimi *

Al Ddigha

Talouden toimijan vaihtoehtoinen tai lyhennetty nimi

Tila Hyväksytty

Talouden toimijan osoite – katuosoite, talon numero, postinumero, postitoimipaikka

Al Karamah 16, Abu Dabi

Katuosoite ja numero *

Kunta *

Postinumero *

Osoitteen lisätietoja

Talouden toimijan rekisteröinnin maa *

AE - Arabiemiirikunnat

Talouden toimijan sähköpostiosoitte, jota käytetään rekisteröintiprosessista tiedottamiseen, myöhemmät muutokset ja muut vaaditut tiedot mukaan lukien *

zajaros@allsoft.sk

Kieli sähköpostiviestintää varten *

English (Ireland)

Tieto alv-velvollisuudesta

Talouden toimijan ALV-numero

Y-tunnus *

2698657

Tieto siitä, onko talouden toimijalla toimivaltaisen viranomaisen antama valmisteveronumero henkilöiden/tuotteiden tunnistamista varten

Toimivaltaisen viranomaisen talouden toimijalle antama valmisteveronumero henkilöiden/toimittajien tunnistamista varten

Tieto siitä, onko rekisteröinti tehty sellaisen vähittäismyymäläpaikan toiminnanharjoittajan puolesta, joka ei muutoin toimi tupakkatuotteiden kaupassa

Sellaisen vähittäismyymäläpaikan toiminnanharjoittajan puolesta, joka ei muutoin toimi tupakkatuotteiden kaupassa, toimivan talouden toimijan tunnistus *

QCALLXA0A

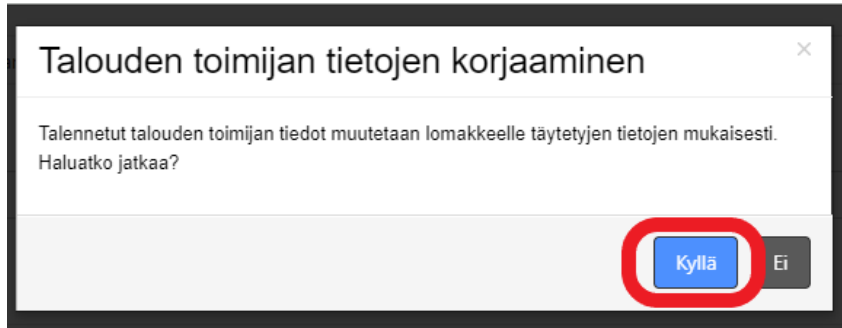
Muun talouden toimijan tunnistus

Korjaa

Takaisin

Kuva 70: Talouden toimijaa koskevien tietojen korjaaminen

Kun olet napsauttanut Korjaa-painiketta, vahvistusvalintaikkuna tulee näkyviin. Sinun on napsautettava painiketta **Kyllä** tallentaaksesi muutokset järjestelmään. Sen jälkeen tunnisteiden antajan järjestelmä päivittää talouden toimijoiden rekisterinsä.



Kuva 71: Vahvistusvalintaikkuna -Talouden toimijaa koskevien tietojen korjaaminen

3.11.3.3 Talouden toimijan rekisteristä poistaminen

Toteutettavan säädöksen artiklan 14(5) mukaan kaikkien alkuperäisessä hakemuksessa lähetettyjen tietojen muokkaukset ja kaikki toimijoiden aktiviteettien lakkaamisesta pitäisi ilmoittaa asianmukaisen toimijatoimesta tunnisteiden antajalle viipymättä.

Talouden toimijan on ensin rekisteröitävä, jotta se voitaisiin poistaa rekisteröinnistä. Tämä tarkoittaa, että voit poistaa rekisteröinnin vain talouden toimijoista näissä tiloissa:

- Uusi
- Hyväksytty

Kun talouden toimijan rekisteröinti on poistettu, sen tila muuttuu *Peruutetuksi*, eikä kukaan käyttäjä voi kirjautua sovellukseen tämän talouden toimijan kautta. Sinä voit poistaa talouden toimijaa sovelluksesta napsauttamalla painiketta **Rekisteristä poistaminen** näytöllä [GUI-15-00-010] *Luettelo talouden toimijoista* " tai näytöllä "[GUI-15-00-012] *Talouden toimijan yksityiskohtainen tieto*". Käyttäjän täytyy vahvistaa korjatut tiedot napsauttamalla **Rekisteröinnin poistaminen** -painiketta näytöllä "[GUI- 15-00-014] *Talouden toimijan rekisteröinnin poistaminen*".

[GUI-15-00-014] Talouden toimijan rekisteröinnin poistaminen

Talouden toimijat > Talouden toimijan rekisteröinnin poistaminen

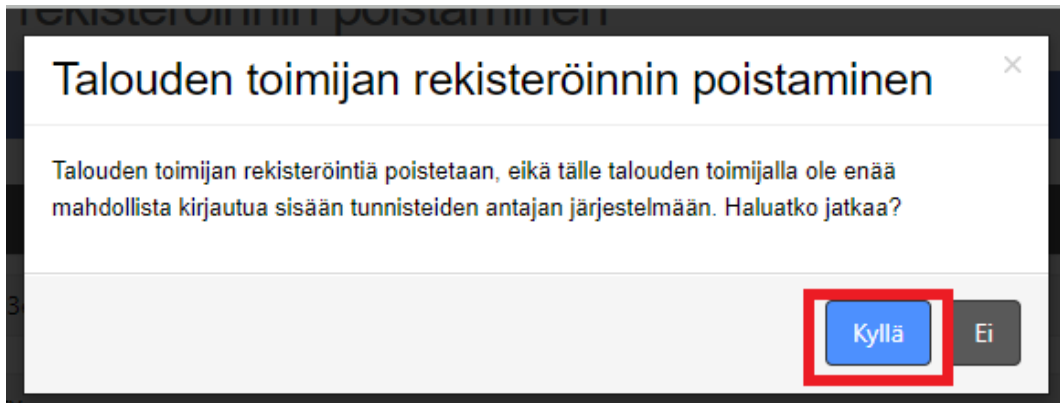
☰ Talouden toimijan rekisteröinnin poistaminen

Talouden toimijan tunnistekoodi	QCALLXA0W
Tila	Hyväksytty
Katuosoite ja numero *	<input type="text"/>
Kunta *	<input type="text"/>
Postinumero *	<input type="text"/>
Osoitteen lisätietoja	<input type="text"/>
Tieto siitä, onko rekisteröinti tehty sellaisen vähittäismyyntipaikan toiminnanharjoittajan puolesta, joka ei muutoin toimi tupakkatuotteiden kaupassa	<input checked="" type="checkbox"/>
Sellaisen vähittäismyyntipaikan toiminnanharjoittajan puolesta, joka ei muutoin toimi tupakkatuotteiden kaupassa, toimivan talouden toimijan tunniste	QCALLXA0A
Talouden toimijalla on suostumus ensimmäisen vähittäismyyntipaikan rekisteröintiin	<input type="checkbox"/> i

Rekisteröinnin poistaminen.
Takaisin

Kuva 72: Talouden toimijan rekisteristä poistaminen

Kun olet napsauttanut **Rekisteröinnin poisto** -painiketta, valintaikkuna tulee näkyviin. Sinun on napsautettava painiketta **Kyllä** tallentaaksesi muutokset järjestelmään. Sen jälkeen tunnisteen antajan järjestelmä päivittää talouden toimijoiden rekisterinsä.



Kuva 73: Vahvistusvalintaikkuna -Talouden toimijan rekisteristä poistaminen

3.11.3.4 Talouden toimijan integraationkokoontaminen

Jotta talouden toimija pystyy käyttämään API-rajapintoja (altistetut rajapinnat) kommunikointiin tunnistuiden antajan järjestelmän kanssa (järjestelmien välinen kommunikointi), hänen täytyy saada asiakkaan tunnusta ja asiakkaan salasanaa. Saadakseen ne, käyttäjän täytyy:

- käyttäjän täytyy olla rekisteröity tunnistuiden antajan järjestelmään
- käyttäjällä täytyy olla rooli "Talouden toimijan ylläpitäjä"
- käyttäjän täytyy määrittää järjestelmän integraatio tunnistuiden antajan verkkosovelluksessa konfigurointinäytöllä "[GUI-15-00-017] Järjestelmän integraation konfiguraatio".

Katso tarkat ohjeet integroinnista tunnistuiden antajan järjestelmääsi, kuvaus datarajapinnoistamme tarkistamalla integraatiokäsikirjamme, jonka voi ladata infoportaalista.

3.11.4 TOIMINTAYKSIKÖT

Täytäntöönpanoasetuksen 2. artiklan määrittämisen mukaisesti toimintayksikkö on mikä tahansa paikka, rakennus tai automaatti, jossa tupakkatuotteet valmistetaan, varastoidaan tai viedään markkinoille.

Sinä pääset tämän osaan, napsauttamalla "Toimintayksiköt", joka on sijoitettu vasemalla valikolla.

Ensimmäinen näyttö, jonka näet sen jälkeen, kun olet pääsyt tähän kohtaan, on "[GUI-15-00-020] Luettelo toimintayksiköistä".

Tässä luetellaan kaikki toimintayksiköt, jotka:

- on rekisteröity - tila *Uusi*
- oli rekisteröity, mutta ei enää ole - tila *Peruutettu*

Tietysti näet luettelossa vain ne palvelut, jotka kuuluvat talouden toimijoille, joita on sinulla lupa nähdä sovelluksessa. Voit tarkistaa talouden toimijoiden käyttöoikeudet kohdasta 3.11.11.2 Käyttäjätiedot.

Luettelo toimintayksiköistä voidaan suodattaa näytön yläosassa olevien suodatimien avulla. Näytetty luettelo toimintayksiköistä voidaan myös lajitella millä tahansa sarakkeella napsauttamalla sarakkeen otsikkoa. Suodatus ja lajittelu on saatavissa taulukoissa koko sovelluksessa.

[GUI-15-00-020] Luettelo toimintayksiköistä

Kuva 74: Luettelo toimintayksiköistä

3.11.4.1 Toimintayksikön tiedot

Talouden toimijan tiedot haetaan napsauttamalla asetussarakkeetta näytöllä "[GUI-15-00-020] Luettelo toimintayksiköistä" **Yksityiskohtainen tieto**-painiketta. Näytöllä "[GUI-15-00-022] Toimintayksikön yksityiskohtainen tieto" näkyy toimintayksikön tiedot. Tällä näytöllä voit käyttää näitä muita toimintoja:

- Toimintayksiköä koskevien tietojen korjaus - napsauttamalla painiketta **Korjaa**
- Toimintayksikön rekisteröinnin poistaminen - napsauttamalla painiketta **Rekisteröinnin poistaminen**
- Paluu edelliselle sivulle - napsauttamalla painiketta **Takaisin**

Huom: Edellä luetellut painikkeet ja toiminnot ovat näkyvissä roolin järjestelmässäsi mukaan. Tämä

tarkoittaa, että sinä et välttämättä näe kaikkia painikkeita, jos sinulla ei ole sopivaa järjestelmäroolia.

[GUI-15-00-022] Toimintayksikön yksityiskohtainen tieto

Toimintayksiköt > Toimintayksikön yksityiskohtainen tieto

☰ Toimintayksikön yksityiskohtainen tieto

Talouden toimijan tunnistekoodi	QCALLXADA
Toimintayksikön tunnistekoodi	QCALLa000
Tila	Uusi
Tietoa siitä, oliko siltä hankittu toiselta talouden toimijalta ja oliko sille jo määrätty laitetunnistekoodi	<input type="checkbox"/>
Entisen talouden toimijan käyttämä tunnistekoodi	
Toimintayksikön osoite – katuosoite, talon numero, postinumero, postitoimipaikka	Kokavä 10, Poprad
Katuosoite ja numero	Kokavä 10
Kunta	Poprad
Postinumero	
Osoitteen lisätietoja	
Toimintayksikön maa	SK - Slovakia
Toimintayksikön tyyppi	Vähittäismyymälä
Muunlaisen toimintayksikön kuvaus	
Tieto siitä, onko toimintayksikön jollakin osalla (valmistus)verottoman varaston asema	<input type="checkbox"/>
Tieto siitä, onko toimintayksiköllä toimivaltaisen viranomaisen antama valmisteveronumero henkilöiden/tilojen tunnistamista varten	<input type="checkbox"/>
Toimivaltaisen viranomaisen toimintayksikölle henkilöiden/tilojen tunnistamista varten antama valmisteveronumero	
Tieto siitä, onko jokin muu tunnistaiden antaja antanut toimintayksikölle tunnisteen	<input type="checkbox"/>
Muita tunnistaiden antajilta myönnetyt toimintayksikön tunnistekoodit	
Tieto siitä, onko rekisteröinti tehty sellaisen vähittäismyymälän toiminnanharjoittajan puolesta, joka ei muutoin toimi tupakkatuotteiden kaupassa	<input checked="" type="checkbox"/>
Sellaisen vähittäismyymälän toiminnanharjoittajan puolesta, joka ei muutoin toimi tupakkatuotteiden kaupassa, toimivan talouden toimijan tunnistekoodi	QCALLXADA

Korjaa Rakisteröinnin poistaminen. Takaisin

Kuva 75: Toimintayksikön yksityiskohtainen tieto

3.11.4.2 Toimintayksiköä koskevien tietojen korjaaminen

Toteutettavan säädöksen artiklan 16(5) mukaan kaikkien alkuperäisessä hakemuslomakkeessa lähetettyjen tietojen muokkaukset ja kaikki toimintayksiköiden sulkemiset pitäisi ilmoittaa asianmukaisen toimijatoimesta tunnistaiden antajalle viipymättä.

Sinä voit korjata tietoja tarvittaessa sovelluksen kautta napsauttamalla painiketta **Korjaa** näytöllä [GUI-15-00-020] *Luettelo toimintayksiköistä* " tai näytöllä "[GUI-15-00-022 Toimintayksikön yksityiskohtainen tieto". Korjatut tiedot pitää vahvistaa napsauttamalla **Korjaa**-painiketta näytöllä [GUI-

[GUI-15-00-023] Toimintayksiköä koskevien tietojen korjaaminen

Toimintayksiköt > Toimintayksiköä koskevien tietojen korjaaminen

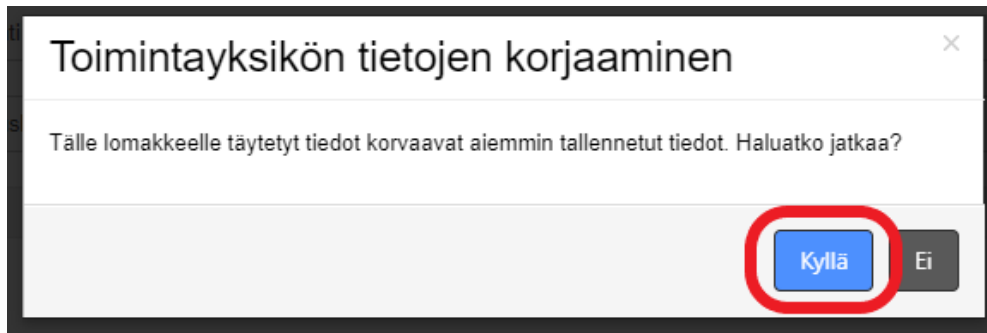
≡ Toimintayksiköä koskevien tietojen korjaaminen

Talouden toimijan tunnistekoodi	QCALLXA0A
Toimintayksikön tunnistekoodi	QCALLA000
Tila	Uusi
Tietoa siitä, oliko laite hankittu toiselta talouden toimijalta ja oliko sille jo määrätty laitetunnistekoodi	<input type="checkbox"/>
Entisen talouden toimijan käyttämä tunnistekoodi	
Toimintayksikön osoite – katuosoite, talon numero, postinumero, postitoimipalkkia	Kokavä 10, Poprad
Katuosoite ja numero *	Kokavä 10
Kunta *	Poprad
Postinumero *	
Osoitteen lisätietoja	
Toimintayksikön maa *	SK - Slovakia
Toimintayksikön tyyppi *	Vähittäismyymälä
Muunlaisen toimintayksikön kuvaus	
Tieto siitä, onko toimintayksikön jollakin osalla (valmisteverottoman varaston asema)	<input type="checkbox"/>
Tieto siitä, onko toimintayksiköllä toimivaltaisen viranomaisen antama valmisteveronumero henkilöiden/tilojen tunnistamista varten	<input type="checkbox"/>
Toimivaltaisen viranomaisen toimintayksikölle henkilöiden/tilojen tunnistamista varten antama valmisteveronumero	
Tieto siitä, onko jokin muu tunnistaiden antaja antanut toimintayksikölle tunnisteen	<input type="checkbox"/>
Muita tunnistaidenantajilta myödetty toimintayksikön tunnistekoodit	
Tieto siitä, onko rekisteröinti tehty sellaisen vähittäismyymälän toiminnanharjoittajan puolesta, joka ei muutoin toimi tupakkatuotteiden kaupassa	<input checked="" type="checkbox"/>
Sellaisen vähittäismyymälän toiminnanharjoittajan puolesta, joka ei muutoin toimi tupakkatuotteiden kaupassa, toimivan talouden toimijan tunniste	QCALLXA0A

[Korjaa](#) [Takaisin](#)

Kuva 76: Toimintayksiköä koskevien tietojen korjaaminen

Kun olet napsauttanut Korjaa-painiketta, vahvistusikkuna tulee näkyviin. Sinun on napsautettava painiketta **Kyllä** tallentaaksesi muutokset järjestelmään. Sen jälkeen tunnistaiden antaja järjestelmä päivittää toimintayksikköjen rekisterinsä.



Kuva 77: Vahvistusikkuna - Toimintayksiköä koskevien tietojen korjaaminen

3.11.4.3 Toimintayksikön rekisteristä poistaminen

Toteutettavan säädöksen artiklan 16(5) mukaan kaikkien alkuperäisessä hakemuslomakkeessa lähetettyjen tietojen muokkaukset ja kaikki toimintayksiköiden sulkemiset pitäisi ilmoittaa asianmukaisen toimijantoimesta tunnisteiden antajalle viipymättä.

Muutettujen tietojen korjaus vahvistetaan napsauttamalla **Rekisteröinnin poistaminen -painiketta** näytöllä "[GUI-15-00-024] Toimintayksikön koodin rekisteröinnin poistaminen".

Toimintayksiköiden on ensin rekisteröitävä, jotta se voitaisiin poistaa rekisteröinnistä. Tämä tarkoittaa, että voit poistaa vain toimintayksiköt tilassa *Uusi*.

Kun olet poistanut toimintayksikön rekisteröinnin, sen tila muuttuu Peruutettu-ksi. Kukaan käyttäjä ei voi tehdä mitään tällä toimintayksiköllä paitsi näyttää yksityiskohtaisia tietoja. Voit poistaa toimintayksikön rekisteröinnin napsauttamalla **Rekisteröinnin poistaminen**-painiketta näytöllä "[GUI-15-00-020 Luettelo toimintayksiköistä]" tai näytöllä "[GUI-15-00-022] Toimintayksikön yksityiskohtainen tieto".

Tallentaaksesi muutokset sinun on napsautettava **Rekisteröinnin poistaminen**-painiketta näytöllä "[GUI-15-00-024] Toimintayksikön koodin rekisteröinnin poistaminen".

[GUI-15-00-024] Toimintayksikön koodin rekisteröinnin poistaminen

Toimintayksiköt > Toimintayksikön koodin rekisteröinnin poistaminen

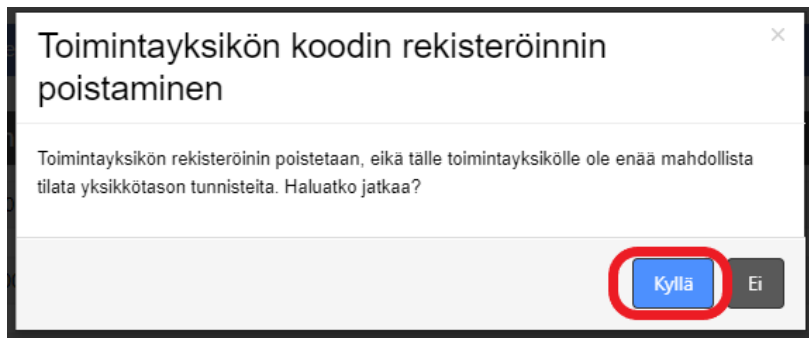
≡ Toimintayksikön koodin rekisteröinnin poistaminen

Talouden toimijan tunnistekoodi	QCALLXA0A
Toimintayksikön tunnistekoodi	QCALLa000
Tila	Uusi
Tieto siitä, onko rekisteröinti tehty sellaisen vähittäismyyntipaikan toiminnanharjoittajan puolesta, joka ei muutoin toimi tupakkatuotteiden kaupassa	<input checked="" type="checkbox"/>
Sellaisen vähittäismyyntipaikan toiminnanharjoittajan puolesta, joka ei muutoin toimi tupakkatuotteiden kaupassa, toimivan talouden toimijan tunniste	QCALLXA0A

Rekisteröinnin poistaminen.
Takaisin

Kuva 78: Toimintayksikön rekisteröinnin poistaminen

Kun olet napsauttanut Rekisteröinnin poistaminen-painiketta, vahvistusikkuna tulee näkyviin. Sinun on napsautettava painiketta **Kyllä** tallentaaksesi muutokset järjestelmään. Sen jälkeen tunnisteiden antaja järjestelmä päivittää toimintayksikköjen rekisterinsä.



Kuva 79: Vahvistusikkuna - Toimintayksikön rekisteröinnin poistaminen

3.11.5 VALMISTUSKONEET

Täytäntöönpanonasetuksen Artiklassa 2 annetun määritelmän perusteella kone on laite, jota käytetään tupakkatuotteiden valmistukseen, mikä on oleellista valmistusprosessille.

Sinä pääset tähän kohtaan, kun olet napsauttanut kohtaa ”Valmistamiseen käytetyt koneet”, joka on sijoitettu valikolla vasemalla puolella.

Ensimmäinen näyttö, joka tulee näkyviin sen jälkeen, kun olet pääsyt tähän kohtaan, on [GUI-15-00-030] *Luettelo valmistamiseen käytetyistä koneista*.

Tässä luetellaan kaikki valmistuskoneet, jotka:

- on rekisteröity - tila *Uusi*

- oli rekisteröity, mutta ei enää ole - tila *Peruutettu*

Tietysti näet luettelossa vain ne valmistuskoneet, jotka kuuluvat talouden toimijoille, sinulla on lupa nähdä sovelluksessa. Voit tarkistaa talouden toimijoiden käyttöoikeudet kohdasta 3.11.11.2 Käyttäjätiedot.

Luettelo valmistuskoneista voidaan suodattaa näytön yläosassa olevien suodatimien avulla. Näytetty luettelo valmistuskoneista voidaan myös lajitella millä tahansa sarakkeella napsauttamalla sarakkeen otsikkoa. Suodatus ja lajittelu on saatavissa taulukoissa koko sovelluksessa.

[GUI-15-00-030] Luettelo valmistamiseen käytetyistä koneista

[GUI-15-00-030] Luettelo valmistamiseen käytetyistä koneista

Talouden toimijan tunnistekoodi	Talouden toimijan nimi	Rekisteröity	Toimintayksikön tunnistekoodi	Koneen tunnistekoodi	Tyyppi	Kone koostuu useista erikseen tunnistettavissa olevista osista	Valmistaja	Malli	Sarjanumero	Tila	Asetukset
QCALLXADA	GreyStone		QCALLX08	QCALLX08	Kone	Kyllä	Molins	Mark 8	547R47758	Uusi	Yksityiskohtainen tieto Korjaa Rekisteröinnin poistaminen
QCALLXADA	GreyStone		QCALLX0A	QCALLX0C	Kone	Ei	Molins	Mark 4	41KE57053	Uusi	Yksityiskohtainen tieto Korjaa Rekisteröinnin poistaminen
QCALLXADA	GreyStone		QCALLX08	QCALLX0D	Kone	Ei	Samsung	Flash 3	Q2547SD078	Uusi	Yksityiskohtainen tieto Korjaa Rekisteröinnin poistaminen
QCALLXADA	GreyStone		QCALLX08	QCALLX0E	Kone	Ei	Molins	Mark8	547R47758	Peruutettu	Yksityiskohtainen tieto
QCALLXADA	GreyStone		QCALLA001	QCALL00G	Kone	Ei	Phillips	Tobacco	F047580	Uusi	Yksityiskohtainen tieto Korjaa Rekisteröinnin poistaminen
QCALLXADA	GreyStone		QCALLA001	QCALL00H	Kone	Ei	Molins	Mark 2	T08754D8	Uusi	Yksityiskohtainen tieto Korjaa Rekisteröinnin poistaminen
QCALLXADA	GreyStone		QCALLA0B0	QCALL00Iw	Kone	Ei	Valmet Oy	Nopeasahma 25-7	800019-5704	Uusi	Yksityiskohtainen tieto Korjaa Rekisteröinnin poistaminen
QCALLXADA	GreyStone		QCALLX08	QCALL00Iv	Koneen kintä osa		Part producer MO	Part model MO	Part SN MO	Uusi	Yksityiskohtainen tieto Korjaa Rekisteröinnin poistaminen

Kuva 80: Luettelo valmistamiseen käytetyistä koneista

3.11.5.1 Valmistuskonetta koskeva yksityiskohtainen tieto

Talouden toimijan tiedot haetaan napsauttamalla asetussarakkeessa näytöllä "[GUI-15-00-030] Luettelo valmistamiseen käytetyistä koneista" **Yksityiskohtainen tieto**-painiketta. Näyttö "[GUI-15-00-032] Valmistamiseen käytettyä konetta koskeva yksityiskohtainen tieto" esittää tiedot valmistuskoneesta. Tällä näytöllä voit käyttää näitä toimintoja:

- Valmistuskoneita koskevien tietojen korjaus - napsauttamalla painiketta **Korjaa**
- Valmistuskoneiden rekisteröinnin poistaminen - napsauttamalla painiketta **Rekisteröinnin poistaminen**
- Paluu edelliselle sivulle - napsauttamalla painiketta **Takaisin**

Huom: Edellä luetellut painikkeet ja toiminnot ovat näkyvissä roolin järjestelmässäsi mukaan. Tämä tarkoittaa, että sinä et välttämättä näe kaikkia painikkeita, jos sinulla ei ole sopivaa järjestelmäroolia.

[GUI-15-00-032] Valmistamiseen käytettyä konetta koskeva yksityiskohtainen tieto

Valmistamiseen käytetyt koneet > Valmistamiseen käytettyä konetta koskeva yksityiskohtainen tieto

Valmistamiseen käytettyä konetta koskeva yksityiskohtainen tieto

Talouden toimijan tunnistekoodi	QCALLXA0A
Toimintayksikön tunnistekoodi	QCALLXA08
Koneen tunnistekoodi	QCALLX008
Tila	Uusi
Tietoa siitä, onko tälle koneelle tai osalle jo määritetty erilainen koneen tunnistekoodi	<input type="checkbox"/>
Entinen koneen tunnistekoodi	
Tyyppi	Kone
Koneen valmistaja	Molins
Koneen malli	Mark 8
Koneen sarjanumero	54TR47758
Kone koostuu useista erikseen tunnistettavissa olevista osista	<input checked="" type="checkbox"/>
Tunnistettavat osat	QCALLD01v
Luvattoman käytön estävä välineen sarjanumero	Anti TAMP dev
Enimmäiskapasiteetti 24 tunnin tuotantojakson aikana vähittäismyyntipakkauksina	110 000

Korjaa
Rekisteröinnin poistaminen
Takaisin

Kuva 81: Valmistuskoneen tiedot

3.11.5.2 Valmistuskonetta koskevien tietojen korjaaminen

Toteutettavan säädöksen artiklan 18(4) mukaan kaikkien alkuperäisessä hakemuksessa lähetettyjen tietojen muokkaukset ja kaikki toimijoiden aktiviteettien lakkaamisesta pitäisi ilmoittaa asianmukaisen toimijatoimesta tunnistaiden antajalle viipymättä.

Muutettujen tietojen korjaus vahvistetaan napsauttamalla **Korjaa** -painiketta näytöllä "[GUI-15-00-034 Valmistamiseen käytetyn koneen koskevien tietojen korjaaminen".

☰ Valmistamiseen käytetyn koneen koskevien tietojen korjaaminen

Talouden toimijan tunnistekoodi	QCALLXA0A
Toimintayksikön tunnistekoodi	QCALLXa08
Koneen tunnistekoodi	QCALLX008
Tila	Uusi
Tietoa siitä, onko tälle koneelle tai osalle jo määritetty erilainen koneen tunnistekoodi	<input type="checkbox"/>
Entinen koneen tunnistekoodi	
Tyyppi	Kone
Koneen valmistaja *	Molins
Koneen malli *	Mark 8
Koneen sarjanumero *	54TR47758
Kone koostuu useista erikseen tunnistettavissa olevista osista	<input checked="" type="checkbox"/>
Tunnistettavat osat *	QCALL001v ✕
Luvattoman käytön estävä välineen sarjanumero *	Anti TAMP dev
Enimmäiskapasiteetti 24 tunnin tuotantojakson aikana vähittäismyyntipakkauksina *	110 000

Korjaa
Takaisin

Kuva 82: Valmistuskonetta koskevien tietojen korjaaminen

Kun olet napsauttanut Korjaa-painiketta, vahvistusikkuna tulee näkyviin. Sinun on napsautettava painiketta Kyllä tallentaaksesi muutokset järjestelmään. Sen jälkeen tunnisteen antaja järjestelmä päivittää valmistuskoneiden rekisterinsä.

Koneen tietojen korjaaminen

✕

Tälle lomakkeelle täytetyt koneen tiedot päällekirjoittavat aiemmin tallennetut tiedot.
Haluatko jatkaa?

Kyllä
Ei

Kuva 83: Vahvistusikkuna - Valmistuskonetta koskevien tietojen korjaaminen

3.11.5.3 Valmistuskoneen rekisteristä poistaminen

Toteutettavan säädöksen artiklan 18(4) mukaan valmistajan tai tuojan pitäisi ilmoittaa kaikkien alkuperäisessä hakemuslomakkeessa lähetettyjen tietojen muokkaukset ja rekisteröityjen koneiden käytöstäpoistot tunnisteen antajalle viipymättä.

Tietojen korjaus vahvistetaan napsauttamalla **Rekisteröinnin poistaminen** -painiketta näytöllä "[GUI-15-00-034] Valmistamiseen käytetyt koneiden rekisteröinnin poistaminen."

Valmistuskoneen tilan täytyy olla *Uusi*. Käyttäjä poistaa valmistuskoneen rekisteröinnin napsauttamalla **Rekisteröinnin poistaminen** -painiketta näytöllä "[GUI-15-00-030] Luettelo valmistamiseen käytetyistä koneista" tai näytöllä "[GUI-15-00-032] Valmistamiseen käytettyä konetta koskeva yksityiskohtainen tieto". Rekisteröinnin peruutus vahvistetaan napsauttamalla **Rekisteröinnin poistaminen**-painiketta näytöllä "[GUI-15-00-034] Valmistamiseen käytetyt koneiden rekisteröinnin poistaminen".

[GUI-15-00-034] Valmistamiseen käytetyt koneiden rekisteröinnin poistaminen

Valmistamiseen käytetyt koneet > Valmistamiseen käytetyt koneiden rekisteröinnin poistaminen

☰ Valmistamiseen käytetyt koneiden rekisteröinnin poistaminen

Talouden toimijan tunnistekoodi	QCALLXA0A
Toimintayksikön tunnistekoodi	QCALLXa08
Koneen tunnistekoodi	QCALLX008
Tila	Uusi
Tyyppi	Kone
Kone koostuu useista erikseen tunnistettavissa olevista osista	<input checked="" type="checkbox"/>
Tunnistettavat osat	QCALL001v

Rekisteröinnin poistaminen.
Takaisin

Kuva 84: Valmistuskoneen rekisteristä poistaminen

Kun olet napsauttanut Rekisteristä poistaminen-painiketta, vahvistusikkuna tulee näkyviin. Sinun on napsautettava painiketta Kyllä tallentaaksesi muutokset järjestelmään. Sen jälkeen tunnisteen antaja järjestelmä päivittää toimintayksikköjen rekisterinsä.

×

Valmistamiseen käytetyt koneiden rekisteröinnin poistaminen

Koneen rekisteröinnin poistetaan, eikä tälle koneelle ole enää mahdollista tilata yksikötason yksilöllisiä tunnisteeita. Haluatko jatkaa?

Kyllä
Ei

Kuva 85: Vahvistusikkuna - Valmistuskoneen rekisteristä poistaminen

3.11.6 YKSILÖLLISIEN TUNNISTEIDEN PYYNNÖT

Sinun talouden toimijana - valmistajana tai tukkumyyjänä tulee pyytää yksilöllisten tunnisteen

myöntämistä toimivaltaiselta tunnisteiden antajalta.

Jos olet tukkumyyjä, voit myös luoda omia yksilöllisiä tunnisteita tukkupakkaustasolla, jos haluat, kuten Komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2018/574 Artiklan 10 (2) ja (4) mukaan:

2. Tukkupakkaustason yksilölliset tunnisteet on tuotettava ja annettava toimivaltaiselle tunnisteiden antajalle osoitetun pyynnön perusteella, tai niiden on oltava talouden toimijan tuottamia.

4. Jos tukkupakkaustason yksilöllisen tunnisteen tuottaa talouden toimija, sen on koostuttava standardin ISO/IEC 15459–1:2014 tai ISO/IEC 15459–4:2014 tai sen viimeisimmän vastineen mukaisesti tuotetusta yksilöllisestä vähittäismyymintipakkauksen koodista.

Kuka on toimivaltainen tunnisteiden antaja, mainitaan Komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2018/574 artiklassa 4:

1. Unionissa valmistettujen tupakkatuotteiden osalta toimivaltainen tunnisteiden antaja on sen jäsenvaltion nimeämä taho, jossa kyseiset tuotteet on valmistettu.

Poiketen siitä, mitä ensimmäisessä alakohdassa säädetään, toimivaltainen tunnisteiden antaja on sen jäsenvaltion nimeämä taho, jonka markkinoille tuotteet saatetaan, jos asianomainen jäsenvaltio tätä vaatii.

2. Unioniin tuotujen tupakkatuotteiden osalta toimivaltainen tunnisteiden antaja on sen jäsenvaltion nimeämä taho, jonka markkinoille kyseiset tuotteet saatetaan.

3. Unionissa tukkupakkauksiin pakattujen tupakkatuotteiden osalta toimivaltainen tunnisteiden antaja on sen jäsenvaltion nimeämä taho, jossa kyseiset tuotteet on pakattu tukkupakkauksiin.

4. Vientiin tarkoitettujen tupakkatuotteiden osalta toimivaltainen tunnisteiden antaja on sen jäsenvaltion nimeämä taho, jossa kyseiset tuotteet on valmistettu.

Yksilöllisten tunnisteiden voimassaolo ja deaktivointi kuvataan Komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2018/574, artiklassa 5, kohdassa 1, 2 ja 3.:

1. Tunnisteiden antajien tuottamia yksilöllisiä tunnisteita voidaan käyttää merkittäessä vähittäismyynti- tai tukkupakkauksia 6 ja 10 artiklan mukaisesti enintään kuuden kuukauden ajan päivästä, jona talouden toimija on vastaanottanut kyseiset yksilölliset tunnisteet. Tämän ajanjakson jälkeen yksilöllisten tunnisteiden voimassaolo lakkaa, ja talouden toimijoiden on varmistettava, että niitä ei käytetä vähittäismyynti- tai tukkupakkausten merkitsemiseen.

2. Tietovarastojärjestelmän on varmistettava, että yksilölliset tunnisteet, joita ei ole käytetty 1 kohdassa tarkoitetun kuuden kuukauden ajanjakson kuluessa, deaktivoituvat automaattisesti.

3. Valmistajille ja maahantuojille voidaan milloin tahansa myöntää yksilöllisten tunnisteiden deaktivointi, jos ne lähettävät sitä koskevan pyynnön asianomaiselle ensisijaiselle tietovarastolle. Muille talouden toimijoille voidaan myöntää yksilöllisten tunnisteiden deaktivointi, jos ne lähettävät reitittimen kautta sitä koskevan pyynnön. Deaktivointia koskeva pyyntö on toimitettava sähköisesti 36 artiklan mukaisesti, ja sen on sisällettävä liitteessä II olevan II luvun 2 jakson 2.3 kohdassa luetellut tiedot kyseisessä kohdassa määritetyssä muodossa. Deaktivointi ei saa vaikuttaa kyseiseen yksilölliseen tunnisteeseen liittyvien, jo tallennettujen tietojen koskemattomuuteen.

Yksilöllisten tunnisteiden pyytämistä koskevaan osioon pääset, napsauttamalla kohtaa ”Pyydä yksilöllisiä tunnisteita”, joka on sijoitettu valikolla vasemalla puolella. Napsauttamalla näet seuraavat alavalikkokohteet:

- Luettelo pyynnöistä yksikötason yksilöllisille tunnisteille
- Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä

Voi tapahtua, että näet vain yhden näistä kahdesta alavalikkokohteesta tai edes et näe mitään näistä. Tämä riippuu sovellusroolistasi ja siitä, jos olet allekirjoittanut sopimuksen tunnisteiden antajan kanssa yksilöllisten tunnisteiden pyytämisestä. Tämä sopimus allekirjoitetaan järjestelmän ulkopuolella. Kun se on allekirjoitettu, asetamme tämän osan sinulle saatavaksi sovelluksessa.

3.11.6.1 Luettelo pyynnöistä yksikkötason yksilöllisille tunnisteille

Ensinnäkin saatat joutua pyytämään yksilöllisiä tunnisteita vain, jos olet valmistaja ja haluat merkitä tupakkatuotteet (vähittäismyyntipakkaus).

Täytäntöönpanoasetuksen Artiklassa 6 kuvataan merkintä yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden avulla:

1. Valmistajien ja maahantuojien on merkittävä jokainen unionissa valmistettu tai unioniin tuotu vähittäismyyntipakkaus 8 artiklan mukaisella yksilöllisellä tunnisteella, jäljempänä 'vähittäismyyntipakkaustason yksilöllinen tunniste'.

2. Unionin ulkopuolella valmistettujen tupakkatuotteiden osalta vähittäismyyntipakkaustason yksilöllinen tunniste on lisättävä vähittäismyyntipakkauksen päälle ennen kyseisen tupakkatuotteen tuontia unioniin.

Ensimmäinen näyttö, jonka näet sen jälkeen, kun pääset tähän kohtaan, on Luettelo pyynnöistä yksikkötason yksilöllisille tunnisteille. Tässä on lueteltu kaikki pyynnöt, jotka:

- on luotu, mutta yksilöllinen tunniste ei ole vielä myönnetty – (tila *Hyväksytty*)
- oli luotu, mutta talouden toimija peruutti pyynnön ennen yksilöllisten tunnisteiden myöntämistä (*Takaisinkutsuttu ennen yksilöllisten tunnisteiden toimittamista*)
- on toimitettu (tila *Toimitettu*)
- luotiin, mutta talouden toimija peruutti pyynnön luomisen jälkeen (*Takaisinkutsuttu yksilöllisten tunnisteiden toimituksen jälkeen*)

Tietysti näet luettelossa vain ne pyynöt, jotka sinulla on lupa nähdä sovelluksessa – sinun pyynöt.

Luettelo pyynnöistä voidaan suodattaa näytön yläosassa olevien suodatimien avulla. Näytetty luettelo voidaan myös lajitella millä tahansa sarakkeella napsauttamalla sarakkeen otsikkoa. Suodatus ja lajittelu on saatavissa taulukoissa koko sovelluksessa.

[GUI-15-00-040] Luettelo pyynnöistä yksikkötason yksilöllisille tunnisteille

The screenshot shows a web interface for managing requests. At the top, there's a navigation bar with 'Yksilöllisten tunnisteiden pyynnöt' and 'Luettelo pyynnöistä yksikkötason yksilöllisille tunnisteille'. Below that is a filter panel titled 'Vähittäismyyntipakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyyntöjen luettelo'. The filter panel has a 'Lisää' button and a 'Työkalut' dropdown. Below the filter panel is a 'Suodatin' section with a 'Päivitä' button. The filter panel contains several groups of checkboxes under 'Näkyvät sarakkeet':

- Toimituspäivä
- Talouden toimijan rekisteröity nimi
- Tieto siitä, käytetäänkö tuotantoprosessissa koneita
- Maa, jossa yksilöllisiä tunnisteita pyydettiin
- Tupakkatuotetyyppi
- Muun tupakkatuotteen tyyppiin kuvaus
- Tupakkatuotteen tuotemerkki
- Vähittäismyyntipakkauksen keskimääräinen bruttopaino grammoina, pakkausta mukaan lukien, 0,1 gramman tarkkuudella
- EU-CEG-portaalissa käytetty tupakkatuotteen tunniste
- EU-CEG-portaalissa käytetty tupakkatuotteen numero
- Vähittäismyynnin tarkoitettu maa
- Vähittäismyynnin aiottu maa sijaitsee EU:ssa
- Tieto siitä, onko tuote tarkoitettu siirrettäväksi yli rajojen maa-/vesi-ilmakuljetuksella
- Maarajan, seuraavan merisitaman tai seuraavan lentoaseman tarkastuspisteen perusteella ensimmäinen maa-/vesi-ilmakuljetusmaa sen jälkeen, kun tuote lähtee jäsenvaltiosta, jossa se on valmistettu tai jonne se on tuotu
- Tieto siitä, onko tuote tuotu EU:hun
- Pyydetty vähittäismyyntipakkaustason yksilöllisten tunnisteiden määrä
- Pynnön tila

Below the filter panel is a pagination bar showing '1 2 3 4 5 >>' and '25 tietueet'. Below that is a table with the following columns: 'Pynnön numero', 'Luontipäivä ja -aika', 'Toimeksiantajan talouden toimijan tunnustekoodi (joko EU:n valmistaja tai EU:n maahantuojaja)', 'Talouden toimijan rekisteröity nimi', 'Toimintayksikön tunnustekoodi', 'Koneen tunnustekoodi', and 'Asetukset'. The table contains 8 rows of data.

Pynnön numero	Luontipäivä ja -aika	Toimeksiantajan talouden toimijan tunnustekoodi (joko EU:n valmistaja tai EU:n maahantuojaja)	Talouden toimijan rekisteröity nimi	Toimintayksikön tunnustekoodi	Koneen tunnustekoodi	Asetukset
ORD1941003051	21.11.2019 14:37:30	QCALLXA0A	GreyStone	QCALLa002		Yksityiskohtainen tieto Luo kopio
ORD1911003002	6.11.2019 16:31:44	QCALLXA0A	GreyStone	QCALLa0ZQ	QCALL00LQ	Yksityiskohtainen tieto Luo kopio
ORD1911002464	5.6.2019 15:29:29	QCALLXA0A	GreyStone	QCALLa0ZQ	QCALL00LQ	Yksityiskohtainen tieto Luo kopio
ORD1911002460	5.6.2019 14:30:07	QCALLXA0A	GreyStone	QCALLa0ZQ	QCALL00LQ	Yksityiskohtainen tieto Luo kopio
ORD1911002459	5.6.2019 14:29:28	QCALLXA0A	GreyStone	QCALLa0ZQ	QCALL00LQ	Yksityiskohtainen tieto Luo kopio
ORD1911002458	5.6.2019 14:28:41	QCALLXA0A	GreyStone	QCALLa0ZQ	QCALL00LQ	Yksityiskohtainen tieto Luo kopio
ORD1911002456	5.6.2019 14:26:31	QCALLXA0A	GreyStone	QCALLa008	QCALLX00B	Yksityiskohtainen tieto Luo kopio

Kuva 86: Luettelo pyynnöistä yksikkötason yksilöllisille tunnisteille

Suodattimien alla on näyttö nimeltään "Näkyvät sarakkeet", jossa on useita valintaruutuja. Näitä

valintaruutuja käytetään valittaessa, mitkä sarakkeet, oletus sarakkeita lukuun ottamatta, jotka voit nähdä taulukossa pyyntöjen kanssa.

Jos haluat lisätä tai poistaa sarakkeita, sinun on valittava / poistettava valintaruutu sarakkeen nimellä ja napsautettava **Päivitä**-painiketta. Taulukko päivitetään ja sarakkeet muokataan. Jos jotkut tietueet on suodatettu, napsauttamalla päivityspainiketta suodatin ei peruuta, se pysyy toimivana.

Kun valintaruutu on valittu, sarake on näkyvässä. Kun valintaruutua ei ole valittu, sarake ei ole näkyvässä.

Sarakkeet, jotka ovat aina näkyviä ja joita ei voi piilottaa:

- Pyyntönumero
- Luontipäivämäärä ja -aika
- Lähettävän yksikön talouden toimijan tunnistekoodi (joko EU: n valmistaja tai EU: n tuoja)
- Toimintayksikön tunnistekoodi
- Valmistuskoneen tunnistekoodi

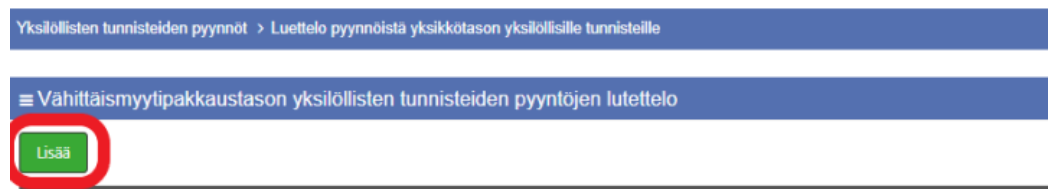
Tällä näytöllä voit käyttää näitä muita toimintoja:

- Luoda uusi pyyntö yksilöllisille tunnisteille yksikkötasolla - napsauttamalla **Lisää**-painiketta
- Luoda pyynnön kopio yksilöllisille tunnisteille yksikkötasolla - napsauttamalla **Luo kopio**-painiketta
- Yksityiskohtaiset tiedot pyynnöstä - napsauttamalla **Yksityiskohtaiset tiedot**-painiketta
- Ladata pyyntöön luodut yksilölliset tunnistet - napsauttamalla **Lataa**-painiketta
- Takaisinkutusa pyyntö yksilöllisille tunnisteille - napsauttamalla **Takaisinkutsua**-painiketta

3.11.6.1.1 Yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöt

Luodaksesi uuden yksikkötason yksilöllisen tunnisteen pyynnön sinun on napsautettava **Lisää**-painiketta, joka löytyy näytöltä “[GUI-15-00-040] Luettelo pyynnöistä yksikkötason yksilöllisille tunnisteille”.

[GUI-15-00-040] Luettelo pyynnöistä yksikkötason yksilöllisille tunnisteille



Kuva 87: Yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden luettelo

Tämän jälkeen pääset näytölle “[GUI-15-00-041] Pyydä yksikkötason yksilöllisiä tunnisteita”. Tällä sinun on täytettävä lomake, ainakin kaikki pakolliset kentät (merkitty punaisella tähdellä).

Kenttien prioriteetti ja muoto määritetään Täytäntöönpanoasetuksen liitteen II kappaleen II osion 2 kohdan 2.1 mukaisesti. Sovelluksessa pakolliset kentät merkitään punaisella tähtimerkillä mutta riippuu myös arvoista, jotka käyttäjä täyttää pyyntöön. Kun lomake ensin avataan, pakollisia kenttiä ovat seuraavia:

- Toimintayksikön tunnistekoodi,
- Tupakkatuotteiden tyyppi,
- Tupakkatuotteiden brändi,
- Keskimääräinen yksikköpaketin bruttopaino pakkauksen kanssa gramoissa 0,1 gramman tarkkuudella,
- Suunniteltu vähittäismyynnin maa,
- Pyydettyjen yksikköpaketin tason yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä.

Jos vastaus kohtaan ” Toimintayksikön tunnistekoodi” on ”Muu”, käyttäjän on täytettävä kenttä:

- Toimintayksikön tunnistekoodi – Muu

Voit valita "Toimintayksikön tunnistekoodi" -kentästä vaihtoehdon "Muu" vain, jos sinulla ei ole Talouden toimijan tunnistekoodia (alkaa "QCALL"), täytetty kentässä "Toimeksiantajan talouden toimijan tunnistekoodi (joko EU:n valmistaja tai EU:n maahantuojaja)".

Jos vastaus kysymykseen "sisältääkö tuotantoprosessi koneiston" on "Kyllä", tämä tarkoittaa, että valintaruutu on valittu, käyttäjän täytyy täyttää kenttä:

- Koneen tunnistekoodi - tämä kenttä näkyy vain, jos olet täyttänyt kentän Toimintayksikön tunnistekoodi

Jos vastaus kohtaan "Tupakkatuotteen tyyppi" on "Muu" käyttäjän tulee täyttää kenttä:

- Muun tupakkatuotteen tyyppin kuvaus.

Jos vastaus kohtaan "Tupakkatuotteen brändi" on "Muu", käyttäjän tulee täyttää kenttä:

- Muun tuotemerkin tupakkatuote.

Jos vastaus kohtaan "Merkintä siitä, onko tuote tarkoitettu siirrettäväksi maan rajojen poikki maakuljetuksella" on "Kyllä", se tarkoittaa, että valintaruutu on valittu, käyttäjän täytyy täyttää kenttä:

- Ensimmäinen maakuljetuksen maa sen jälkeen, kun tuote lähtee valmistuspaikan jäsenvaltion tai tuontipaikan jäsenvaltion.

[GUI-15-00-041] Pyydä yksikkötason yksilöllisiä tunnisteita

Yksilöllisten tunnisteiden pyynnöt > Luettelo pyynnöistä yksikkötason yksilöllisille tunneille > Pyydä yksikkötason yksilöllisiä tunnisteita

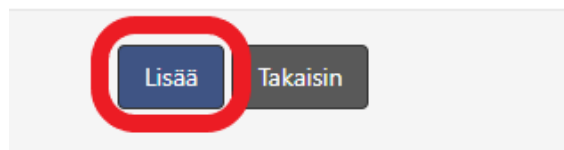
☰ Pyydä yksikkötason yksilöllisiä tunnisteita

Toimeksiantajan talouden toimijan tunnistekoodi (joko EU:n valmistaja tai EU:n maahantuoj)	QCALLXA0A
Toimintayksikön tunnistekoodi*	Valitse yksi
Tieto siitä, käytetäänkö tuotantoprosessissa koneita	<input type="checkbox"/>
Tupakkatuotetyyppi*	Valitse yksi
Muun tupakkatuotteen tyyppin kuvaus	
Muu tupakkatuotteen tunniste	
Yhdistetyn nimikkeistön (CN) koodi	<input type="text"/> Hae
Tupakkatuotteen tuotemerkki*	Valitse yksi
Muun tuotemerkin tupakkatuote	
Vähittäismyyntipakkauksen keskimääräinen bruttopaino grammoina, pakkausta mukaan lukien, 0,1 gramman tarkkuudella*	
Vähittäismyynnin tarkoitettu maa*	Valitse yksi
EU-CEG-portaalissa käytetty tupakkatuotteen tunniste	
EU-CEG-portaalissa käytetty tupakkatuotteen numero	
Tieto siitä, onko tuote tarkoitettu siirrettäväksi yli rajojen maa-/vesi-/ilmakuljetuksella	<input type="checkbox"/>
Maarajan, seuraavan merisataman tai seuraavan lentoseman tarkastuspisteen perusteella ensimmäinen maa-/vesi-/ilmakuljetusmaa sen jälkeen, kun tuote lähtee jäsenvaltiosta, jossa se on valmistettu tai jonne se on tuotu	
Tieto siitä, onko tuote tuotu EU:hun	<input type="checkbox"/>
Pyydetty vähittäismyyntipakkaustason yksilöllisten tunnisteiden määrä*	

Lisää
Takaisin

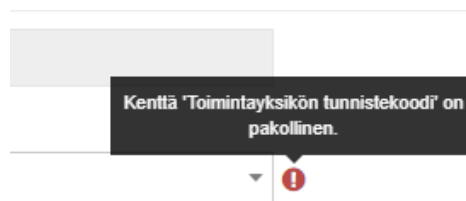
Kuva 88: Yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden pyyntö

Lähetä täytetty lomake painamalla lomakkeen alaosassa olevaa **Lisää**-painiketta.



Kuva 89: Yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden pyyntö - Lisää-painikke

Jos et täytä kaikki pakolliset kentät tai täytät joku kenttää väärin, järjestelmä varoittaa sinua näyttämällä punaista huutomerkiä vastaavan kentän lopussa. Kohdistamalla sitä hiirellä saat lisätietoja virheestä:



Kuva 90: Yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden pyyntö - tietoviesti

Voit korjata mahdolliset virheet ja paina uudelleen **Lisää**-painiketta.

Kun lomake on täytetty oikein, sen jälkeen kun painat **Lisää**-painiketta, vahvistusikkuna tulee näkyviin ja saat vahvistusta yksikkötason yksilöllisistä tunnisteistasi:



Kuva 91: Vahvistusikkuna – uusi yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden pyyntö

Sinun on napsautettava **Kyllä**-painiketta vahvistaaksesi yksikkötason yksilöllisen tunnisteiden pyynnön.

Artiklan 9(5) mukaan valmistajat ja tuojat saattavat perua yhden työpäivän sisällä tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnön takaisinkutsutulla viestillä (lisätietoja kappaleessa [3.11.6.1.3 Pyyntöön takaisinkutsu](#)).

Tämän jakson jälkeen ja Artiklan 9(3) mukaisesti kahden työpäivän sisällä pyynnön vastaanottamisesta, tunnisteiden antaja suorittaa seuraavaa tässä järjestyksessä: luoda koodit, siirtää koodit reitittimen kautta pyytävän valmistajan tai tuojan ensisijaiseen säilytyspaikkaan ja lopulta sähköisesti siirtää koodit pyytävälle valmistajalle tai tuojalle.

Huom: Pyyntöä ei voi enää peruuttaa, kun yksilölliset tunnisteet on luotu ja lähetetty ensisijaiseen arkistoon.

3.11.6.1.2 Yksityiskohtaiset tiedot yksikkötason tunnisteiden pyynnöstä

Yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden pyynnön tiedot saa näkyviin napsauttamalla **Yksityistiedot** -painiketta valitun entiteetin Asetukset-sarakkeessa näytöllä "[GUI-15-00-040] Luettelo yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä". Näyttö "[GUI-15-00-042] Yksityiskohtaiset tiedot yksikkötason tunnisteiden pyynnöstä" esittää yksityiset tiedot yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöstä.

Tällä näytöllä voit käyttää näitä muita toimintoja:

- Lataa luodut yksilölliset tunnisteet pyyntöön - napsauttamalla **Lataa**-painiketta
- Luoda kopio pyynnöstä - napsauttamalla **Luo kopio**-painiketta
- Takaisinkutsua pyynnön – napsauttamalla **Takaisinkutsu**-painiketta
- Palauttaa edelliselle sivulle - napsauttamalla **Takaisin**-painiketta

Pyynnön tilan perusteella käyttäjä voi:

- Takaisinkutsua pyynnön - pyynnön tila pitää olla *Hyväksytty* eikä viestin takaisinkutsu aika voi olla erääntynyt
- ladata luodut yksilölliset tunnisteet - pyynnön tila pitää olla *Toimitettu*
- luoda kopio yksikkötason yksilöllisen tunnisteiden pyynnöstä - voit luoda kopio pyynnöstä pyynnön tilasta riippumatta

≡ Yksityiskohtaiset tiedot pyynnöstä yksikkötason tunnisteille

Pyynnön numero	ORD1941003051
Toimeksiantajan talouden toimijan tunnustekoodi (joko EU:n valmistaja tai EU:n maahantuojaja)	QCALLYADA
Toimintayksikön tunnustekoodi	QCALLa002
Tieto siitä, käytetäänkö tuotantoprosessissa koneita	<input type="checkbox"/>
Luontipäivä ja -aika	21.11.2019 14:37:30
Toimituspäivä	
Tupakkatuotetyyppi	1 - Savuke
Muun tupakkatuotteen tyylin kuvaus	
Muu tupakkatuotteen tunnistus	
Yhdistetyn nimikkeistön (CN) koodi	
Tupakkatuotteen tuotemerkki	L&M Blue
Vähittäismyyntipakkauksen keskimääräinen bruttopaino grammoina, pakkausta mukaan lukien, 0,1 gramman tarkkuudella	20
Vähittäismyynnin tarkoitettu maa	AL - Albania
EU-CEG-portaalissa käytetty tupakkatuotteen tunniste	
EU-CEG-portaalissa käytetty tupakkatuotteen numero	
Tieto siitä, onko tuote tarkoitettu siirrettäväksi yli rajojen maa-/vesi-ilmajaljetuksella	<input type="checkbox"/>
Maarajan, seuraavan merisataman tai seuraavan lentolaseman tarkastuspisteen perusteella ensimmäinen maa-vesi-ilmajaljetusmaa sen jälkeen, kun tuote lähtee jäsenvaltiosta, jossa se on valmistettu tai jonne se on tuotu	
Tieto siitä, onko tuote tuotu EU:hun	<input type="checkbox"/>
Pyydetty vähittäismyyntipakkaustason yksilöllisten tunnisteiden määrä	10 000
Maa, jossa yksilöllisiä tunnisteita pyydettiin	SK - Slovakia
Pyynnön tila	Tunnustettu

Luo kopio

Takaisin

Kuva 92: Yksityiskohtaiset tiedot yksikkötason tunnisteiden pyynnöstä

3.11.6.1.3 Yksilöllisten tunnisteiden takaisinkutsu

Komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2018/574 9 artiklan, kohdan 5 mukaan:

5. Valmistajat ja maahantuojat voivat yhden työpäivän kuluessa peruuttaa 1 kohdan mukaisesti lähetetyn pyynnön peruutusviestillä, josta säädetään yksityiskohtaisemmin liitteessä II olevan II luvun 5 jakson 5 kohdassa.

Viestin takaisinkutsu suoritetaan napsauttamalla **Takaisinkutsu** -painiketta näytöllä "[GUI-15-00-040] Luettelo yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä" tai näytöllä "[GUI-15-00-042] 00-042] Yksityiskohtaiset tiedot yksikkötason tunnisteiden pyynnöstä".

Pyynnön takaisinkutsu onnistuu jos on täytetty kaksi edellytystä:

3. Takaisinkutsun tila on *Hyväksytty*

4. Viestin takaisinkutsun aika ei saa eräänä

Voit tallentaa lomakkeen napsauttamalla **Takaisinkutsu** -painiketta näytöllä "[GUI-15-00-044] Viestin takaisinpyyntö".

[GUI-15-00-044] Recall message

Kuva 93: Viestin takaisinkutsu



Kuva 94: Vahvistusikkuna - Yksilöllisten tunnisteiden takaisinkutsu

Kun olet napsauttanut **Takaisinkutsu** -painiketta, vahvistusikkuna tulee näkyviin. Sinun on napsautettava painiketta **Kyllä** tallentaaksesi muutokset järjestelmään.

Pyyntösi tila on *Takaisinkutsuttu* ennen yksilöllisten tunnisteiden toimittamista.

3.11.6.1.4 Yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden pyynnön kopio

Jotta se olisi helpompaa, sinulla on mahdollisuus luoda kopio aiemmin luoduista pyynnöistä, joilla on identtiset/samanlaiset parametrit kuin aiemmin.

Pyyntöjen kopio luodaan napsauttamalla **Luo kopio** -painiketta näytöllä "[GUI-15-00-040] Luettelo yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä" tai näytöllä "[GUI-15-00-042] 00-042] Yksityiskohtaiset tiedot yksikkötason tunnisteiden pyynnöstä".

Kun napsautat painiketta, sinut ohjataan näytölle "[GUI-15-00-041] Yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden pyyntö", mutta lomakeessa on jo täytetty arvoja edellisen pyynnön mukaan.

Yksilöllisten tunnisteiden pyynnöt > Luettelo pyynnöistä yksikkötason yksilöllisille tunnisteille > Pyydä yksikkötason yksilöllisiä tunnisteita

≡ Pyydä yksikkötason yksilöllisiä tunnisteita

Toimeksiantajan talouden toimijan tunnustekoodi (joko EU:n valmistaja tai EU:n maahantuojia)

Toimintayksikön tunnustekoodi

Tieto siitä, käytetäänkö tuotantoprosessissa koneita

Tupakkatuotetyyppi

Muun tupakkatuotteen tyylin kuvaus

Muu tupakkatuotteen tunniste

Yhdistetyn nimikkeistön (CN) koodi

Tupakkatuotteen tuotemerkki

Muun tuotemerkin tupakkatuote

Vähittäismyynnipakkauksen keskimääräinen bruttopaino grammoina, pakkausta mukaan lukien, 0,1 gramman tarkkuudella

Vähittäismyynnin tarkoitettu maa

EU-CEG-portaalissa käytetty tupakkatuotteen tunniste

EU-CEG-portaalissa käytetty tupakkatuotteen numero

Tieto siitä, onko tuote tarkoitettu siirrettäväksi yli rajojen maa-/vesi/ilmakuljetuksella

Maarajan, seuraavan meristaman tai seuraavan lentoaseman tarkastuspisteen perusteella ensimmäinen maa-/vesi-/ilmakuljetusmaa sen jälkeen, kun tuote lähtee jäsenvaltiosta, jossa se on valmistettu tai jonne se on tuotu

Tieto siitä, onko tuote tuotu EU:hun

Pyydetty vähittäismyynnipakkaustason yksilöllisten tunnisteiden määrä

Kuva 95: Yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden pyynnön kopio

Tarvittaessa voit vaihtaa mitä tahansa arvoja kentissä ja napsauta **Lisää** -painiketta tallentaaksesi yksilöllisten tunnisteiden pyynnöt. Kun pyynnön kopio on luotu, seuraava käsittely on sama kuin uusille luoduille pyynnöille.

3.11.6.1.5. Yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden latauspyyntö

Kun pyyntö yksilöllisten tunnisteiden annosta on onnistuneesti käsitelty, se siirtyy ensisijaiseen arkistoon ja pyynnön toimitetaan.

Kun pyynnön tila on *Toimitettu*, voit ladata luodut yksilölliset tunnisteet napsautamalla **Lataa**-painiketta näytöllä "[GUI-15-00-040] Luettelo yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä" tai näytöllä "[GUI-15-00-042] Yksityiskohtaiset tiedot yksikkötason tunnisteiden pyynnöstä"

Kun teet niin, käyttöjärjestelmän ponnahdusikkuna näyttää sinulle mahdollisuuden tallentaa luodut yksilölliset tunnisteet tietokoneen tiedostojärjestelmään.

Toissijaisen säilytyspaikan määrittämän 6 MB:n rajan vuoksi koodien suuret volyymit jaetaan pienemmissä erissä. Kaikki samaan pyyntöön kuuluvat erät ladataan yhtenä ZIP-tiedostona napsauttamalla vain kerran painiketta **Lataa**.

3.11.6.2. Luettelo tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä

Sinun pitää pyytää tukkupakkaustason yksilölliset tunnisteet vain, jos olet valmistaja tai maahantuojaja ja joudut yhdistämään tupakkatuotteet (yksikköpaketit) yhdistettyihin pakkauksiin.

Komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2018/574, Artiklan 2(5) mukaan:

5. 'tukkupakkauksella' tarkoitetaan pakkausta, joka sisältää useampia kuin yhden tupakkatuotteen vähittäismyyntipakkauksen;

Täytäntöönpanoasetuksen Artiklassa 10 (1) myös todetaan:

1. Jos talouden toimijat päättävät noudattaa direktiivin 2014/40/EU 15 artiklan 5 kohdassa säädettyjä kirjausvelvoitteita pitämällä kirjaa tukkupakkauksista, niiden on merkittävä tupakkatuotteita sisältävät tukkupakkaukset yksilöllisellä tunnisteella, jäljempänä 'tukkupakkaustason yksilöllinen tunniste'.

Sinulla talouden toimijana on myös mahdollisuus luoda itse tukkupakkaustason yksilölliset tunnisteet Komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2018/574 Artiklan 10(4) mukaan:

5. Jos tukkupakkaustason yksilöllisen tunnisteiden tuottaa talouden toimija, sen on koostuttava standardin ISO/IEC 15459-1:2014 tai ISO/IEC 15459-4:2014 tai sen viimeisimmän vastineen mukaisesti tuotetusta yksilöllisestä vähittäismyyntipakkauksen koodista.

Mutta jos päätät pyytää tukkupakkaustason yksilöllisiä tunnisteita meidän tunnisteiden antajalta, sinun on allekirjoitettava sopimus järjestelmän ulkopuolella. Tämä agenda on sinulle saatavana sovelluksessa.

Ensimmäinen näyttö, joka tulee näkyviin sen jälkeen, kun pääset tähän kohtaan napsauttamalla "Luettelo tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä" on "[GUI-15-00-050] Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyyntöjen luettelo". Tässä on lueteltu kaikki pyynnöt, jotka:

- ovat luotu, mutta yksilölliset tunnisteet eivät ole vielä toimitettu (tila *Hyväksytty*)
- oli luotu, mutta talouden toimija peruutti pyynnön ennen yksilöllisten tunnisteiden toimitusta (tila *Takaisinkutustu ennen yksilöllisten tunnisteiden toimittamista*)
- ovat toimitettu (tila *Toimitettu*)
- oli luotu, mutta talouden toimija peruutti pyynnön yksilöllisten tunnisteiden toimituksen jälkeen (tila *Takaisinkutustu yksilöllisten tunnisteiden toimituksen jälkeen*)

Tietysti näet luettelossa vain ne pyynnöt, jotka sinulla on lupa nähdä sovelluksessa – sinun pyynnöt.

Luettelo pyynnöistä voidaan suodattaa näytön yläosassa olevien suodatimien avulla. Näytetty luettelo voidaan myös lajitella millä tahansa sarakkeella napsauttamalla sarakkeen otsikkoa.

Suodatus ja lajittelu on saatavissa taulukoissa koko sovelluksessa.

Pyydä yksilöllisiä tunnisteita > Luettelo tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä

≡ Luettelo tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä Työkälut

≡ Luettelo tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä

Pynnön numero
 Tiedot toimittavan yksikön talouden toimijan tunnustekoodi
 Talouden toimijan rekisteröity nimi
 Toimintayksikön tunnustekoodi
 Maa, jossa yksilöllisiä tunnisteita pyydettiin
 Pynnön tila

Suodatin Peruuta suodatin

Tietueet 0 kohteeseen 0 0

Pyynnön numero	Luomispaiva -aika	Toimituspaiva	Tiedot toimittavan yksikön talouden toimijan tunnustekoodi	Talouden toimijan rekisteröity nimi	Toimintayksikön tunnustekoodi	Pydyettyjen tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden maara	Maa, jossa yksilöllisiä tunnisteita pyydettiin	Pyynnön tila	Asetukset
----------------	-------------------	---------------	--	-------------------------------------	-------------------------------	--	--	--------------	-----------

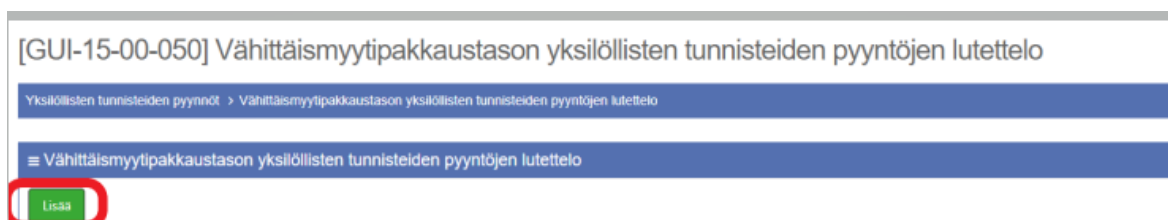
Kuva 96: Vähittäismyytipakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyyntöjen luettelo

Tällä näytöllä voit käyttää näitä toimintoja:

- Luoda pynnön tukkupakkaustason yksilöllisille tunnisteille - napsauttamalla **Lisää** -painiketta
- Luoda kopio tukkupakkaustason yksilöllisistä tunnisteista - napsauttamalla **Luo kopio**-painiketta
- Yksityiskohtaiset tiedot pyynnöstä - napsauttamalla **Yksityiskohtaiset tiedot**-painiketta
- Lataa luodut tukkupakkaustason yksilölliset tunnisteet jotka kuuluvat pyyntöön - napsauttamalla **Lataa**-painiketta
- Takaisinkutsua pyyntö tukkupakkaustason yksilöllisille tunnisteille - napsauttamalla **Takaisinkutsua**-painiketta

3.11.6.2.1 Pyyntö tukkupakkaustason yksilöllisistä tunnisteista

Pyyntö yksilöllisistä tunnisteista luodaan napsauttamalla **Lisää** -painiketta näytöllä "[GUI-15-00-50] Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyyntöjen luettelo".



Kuva 97: Luettelo tukkupakkaustason yksilöllisistä tunnisteista- Lisää painikke

Sen jälkeen pääset näytölle "[GUI-15- 00-051] Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöt". Täällä sinun on täytettävä lomake, ainakin kaikki pakolliset kentät (merkitty punaisella tähdellä).

Kenttien prioriteetti ja muoto määritetään Täytäntöpanoasetuksen liitteen II kappaleen II osion 2 kohdan 2.2 mukaisesti. Sovelluksessa pakolliset kentät on merkitty punaisella tähdellä ja tätä pyyntöä varten ne ovat seuraavat:

- Toimintayksikön tunnustekoodi,
- Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyydetty lukumäärä.

[GUI-15-00-051] Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöt

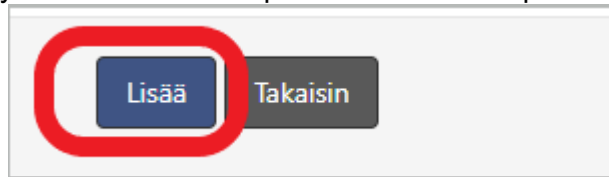
Yksilöllisten tunnisteiden pyynnöt > Vähittäismyytipakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyyntöjen luettelo > Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöt

☰ Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöt

Toimeksiantajan talouden toimijan tunnustekoodi (joko EU:n valmistaja tai EU:n maahantuojaja)*	Valitse yksi
Toimintayksikön tunnustekoodi*	Valitse yksi
Pyydetty tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden määrä*	

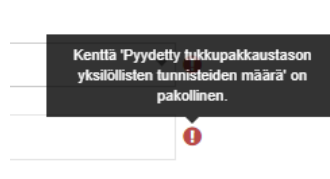
Kuva 98: Pyyntö tukkupakkaustason yksilöllisistä tunnisteista

Yksilöllisten tunnisteiden pyyntö tallennetaan napsauttamalla **Lisää**-painiketta lomakkeen alapuolella.



Kuva 99: Pyyntö tukkupakkaustason yksilöllisistä tunnisteista- Lisää painikke

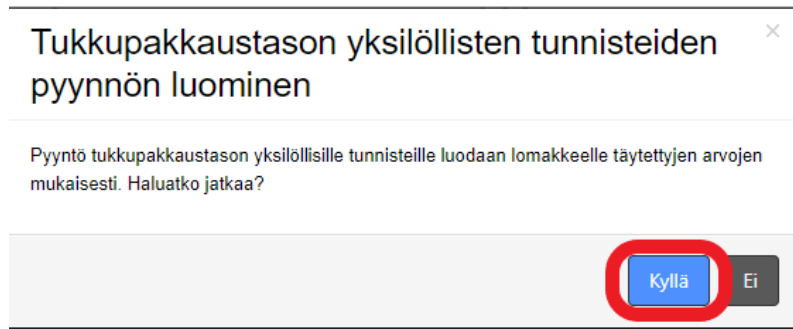
Jos et täytä kaikkia pakollisia kenttiä tai täytät joku kenttää väärin, järjestelmä varoittaa sinua näyttämällä punaisen huutomerkkin vastaavan kentän lopussa. Kohdistamalla sitä hiirellä saat lisätietoja virheestä:



Kuva 100: Pyyntö tukkupakkaustason yksilöllisistä tunnisteista – virheviesti

Voit korjata mahdolliset virheet ja paina uudelleen **Lisää**-painiketta.

Kun lomake on täytetty oikein, sen jälkeen kun painat **Lisää**-painiketta, valintaikkuna tulee näkyviin ja saat vahvistusta tukkupakkaustason yksilöllisistä tunnisteistäsi:



Kuva 101: Vahvistusikkuna - Pyyntö tukkupakkaustason yksilöllisistä tunnistesta

Sinun on napsautettava **Kyllä**-painiketta vahvistaaksesi tukkupakkaustason yksilöllisen tunnisteiden pyynnön.

Artiklan 13(5) mukaan valmistajat ja tuojat saattavat perua yhden työpäivän sisällä tukkupakkaustason käyttöjärjestelmäpyynnön takaisinkutsutulla viestillä (lisätietoja kappaleessa 3.11.6.2.3 Pynnön takaisinkutsu).

Tämän jakson jälkeen ja Artiklan 13(3) mukaisesti kahden työpäivän sisällä pyynnön vastaanottamisesta, tunnisteiden antaja suorittaa seuraavaa tässä järjestyksessä: luoda koodit, siirtää koodit reitittimen kautta pyytävän valmistajan tai tuojan ensisijaiseen säilytyspaikkaan ja lopulta siirtää koodit sähköisesti pyytävälle valmistajalle tai tuotajalle.

Huom: Pyyntöä ei voi enää peruuttaa, kun yksilölliset tunnisteet on luotu ja lähetetty ensisijaiseen arkistoon.

3.11.6.2.2 Tiedot tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä

Tiedot tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä saa näkyviin napsauttamalla **Yksityistiedot** -painiketta valitun entiteetin Asetukset-sarakkeessa näytöllä "[GUI-15-00-050] Luettelo yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä". Näyttö "[GUI-15-00-052] Tiedot yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä" esittää yksityiset tiedot yksilöllisten tunnisteiden tukkupakkaustason pyynnöstä.

Tällä näytöllä voit käyttää näitä toimintoja:

- Lataa luodut yksilölliset tunnisteet jotka kuuluvat pyyntöön - napsauttamalla **Lataa**-painiketta
- Luoda kopio pyynnöstä - napsauttamalla **Luo kopio**-painiketta
- Takaisinkutsua pyyntö - napsauttamalla **Takaisinkutsua**-painiketta
- Palauttaa edelliselle sivulle - napsauttamalla **Takaisin**-painiketta

Pyynnön tilan perusteella käyttäjä voi:

- pyytää pyynnön takaisin - pyynnön tila pitää olla *Hyväksytty*, eikä viestin palauttamisen aika saa olla eräntynyt
- ladata luodut yksilölliset tunnisteet - pyynnön tila pitää olla *Toimitettu*
- luoda kopion yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöstä - voit luoda kopio pyynnöstä sen tilasta riippumatta

[GUI-15-00-052] Detail of request for aggregated level UIs

Requests for unique identifiers > List of requests for aggregated level UIs > Detail of request for aggregated level UIs

≡ Detail of request for aggregated level UIs

Request number	ORD2
Economic operator identifier code of the submitting entity (either EU manufacturer or EU importer)	QCALLA
Facility identifier code	QCALL
Creation date and time	21-Jul-2020 20:14:32
Delivery date	21-Jul-2020
Requested quantity of aggregated level UIs	200
Country where the UIs were requested	SE - Sweden ⓘ
Status of the request	Delivered

[Back](#)

Kuva 102: Tiedot tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä

3.11.6.2.3 Takaisinkutsun pyyntö tukkupakkaustason yksilöllisille tunnisteille

Komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2018/574, Artiklan 9(5) mukaan:

5. Valmistajat ja maahantuojat voivat yhden työpäivän kuluessa peruuttaa 1 kohdan mukaisesti lähetetyn pyynnön peruutusviestillä, josta säädetään yksityiskohtaisemmin liitteessä II olevan II luvun 5 jakson 5 kohdassa.

Voit suorittaa takaisinkutsun tarvittaessa sovelluksen kautta napsauttamalla **Takaisinkutsu** -painiketta näytöllä "[GUI-15-00-050] Luettelo tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä" tai näytöllä "[GUI-15-00-052] Luettelo tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä".

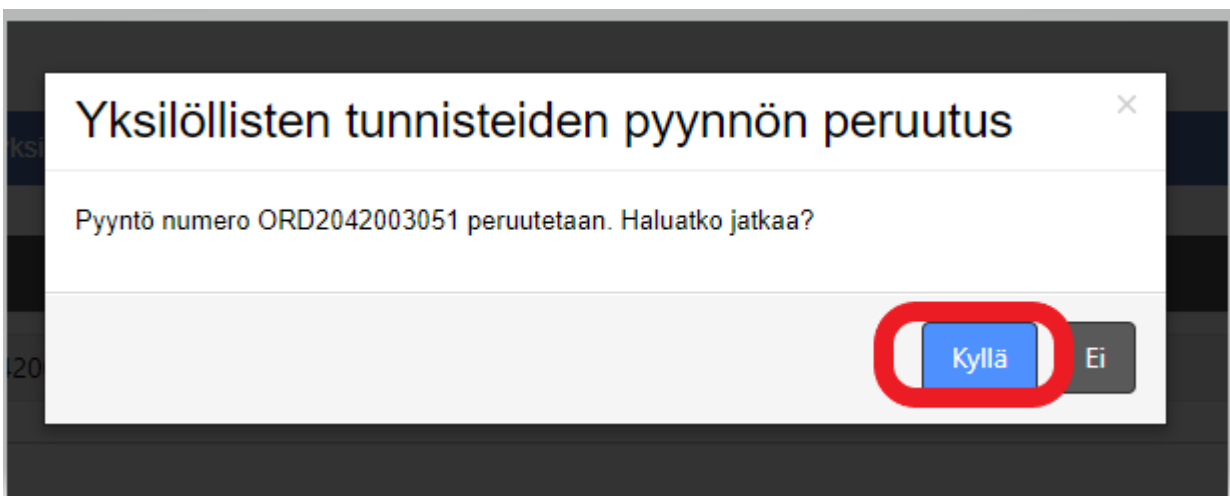
Pyynnön takaisinkutsuun on täytettävä kaksi edellytystä:

- Takaisinkutsun tila pitää olla Hyväksytty
- Viestin takaisinkutsun aika ei saa olla erääntynyt

Voit tallentaa lomakkeen napsauttamalla **Takaisinkutsu** -painiketta näytöllä "[GUI-15-00-044] Viestin takaisinkutsu".

Kuva 103: Viestin takaisinkutsu

Kun olet napsauttanut **Takaisinkutsua** -painiketta, vahvistusikkuna tulee näkyviin. Sinun on napsautettava painiketta **Kyllä** tallentaaksesi muutokset järjestelmään. Pynnön tila on *Takaisinkutsuttu ennen yksilöllisten tunnisteiden toimittamista*.



Kuva 104 – Vahvistusikkuna - yksilöllisten tunnisteiden pyynnön takaisinkutsu

3.11.6.2.4. **Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnön kopio**

Luodakseen pyyntöjä samoilla tai samanlaisilla parametreilla, aikaisemmin luodun pyynnön kopioiminen voi olla nopeampi ja helpompi tapa tehdä se.

Pyyntöjen kopio luodaan napsauttamalla **Luo kopio** -painiketta näytöllä "[GUI-15-00-050] Luettelo tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä" tai näytöllä "[GUI-15-00-052] Luettelo tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöstä".

Kun napsautat painiketta, sinut ohjataan näytölle "[GUI-15-00-041] Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyyntö", mutta lomakeessa on jo täytetty arvoja edellisen pyynnön mukaan.

[GUI-15-00-051] Request for aggregated level UIs

Kuva 105: Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyyntö

Tarvittaessa voit vaihtaa mitä tahansa arvoja kentissä ja napsauta **Lisää** -painiketta tallentaaksesi yksilöllisten tunnisteiden pyynnöt. Kun pyynnön kopio on luotu, tätä seuraava käsittely on sama kuin uusille luoduille pyynnöille.

3.11.6.2.5. **Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden latauspyyntö**

Kun pyyntö tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden on onnistuneesti käsitelty, ja sisältää yksilöllisten tunnisteiden luomisen ja niiden lähettämisen arkistojärjestelmään, pyyntöä pidetään toimitettuna.

Kun pyynnön tila on *Toimitettu*, voit ladata luodut yksilölliset tunnisteet napsauttamalla **Lataa** -painiketta näytöllä "[GUI-15-00-050] Luettelo tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden pyynnöistä" tai näytöllä "[GUI-15-00-052] Yksityiskohtaiset tiedot tukkupakkaustason tunnisteiden pyynnöstä".

Kun teet niin, käyttöjärjestelmän ponnahdusikkuna näyttää sinulle mahdollisuuden tallentaa luodut yksilölliset tunnisteet tietokoneen tiedostojärjestelmään.

Toissijaisen säilytyspaikan määrittämisen 6 MB:n rajan vuoksi koodien suuret volyymit jaetaan pienemmissä erissä. Kaikki samaan pyyntöön kuuluvat erät ladataan yhtenä ZIP-tiedostona napsauttamalla vain kerran painiketta **Lataa**.

3.11.7 HAKUTAULUKKO

Kun tämä vaihtoehto valitaan valikossa, näyttö "[GUI-15-00-250] Hakutaulukko " avataan. Tällä näytöllä voit nähdä yksityistietojen luettelon tuotteista, joille tilaat yksikkötason yksilölliset tunnisteet tältä tunnisteiden antajalta ja jotka olet ilmoittanut yksilöllisten tunnisteiden pyynnössä.

Voit hakea tuotteita tuotekoodilla, joka on yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden osa.

Hakutaulukko

Työkalut

Suodatin

1 2 3 >> 25 tietueet

Tietueet 1 - 25/51

Koodi	EU-CEG-portaalissa käytetty tupakkatuotteen tunnistus	Tupakkatuotetyyppi	Muun tupakkatuotteen tyyppin kuvaus	Yhdistetyn nimikkeistön (CN) koodi	EU-CEG-portaalissa käytetty tupakkatuotteen tunnistus	Tupakkatuotteen tuotemerkki	Muu tupakkatuotteen tunnistus	Vähittäismyynnin keskimääräinen bruttopaino grammoina, pakkausta mukaan lukien, 0,1 gramman tarkkuudella	Vähittäismyynnin tarkoitettu maa	Maarajan, seuraavan merisataman tai seuraavan lentoaseman tarkastuspisteen perusteella ensimmäinen maa-vesi-ilimakuljetusmaasen jälkeen, kun tuote lähtee jäsenvaltiosta, jossa se on valmistettu tai jonne se on tuotu	EU:n tuojat
00X5	02565-16-00231	Muut (ennen 19. toukokuuta 2014 markkinoille saatetut tuotteet, joka eivät kuulu tuoteluokkiin 1-9)	Other Tobacco Product	2403 99 90	PN111	Maracana		48,5	IE	BE	Ei
00WH	02565-16-00230	Savuke		2401 30 00	PN11	Marlboro Red		22,5	IE		Ei
00VV	02565-16-00230	Muut (ennen 19. toukokuuta 2014 markkinoille saatetut tuotteet, joka eivät kuulu tuoteluokkiin 1-9)	Other Tobacco Product	2403 99 90	PN111	Maracana		48,5	IE	BE	Ei
00Us	02565-16-00230	Muut (ennen 19. toukokuuta 2014 markkinoille saatetut	Other Tobacco Product	2403 99 90	PN111	Maracana		48,5	IE	BE	Ei

Kuva 106: Hakutaulukko

Voit tarkastaa hakutaulukkoa yksinkertaisesti täyttämällä tuotekoodia koodin kenttään "Koodi" näytön yläosassa ja napsauttaa **Suodata**-painiketta.

Voit peruuttaa suodattimen ja palata koko tuotekoodien luetteloon napsauttamalla painiketta **Peruuta suodatin**.

3.11.8 YKSILÖLLISTEN TUNNISTEIDEN LUKUMÄÄRÄ

Osa, joka sisältää toimitettujen yksilöllisten tunnisteiden ja toimituksen jälkeen takaisinkutsutujen yksilöllisten tunnisteiden yhteenveto, on käytettävissä, kun olet napsauttanut vasemmassa valikossa olevaa kohtaa "Yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä". Napsauttamalla tätä valikkokohtaa näet seuraavat alavalikkokohteet:

- Yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä
- Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä

Voi tapahtua, että näet vain yhden näistä kahdesta alavalikkokohteesta tai edes et näe mitään näistä. Tämä riippuu sovellusroolistasi ja siitä, minkä tyyppistä yksilöllisiä tunnisteita pyydät tunnisteiden antajalta - yksikkön vai tukkupakkaustason tasolla.

3.11.8.1 Yksikkötason yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä

Näyttö, jonka näet tämän osiossa on "[GUI-15-00-210] Yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä" ja siellä voit nähdä tilastotietoja yksikkötason yksilöllisistä tunnisteista, jotka on **toimitettu** sinulle tai jotka on **takaisinkutustu toimituksen jälkeen**.

Tämän näytön voit täysin muokata. Näytön alaosassa on taulukko toimitettujen yksilöllisten tunnisteiden yhteenvedosta. Tässä taulukossa on aina sarake nimeltä "Sum", jossa voit nähdä yksilöllisten tunnisteiden yhteenveto. Voit valita kaikki muut sarakkeet, jotka haluat nähdä taulukossa, sen ruudun keskiosasta, johon valintaruudut on sijoitettu.

Kun pääset näytön ensimmäisen kerran, nämä sarakkeet ovat oletuksena näkyvissä taulukossa:

- Kuukausittain - toimitettujen yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä kuukaudessa
- Neljännesvuosittain - toimitettujen yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä neljännesvuodessa
- Vuosittain - toimitettujen yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä vuodessa

Jos haluat lisätä tai poistaa joitain sarakkeita, sinun on valittava / poistettava valintaruutu sarakkeen nimellä ja napsauttava **Päivitä**-painiketta. Taulukko päivitetään ja sarakkeet säädetään. Jos jotkut tietueet on suodatettu, napsauttamalla päivityspainiketta suodatin ei peruuta, se pysyy aktiivisena.

Kun valintaruutu on valittu, sarake on näkyvissä. Kun valintaruutua ei ole valittu, sarake ei ole näkyvissä. Jokainen näkyvä sarake toimii ryhmittelyehtona.

Taulukossa näkyvät tietueet yksilöllisten tunnisteiden yhteenvedosta voidaan suodattaa. Voit käyttää suodatusvaihtoehtoja näytön yläosassa paneelilla nimeltä "Suodatin".

[GUI-15-00-210] Counts of UI Change password
Log out

Counts of UI

Counts of UI filter

Date from:
Date to:
Economic operator identifier code:
Facility identifier code:
Machine identifier code:
Type of tobacco product:
Brand of tobacco product:
Intended country of retail sale:
Indication if the product is imported into the EU:

Visible columns

<input checked="" type="checkbox"/> Monthly	<input type="checkbox"/> Facility address	<input type="checkbox"/> Machine serial number
<input checked="" type="checkbox"/> Quarterly	<input type="checkbox"/> Facility country	<input type="checkbox"/> Brand of tobacco product
<input type="checkbox"/> Yearly	<input checked="" type="checkbox"/> Type of facility	<input type="checkbox"/> Intended country of retail sale
<input type="checkbox"/> Economic operator identifier code	<input type="checkbox"/> Machine identifier code	<input type="checkbox"/> Indication if the product is imported into the EU
<input type="checkbox"/> Economic operator's registered name	<input type="checkbox"/> Machine produce	
<input type="checkbox"/> Facility identifier code	<input type="checkbox"/> Machine model	

1 25 records
Records from 1 to 3 of 3

Monthly	Quarterly	Type of facility	Sum
2019/02	2019/Q1	Other	750,000
2019/03	2019/Q1	Retail	10,110
2019/03	2019/Q1	Production warehouse	200,000

1 25 records
Records from 1 to 3 of 3

Kuva 107: Yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä

Yleiset tilastotiedot voidaan viedä Excel-tiedostoon lisäkäsittelyä varten **Työkalut**-painikkeella ja **Vie Exceliin** -asetuksella.

3.11.8.2 Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä

Näyttö, jonka näet tämän osiossa on "[GUI-15-00-220] Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä" ja siellä voit nähdä tilastotietoja tukkupakkaustason yksilöllisistä tunnisteista, jotka on **toimitettu** sinulle tai jotka on **takaisinkutustu toimituksen jälkeen**.

Tämän näytön voit täysin muokatta. Näytön alaosassa on taulukko toimitettujen yksilöllisten tunnisteiden yhteenvedosta. Tässä taulukossa on aina sarake nimeltä "Sum", jossa voit nähdä yksilöllisten tunnisteiden yhteenvedo. Voit valita kaikki muut sarakkeet, jotka haluat nähdä taulukossa, sen ruudun keskiosasta, johon valintaruudut on sijoitettu.

Kun pääset näytön ensimmäisen kerran, nämä sarakkeet ovat oletuksena näkyvissä taulukossa:

- Kuukausittain - toimitettujen yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä kuukaudessa

Jos haluat lisätä tai poistaa joitain sarakkeita, sinun on valittava / poistettava valintaruutu sarakkeen nimellä ja napsauttava **Päivitä**-painiketta. Taulukko päivitetään ja sarakkeet säädetään. Jos jotkut tietueet on suodatettu, napsauttamalla päivityspainiketta suodatin ei peruuta, se pysyy aktiivisena.

Kun valintaruutu on valittu, sarake on näkyvissä. Kun valintaruutua ei ole valittu, sarake ei ole näkyvissä. Jokainen näkyvä sarake toimii ryhmittelyehtona.

Taulukossa näkyvät tietueet yksilöllisten tunnisteiden yhteenvedosta voidaan suodattaa. Voit käyttää suodatusvaihtoehtoja näytön yläosassa paneelilla nimeltä "Suodatin".

[GUI-15-00-220] Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä

Kuva 108: Tukkupakkaustason yksilöllisten tunnisteiden lukumäärä

Yleiset tilastotiedot voidaan viedä Excel-tiedostoon lisäkäsittelyä varten **Työkalut**-painikkeella ja **Vie Exceeliin** asetuksella.

3.11.9 TALOUDEN TOIMIJAN JA TOIMINTAYKSIKÖN TUNNISTEKOODIN VERIFIKAATIO

Tämä osio on käytettävissä kaikille järjestelmässä oleville sovellusrooleille. Sen avulla voidaan tarkistaa, onko talouden toimijalla, jolla on annetut tunnukset, olemassa tunnisteidenantajassamme.

Voit päästä tähän osaan napsauttamalla vasemalla olevaa valikkokohtaa "Talouden toimija ja toimintayksikön tunnus". Sen jälkeen pääset näytölle "[GUI-15-00-070] Talouden toimijan ja toimintayksikön tunnustekoodin verifikaatio".

Kun näyttö ladataan ensimmäistä kertaa, vain sen yläosa, joka sisältää kentät hakuetojen syöttämistä varten, on näkyvissä.

[GUI-15-00-070] Talouden toimijan ja toimintayksikön tunnistekoodin verifikaatio

The screenshot shows a search form with the following fields:

- ALV (Value Added Tax ID)
- Veronumero (VAT Number)
- Talouden toimijan tunnistus (Company Identification Code)
- Toimintayksikön tunnistus (Unit Identification Code)

A green 'Hae' (Search) button is located below the input fields.

Kuva 109: Näytön yläosa - Talouden toimijan ja toimintayksikön tunnistekoodin verifikaatio

Etsiäkseen talouden toimijat ja toimintayksiköt, jotka on rekisteröity tässä tunnistekoodin antajassa sinun on täytettävä vähintään yksi seuraavista kentistä:

- Y-tunnus
- ALV numero
- Talouden toimijan tunnistekoodi
- Toimintayksikön tunnistekoodi

Voit tietysti täyttää enemmän tai kaikki niistä. Kun olet täyttänyt hakuehdot, sinun on napsautettava painiketta **Hae**. Jos täytit useamman kuin yhden kentän, tulos näkyy vain, jos on olemassa talouden toimijaa, joka sopii kaikkiin annettuihin hakuehtoihin.

Tulos koostuu kahdesta osasta:

1. Talouden toimijan tunnistekoodit:
 - a, Y-tunnus
 - b, ALV-numero
 - c, Talouden toimijan tunnistekoodi
2. Luettelo talouden toimijan toimintayksiköistä
 - a, Toimintayksikön tunnistekoodi
 - b, Toimintayksikön osoite

The screenshot displays the search results for the company 'Talouden toimija' (Company) and its units 'Toimintayksiköt' (Units).

Company Information:

- Yksityiskohtaiset tiedot (Detailed information)
- ALV: Veronumero: 65445876 Taloudellisen toimijan tunnistekoodi: QCALLA883

Units Information:

- Toimintayksikön tunnistus: QCALLA888
- Laatoksen osoite: Sorana street, 4578 Dublin

Kuva 110: Talouden toimijan ja toimintayksikön tunnistekoodin verifikaatio - positiivinen tulos

On 3 tapausta, jolloin et saa yksityiskohtaisia tietoja talouden toimijasta järjestelmästä, ja nämä ovat:

1. Jos syötät talouden toimijan Y-tunnusta tai ALV-numeroa, jolla ei ole tämän tunnisteiden antajalta myöntämää talouden toimijan tunnusta, "Hakutulokset" - kohdassa näkyy seuraava viesti:
 - *Talouden toimijalla ei ole rekisteröinyt talouden toimijan tunnusta tästä tunnisteidenantajalta.*
2. Jos syötät sellaiset hakukriteerit, jotka sopivat useammalle kuin yhdelle rekisteröidylle talouden toimijalle, "Hakutulokset" -kohdassa näkyy seuraava viesti:
 - *Syötetty yhdistelmä sopii useammalle kuin yhdelle rekisteröidylle talouden toimijalle. Syötä tarkempia tietoja tai ota yhteyttä tukitiimiimme.*
3. Jos syötät sellaiset hakukriteerit, jotka eivät vastaa yhdellekään tämän tunnisteidenantajan rekisteröidylle talouden toimijalle, "Hakutulokset" -kohdassa näkyy seuraava viesti:
 - *Tämä yhdistelmä ei vastaa yhdellekään rekisteröidylle talouden toimijalle. Kokeile syöttää vain yksi arvo.*

3.11.10 MASSIIVINEN REKISTERÖINTI

Päästäksesi tähän sovellusosaan sinun on napsautettava valikkokohta "Massiivinen rekisteröinti" vasemmalla olevassa valikossa. Kun teet sitä, näyttö "[GUI-15-00-090] Massiivinen rekisteröinti" tulee näkyviin. Jälleenmyyjien, toimintayksiköiden ja valmistuskoneiden massiivinen rekisteröinnin tehtiin helpottamaan suuren määrän vähittäismyyntipaikojen/toimintayksiköiden/koneiden rekisteröimistä kerrallaan.

Voit tehdä tämän tuomalla Excel-tiedoston, joka sisältää tiedot, jotka ovat ilmoitettavia ensimmäisten vähittäismyyntipaikan, toimintayksikön ja koneiden rekisteröintipyyntöissä.

Näytön ensimmäinen osa on tarkoitettu excel-tiedoston tuomiseen ja näytön toinen osa näyttää tuontin tuloksen (eli onko tuonti käsitelty oikein vai onko siinä joitain ongelmia).

[GUI-15-00-090] Massiivinen rekisteröinti

Kuva 111: Tuo rekisteröintipyyntö

Jos aiot rekisteröidä paljon vähittäismyyntipaikoja ja niiden omia tai sinun toimintayksiköitä ja koneita, on välttämätöntä ylläpitää tiedostojen oikea järjestys:

1. Aluksi talouden toimija / vähittäismyyntipaikka on rekisteröitävä (tuonnin REO-tyyppi)

2. Sitten talouden toimijoille / vähittäismyyntipaikoille kuuluvat tilat on rekisteröitäviä (RFA-tuonnin tyyppi)

3. Ja sitten lopuksi toimintayksiköihin sijoitetut valmistuskoneet voidaan rekisteröidä (RMA-tuonnin tyyppi)

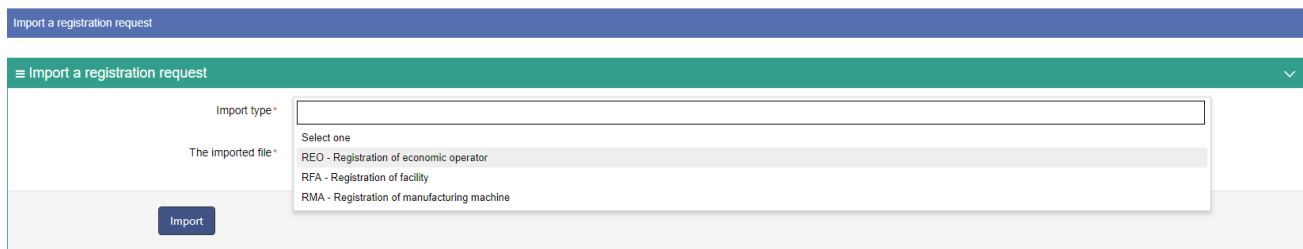
Jotta rekisteröintipyyntö voidaan tuoda, täytyy valita tuonnin tyyppi kentässä "Tuonnin tyyppi" -alaspudotusvalikosta.

- REO – vähittäismyyntipaikojen rekisteröinti
- RFA – toimintayksiköjen rekisteröinti
- RMA – talouden koneiden rekisteröinti.

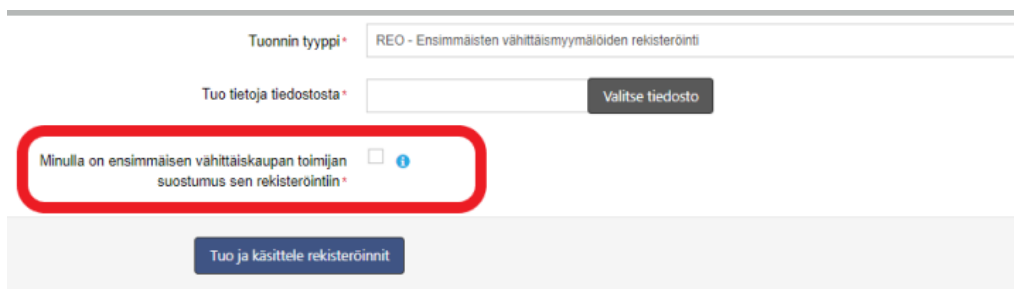
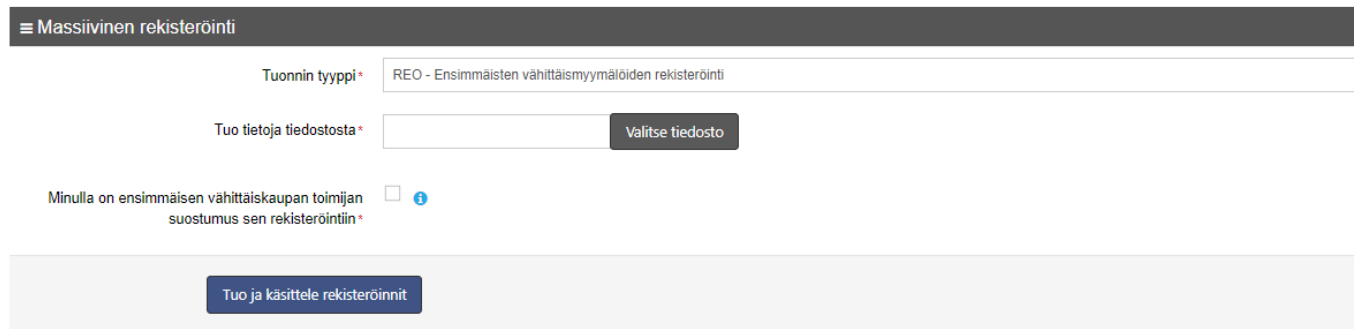
Tuontiprosessi on sama kaikille tyyppille.

Jos valitset REO-tuontityypin, valintaruutu "Minulla on ensimmäisen vähittäiskaupan toimijan suostumus sen rekisteröintiin" tulee näkyviin. Sinun on laitettava ruksin vahvistamaan, että sinulla on ensimmäisten vähittäismyyntipaikan operaattorin suostumus rekisteröintiin.

[GUI-15-00-090] Import a registration request



Kuva 112: Valitse lisenssityyppi



Kuva 113: Massiivinen rekisteröinti – REO tuonnin tyyppi

Kun olet valinnut haluamasi tuontityypin, sinun pitää etsiä tietokoneellasi täytetty Excel-tiedoston ja tuoda se järjestelmään. Voit tehdä sen napsauttamalla painiketta "Lataa tiedosto".

Massiivinen rekisteröinti

☰ Massiivinen rekisteröinti

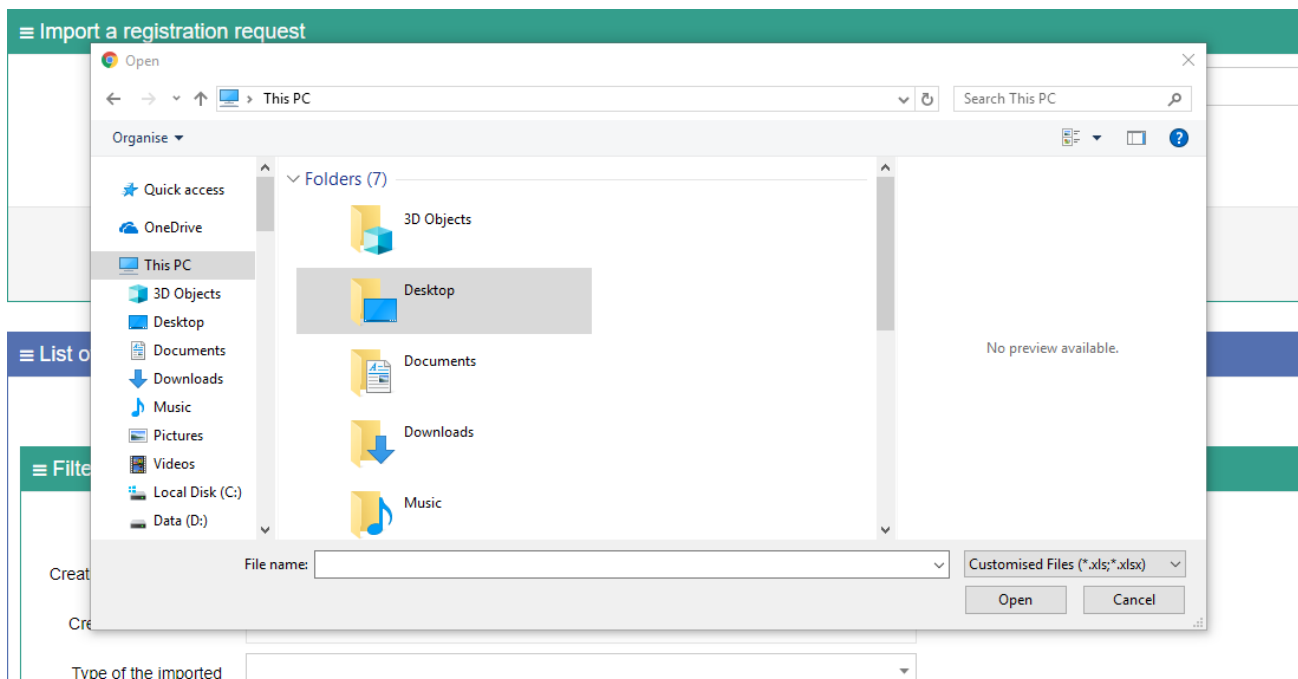
Tuonnin tyyppi* REO - Ensimmäisten vähittäismyymälöiden rekisteröinti

Tuo tietoja tiedostosta* Valitse tiedosto ⓘ

Minulla on ensimmäisen vähittäiskaupan toimijan suostumus sen rekisteröintiin* ⓘ

Kuva 114: Valitse tiedosto

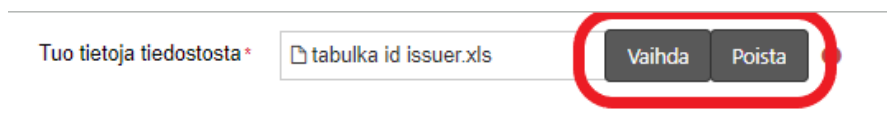
Tämän jälkeen Windows-hallintaikkunan tulee näkyviin ja sieltä voit valita tiedoston, jonka haluat viedä.



Kuva 115: Windows-hallintaikkuna - Selaa tuotavaan tiedostoon

Kun olet löytänyt excel-tiedoston, napsauta sitä ja napsauta sitten Avaa-painiketta, joka on sijoitettu Windows Explorer -ikkunaan.

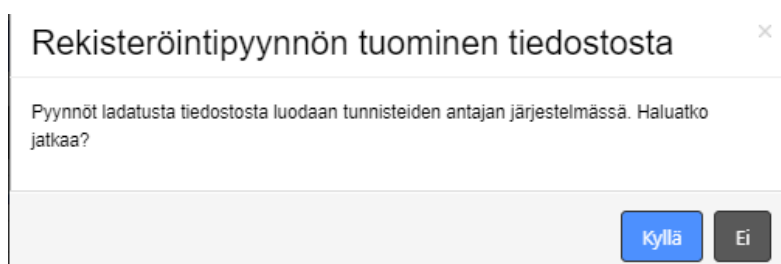
Kun tiedosto valitaan, **"Vaihda"**-painikke ja **Poista**-painikke tulee näkyviin.



Kuva 116: Massiivinen rekisteröinti - Tuo tiedot tiedostosta

Painiketta **"Vaihda"** voit käyttää, jos huomaat, että valitsemasi tiedosto ei ole oikea tiedosto ja haluat muuttaa sitä. Kun olet napsauttanut tätä painiketta, Windows Explorer -ikkuna aukeaa uudelleen.

Jos sinä haluat poistaa tämänhetkisen tiedoston valinnan, sinun täytyy painaa **"Poista"**-painiketta. Tässä tapauksessa valitun Excel-tiedoston nimi katoaa ja **"Lataa"**-painike tulee vielä kerran näkyviin. Kun tiedosto valitaan ja sinä haluat tuoda sen järjestelmään käsittelyä varten, napsautta **"Tuo ja käsittele rekisteröinnit"**-painiketta ja käsittele rekisteröinnit. Kun napsautat painiketta, vahvistusikkuna tulee näkyviin.



Kuva 117: Vahvistusikkuna - Massiivinen rekisteröinti

Sinun on napsautettava **Kyllä**-painiketta vahvistaaksesi Excel-tiedoston tuonnin. Kun lataus on vahvistettu valintaikkunassa, tiedosto ladataan ja näytetään tietueluettelossa näytöllä. Sen tilaksi määritetään **"Uusi"** ja käsittely alkaa.

Tuotujen rekisteröintipyyntöjen luettelo

Työkälyt

Suodatin

1 25 tietueet

Tietueet 1 - 8/8

Pyynnön numero	Luontipäivä ja -aika	Tuodun pyynnön tyyppi	Pyynnön tila	Virheilmoitus	Asetukset
IMP00806	9.8.2019 8:48:10	RFA - Toimintayksikön rekisteröinti	Virhe	Imported file contains invalid data.	Lataa tuotu tiedosto Lataa tulostiedosto
IMP00805	9.8.2019 8:46:41	RFA - Toimintayksikön rekisteröinti	Virhe	Imported file contains invalid data.	Lataa tuotu tiedosto Lataa tulostiedosto
IMP00416	16.5.2019 12:48:19	REO - Ensimmäisten vähittäismyymälöiden rekisteröinti	Käsittely		Lataa tuotu tiedosto Lataa tulostiedosto
IMP00415	16.5.2019 12:42:56	REO - Ensimmäisten vähittäismyymälöiden rekisteröinti	Virhe	Imported file contains invalid data.	Lataa tuotu tiedosto Lataa tulostiedosto
IMP00412	15.5.2019 22:33:11	REO - Ensimmäisten vähittäismyymälöiden rekisteröinti	Virhe	Imported file contains invalid data.	Lataa tuotu tiedosto Lataa tulostiedosto
IMP00411	15.5.2019 22:11:48	REO - Ensimmäisten vähittäismyymälöiden rekisteröinti	Virhe	Imported file contains invalid data.	Lataa tuotu tiedosto Lataa tulostiedosto
IMP00410	15.5.2019 22:11:24	REO - Ensimmäisten vähittäismyymälöiden rekisteröinti	Virhe	Imported file contains invalid data.	Lataa tuotu tiedosto Lataa tulostiedosto
IMP00205	10.5.2019 15:27:44	REO - Ensimmäisten vähittäismyymälöiden rekisteröinti	Virhe	Imported file contains invalid data.	Lataa tuotu tiedosto Lataa tulostiedosto

1 25 tietueet

Tietueet 1 - 8/8

Kuva 118: Massiivinen rekisteröinti - Tuotujen rekisteröintipyyntöjen luettelo

Kun tiedosto on käsitelty, sen tila voi olla:

- "Käsittely", jos tiedot ovat oikein ja käsittely onnistuneesti tai
- "Virhe", jos tiedosto sisältää virheellisiä tietoja eikä käsittely onnistu.

Jos haluat nähdä tarkalleen tiedostoa, jonka olet ladannut käsiteltäväksi tunnisteiden antajan, käytä -painiketta **Lataa tuotu tiedosto**, kunkin tietueen vieressä oleva tuotu tiedosto.

Voit tarkistaa käsittelyn tulokset napsauttamalla "**Lataa tulostiedosto**" -painiketta yksittäisten tiedostotietueiden vieressä. Kun olet napsauttanut tätä painiketta, excel-tiedosto avataan ja kahdessa viimeisessä sarakkeessa "Tuloksen tila" ja "Virhe viesti" näet käsittelyn tuloksen. Onnistuneesti käsiteltävien tiedostojen tuloksen tila on "KÄSITELTY".

Tiedostojen, joita ei käsitelty onnistuneesti, tuloksen tila on "Virhe" ja tiedostosta löydetty virheet luetaan sarakkeessa "Error_Message".

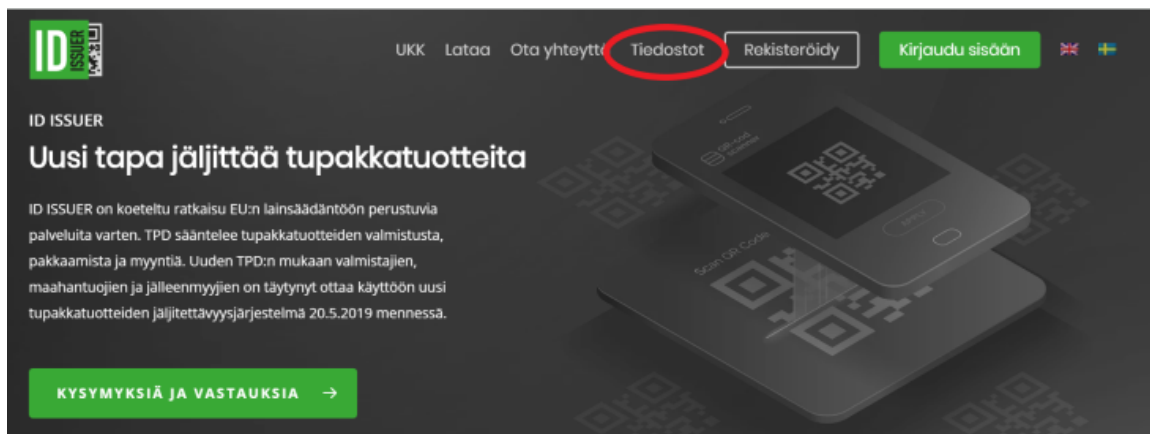
Huomaa, että jos tiedostoa ei käsitelty oikein, koko tiedosto hylätään eikä mitään rekisteröintipyyntöistä tuoda järjestelmään. Tiedosto täytyy korjata ja ladata uudelleen.

D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
EO_Name2	EO_Address	EO_CountryReg	EO_Email	VAT_R	VAT_N	TAX_N	EO_ExciseNumber1	EO_ExciseNumber2	OtherEOID_R	OtherEOID_N	Reg_3RD	Reg_EOID	EO_OtherID	Result_S	Error_Message
Buba6	Strasse 61, 983 92 Berlin	DE	bubamar@aa.a	1	84019709	84018712		1	DE00000000001		0	1	QCALLA00e	DEBubamar@aa.a	There already is registered economic operator with the same registration data in the Id issuer system.

Kuva 119: Ladattu tulostiedosto - ei onnistuneesti käsitelty

3.11.10.1 REO-rekisteröintipyyntöjen valmistelu

Ensimmäisten vähittäismyymäläpaikan massiivista rekisteröintiä varten ei ole mahdollista käyttää omia malleja, koska tunnisteiden antaja todennäköisesti hylkää ne. On välttämätöntä käyttää tunnisteiden antajan Excel-tiedostomallia tai ladata se tietoportaalista napsauttamalla painiketta **Tiedostot**.



Kuva 120: Tunnisteiden antajan portaali - Tiedostot

Valitse ladataksesi REO-tiedoston Excel-latausrekisteröinnin malleista:

Ensimmäisten vähittäismyyntipaikkojen rekisteröinti

- Ensimmäisten vähittäismyyntipaikkojen rekisteröinti jonkin toisen rekisteröidyn talouden toimijan toimesta. Tällaiseen kolmannen osapuolen tekemään rekisteröintiin on saatava ensimmäisen vähittäismyyntipaikan toiminnanharjoittajan suostumus.

Käyttöohjeet

Talouden toimijan ja ensimmäisen vähittäismyyntipaikan rekisteröinti	ladiata käyttöohjeet
Käyttäjätilin luominen	ladiata käyttöohjeet
Salasanan vaihtaminen	ladiata käyttöohjeet
Tietojen yhteyttäismerkijärjestelmän käyttöohjeet	ladiata käyttöohjeet

Excel-in tietojen rekisteröinnin latausmallit

RFA	ladiata
REO	ladiata
RMA	ladiata

Kuva 121: Tunnisteiden antajan portaali - Tiedostot

Ladattujen mallien formaattia tai rakennetta ei saa muuttaa millään tavalla (poistamalla sarakkeita, välilehtiä tms.)

Rekisteröintitiedot ensimmäisistä vähittäismyyntipaikoista vastaavat täytettyjen tietojen näytöllä "[GUI, 15-00-011] Talouden toimijan rekisteröinti", Komission täytäntöönpanoasetuksen 2018/574 osan 1 kappaleen II kohdassa 1.1 määritetyn mukaisesti:

Kenttä	Kommentit	Ensisijaisuus	Arvot
Message_Type	Viestityypin tunnistus	M	REO

<u>Koodi</u>	Viestin kuittauksen sisäinen koodi.	M	
<u>EO Name1</u>	Talouden toimijan rekisteröity nimi	M	
<u>EO Name2</u>	Talouden toimijan vaihtoehtoinen tai lyhennetty nimi	O	
<u>EO Address Name</u>	Talouden toimijan osoite – osoiteen nimi	O	
<u>EO Address StreetOne</u>	Talouden toimijan osoite – katuosoite	M	
<u>EO Address StreetTwo</u>	Talouden toimijan osoite – katuosoitteen toinen osa	O	
<u>EO Address City</u>	Talouden toimijan osoite - kaupunki	M	
<u>EO Address PostCode</u>	Talouden toimijan osoite - postinumero	O, M jos rekisteröintimaa – IE, FI, SE or EE	
<u>EO CountryReg</u>	Talouden toimijan rekisteröintimaa	M	
<u>EO Email</u>	Talouden toimijan sähköpostiosoite; käytetään rekisteröintiprosessista tiedottamiseen, mukaan lukien seuraavat muutokset ja muu pakollinen kirjeenvaihto	M	
<u>VAT R</u>	Merkintä ALV-rekisteröinnin tilasta	M	0 - Ei ALV rekisteröiminen 1 - ALV numero olemassa
<u>VAT N</u>	Talouden toimijan ALV-numero	M, jos VAT_R = 1	
<u>TAX N</u>	Talouden toimijan verotunnistenumero	M, jos VAT_R = 0	
<u>EO ExciseNumber1</u>	Toimivaltaisen viranomaisen talouden toimijalle antama valmisteveronumero henkilöiden/toimitilan tunnistamista varten	M	0 - Ei SIEMENTÄ numeroa 1 - SIEMEN numero olemassa

<u>EO_ExciseNumber2</u>	Toimivaltaisen viranomaisen talouden toimijalle antama valmisteveronumero henkilöiden/toimitilan tunnistamista varten	M, jos EO_ExciseNumber1 = 1	
<u>OtherEOID_R</u>	Merkintä, onko talouden toimijalla allokoitu tunnistekoodi toiselta tunnisteiden antajalta	M	0 – Ei 1 – Kyllä
<u>OtherEOID_N</u>	Talouden toimijan muiden tunnisteiden antajien jakamat tunnistekoodit	M, jos OtherEOID_R = 1	
<u>Reg_3RD</u>	Merkintä siitä, onko rekisteröinti tehty vähittäismyyntipaikan puolesta, joka ei ole muutoin mukana tupakkakaupassa	M	0 – Ei 1 – Kyllä
<u>Reg_EOID</u>	Merkintä siitä, onko rekisteröinti tehty vähittäismyyntipaikan puolesta, joka ei ole muutoin mukana tupakkakaupassa	M, jos Reg_3RD = 1	
<u>EO_OtherID</u>	Talouden toimijan valinnainen tunniste	O	

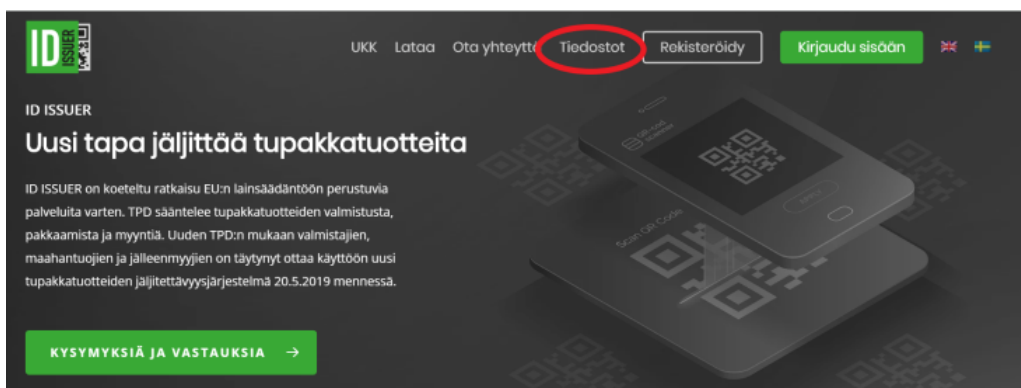
Rekisteröinnin aktivoimiseksi tai tilin luomiseksi jokaiselle tällä tavalla rekisteröidylle vähittäismyyntipaikalle ei lähetetä sähköpostiviestiä.

Pääsy kaikkiin tällä tavalla rekisteröityihin vähittäismyyntipaikkoihin on myönnetty automaattisesti Excel-tiedoston tallentaneen talouden toimijan järjestelmänvalvojalle.

Jos yksittäiset vähittäismyyntipaikat tarvitsevat välttämättä oman pääsyn järjestelmään, Excel tiedoston tallentaneen ja vähittäismyyntipaikan rekisteröineen talouden toimijan järjestelmänvalvoja voi luoda niille lisätilejä tunnisteiden antajan -sovelluksen avulla.

3.11.10.2. RFA-rekisteröintipyynnön valmistelu

Toimintayksiköjen massiivista rekisteröintiä varten ei ole mahdollista käyttää omia malleja, koska tunnisteiden antaja todennäköisesti hylkää ne. On välttämätöntä käyttää tunnisteidenantajan Excel-tiedostomallia tai ladata se tietoportaalista napsauttamalla painiketta Tiedostot.



Kuva 122: Tunnisteiden antajan portaali - Tiedostot

Valitse ladataksesi REO-tiedoston Excel-latausrekisteröinnin malleista:

Toimintayksikön rekisteröinti

- Tarkoitettu valmistajille, joilla on valmistuskoneita

Käyttöohjeet

Talouden toimijan ja ensimmäisen vähittäismyyntipaikan rekisteröinti	ladata käyttöohjeet
Käyttäjätilin luominen	ladata käyttöohjeet
Salasanan vaihtaminen	ladata käyttöohjeet
Tietojen yhteyttäismerkijärjestelmän käyttöohjeet	ladata käyttöohjeet

Excel-in tietojen rekisteröinnin latausmallit

RFA	ladata
REO	ladata
RMA	ladata

Kuva 123: Tunnisteiden antajan portaali - Tiedostot

Ladattun mallin formaattia tai rakennetta ei saa muuttaa millään tavalla (poistamalla sarakkeita, välilehtiä tms.)

Rekisteröintitiedot toimintayksiköistä vastaavat täytettyjen tietojen näytöllä “[GUI, 15-00-021] toimintayksikön rekisteröinti”, Komission täytäntöönpanoasetuksen 2018/574 osan 1 kappaleen II kohdassa 1.1 määritetyn mukaisesti:

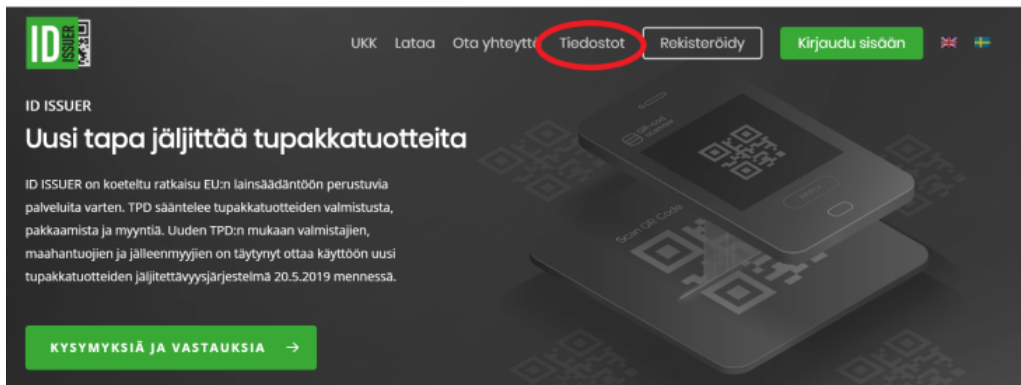
Kenttä	Kommentit	Ensisijaisuus	Arvot
Koodi	Viestin kuittauksen sisäinen koodi.	M	
Message_Type	Viestityypin tunnistus	M	RFA
EO_ID	Talouden toimijan tunnistekoodi	M	
EO_CODE	Talouden toimijan vahvistuskoodi, joka toimitetaan vastauksena talouden toimijan rekisteröintiin	M	
F Address Name	Toimintayksikön osoite – osoiteen nimi		
F_Address StreetOne	Toimintayksikön osoite – katuosoite,	M	
F_Address_StreetTwo	Toimintayksikön osoite - katuosoitteen toinen osa		

F_Address_City	Toimintayksikön osoite - kaupunki		
F_Address_PostCode	Toimintayksikön osoite - postinumero		
F_Country	Toimintayksikön maa	M	
F_Type	Toimintayksikön tyyppi	M	1 – valmistuslaitos ja varasto 2 – erillinen varasto 3 – vähittäismyyntipaikka 4 – muu
F_Type_Other	Muun toimintayksikön kuvaus	M, jos F_Type = 4	
F_Status	Merkintä siitä, onko toimintayksikön osalla valmisteveron varaston status	M	0 – Ei 1 – Kyllä
F_ExciseNumber1	Toimivaltaisen viranomaisen toimintayksikölle antama valmisteveronumero henkilöiden/toimitilan tunnistamista varten	M	0 - Ei SIEMENTÄ numeroa 1 – SIEMEN-numero on olemassa
F_ExciseNumber2	Toimivaltaisen viranomaisen toimintayksikölle antama valmisteveronumero henkilöiden/toimitilan tunnistamista varten	M, jos F_ExciseNumber1 = 1	
OtherFID_R	Toimintayksikön merkintä on allokoitunut tunnisteen toisen tunnisteen antajan toimesta	M	0 – Ei 1 – Kyllä Mahdollista vain muissa kuin EU:n maissa
OtherFID_N	Talouden toimijan muiden tunnisteen antajien jakamat tunnistekoodit	M, jos OtherFID_R = 1	

Reg_3RD	Merkintä siitä, onko rekisteröinti tehty vähittäismyymyntipaikan puolesta, joka ei ole muutoin mukana tupakkakaupassa	M	0 – Ei 1 – Kyllä (mahdollista vain, jos F Type = 3)
Reg_EOID	Merkintä siitä, onko rekisteröinti tehty vähittäismyymyntipaikan puolesta, joka ei ole muutoin mukana tupakkakaupassa	M, jos Reg_3RD = 1	

3.11.10.3 RMA-rekisteröintipyyntöjen valmistelu

Valmistuskoneiden massiivisen rekisteröinnin varten ei ole mahdollista käyttää omia malleja, koska tunnisteen antaja todennäköisesti hylkää ne. On välttämätöntä käyttää tunnisteenantajan Excel-tiedostomallia tai ladata se tietoportaalista napsauttamalla painiketta **Tiedostot**.



Kuva 124: Tunnisteen antajan portaali - Tiedostot

Valitse ladataksesi RMA-tiedoston Excel-latausrekisteröinnin malleista:

Valmistuskoneiden rekisteröinti

- *Järjestetty talouden toimijoille tai ensimmäisille vähittäismyymyntipaikoille, joilla on useita toimintayksiköjä/valmistamiseen käytettyjä koneita*

Käyttöohjeet

Talouden toimijan ja ensimmäisen vähittäismyyntipaikan rekisteröinti	ladata käyttöohjeet
Käyttäjätilin luominen	ladata käyttöohjeet
Salasanan vaihtaminen	ladata käyttöohjeet
Tietojen yhteynäismerkkijärjestelmän käyttöohjeet	ladata käyttöohjeet

Excel-in tietojen rekisteröinnin latausmallit

RFA	ladata
REO	ladata
RMA	ladata

Kuva 125: Tunnisteiden antajan portaali - Tiedostot

Ladatusmallin formaattia tai rakennetta ei saa muuttaa millään tavalla (poistamalla sarakkeita, välilehtiä tms.)

Rekisteröintitiedot ensimmäisistä vähittäismyyntipaikoista vastaavat täytettyjen tietojen näytöllä “[GUI, 15-00-031] Valmistamiseen käytetyt koneiden rekisteröinnin pyyntö”, Komission täytäntöönpanoasetuksen 2018/574 osan 1.7 kappaleen II kohdassa 1.1 määritetyn mukaisesti:

Kenttä	Kommentti	Ensisijaisuus	Arvot
Message_Type	Viestityypin tunnistus	M	RMA
EO_ID	Talouden toimijan tunnistekoodi	M	
EO_CODE	Talouden toimijan vahvistuskoodi, joka toimitetaan vastauksena talouden toimijan rekisteröintiin	M	
F_ID	Toimintayksikön tunnistekoodi	M	
M_Producer	Koneen tuottaja	M	
M_Model	Koneen tyyppi	M	
M_Number	Koneen sarjanumero	M	
M_Capacity	Maksimikapasiteetti 24-tuntisessa tuotantojaksossa ilmaistaan yksikköpakkauksissa	M	

Message_Type	Code	EO_ID	EO_CODE	F_ID	M_Producer	M_Model	M_Number	M_Capacity
RMA	kgkklj356nkjij4qkhOnidlQCAll1gsfokj98vde109vd760kjgfdstj0j78nkmsfs09kjQCAll1hodsfgjijABB s.r.o				X768		v234567896765	2 000 000

Kuva 126: Koneiden massarekisteröinti tuonnilla Excel-tiedostosta

3.11.11. LUETTELO KÄYTTÄJISTÄ

Tämä sovellusosa on tarkoitettu käyttäjien ja heidän tilien hallintaa varten. Ainoa sovellusrooli, jolla on pääsy siihen, on "Talouden toimijan ylläpitäjä". Hän voi hallita kaikkia talouden toimijan käyttäjätilejä, joihin hän kuuluu, ja kaikkia vähittäismyyntipaikoja, jotka talouden toimija on rekisteröinyt kolmanneksi osapuoleeksi.

Voit päästä tähän osaan napsauttamalla valikkokohta "Luettelo käyttäjistä" pystysuuntaisessa valikossa vasemmalla puolella. Ensimmäinen näyttö, joka näkyy tämän valikkokohteen napsauttamisen jälkeen, on "[GUI-15-00-100] Luettelo käyttäjistä", joka näyttää kaikki sovellukseen rekisteröidyt käyttäjät, jotka kuuluvat talouden toimijoihin, joita sinulla on lupa hallita.

Käyttäjaluettelo voidaan suodattaa näytön yläosassa olevien suodatimien avulla. Näytetty käyttäjaluettelo voidaan myös lajitella sarakkeilla napsauttamalla konkreetisen sarakkeen otsikkoa. Suodatus ja lajittelu on saatavana taulukoissa kaikkialla sovelluksessa.

The screenshot displays a web interface for managing users. At the top, there is a navigation bar with 'List of users'. Below it, a 'Users' section contains an 'Add user' button and a 'Tools' dropdown. A 'Filter' section allows users to search by Login, Email, Organization type, and Status. Below the filter, there are two record count indicators: '25 records' and 'Records from 1 to 11 of 11'. The main content is a table with the following data:

Name	Surname	Login	Email	Organization type	Status	Options
Peter	Bob	bob	jozef.zajaros@qbsw.sk	Economic operator	Enabled	Detail
Peter	Pan	pan	pan@aa.aa	Economic operator	Enabled	Detail

Kuva: 127: Luettelo käyttäjistä

Tällä näytöllä voit käyttää näitä muita toimintoja:

- Uuden käyttäjätilin luominen - **Lisää käyttäjä** -painikkeella
- Yksityiskohtaiset tiedot käyttäjätelistä – **Yksityiskohtainen tieto** -painikkeella

3.11.11.1. Käyttäjän rekisteröinti

Uuden käyttäjätilin voit luoda napsauttamalla **Lisää käyttäjä**-painiketta näytöllä "[GUI-15-00-100] Luettelo käyttäjistä". Tämän jälkeen sinut ohjataan näytölle "[GUI-15-00-101] Käyttäjän rekisteröinti".

Uuden käyttäjän rekisteröinti suoritetaan napsauttamalla **Luettelo käyttäjistä** - näytöllä **Lisää käyttäjä** - painiketta. Käyttäjän täytyy täyttää kaikki pakolliset tiedot, että uuden käyttäjän luominen ja valtuutuksen lisääminen onnistuisi käyttäjällä olisi pääsy konkreettisen talouden toimijaan, jolle on anetut määrätty roolit.

Kaikki pakolliset kentät on merkityt punaisella tähdellä (asteriskillä).

≡ Registration of user

Title

Name*

Surname*

Status* Enabled

Email*

≡ Add authorization to economic operator

Economic operator* Select one

Add authorization to economic operator

Login*

New password*

Confirm new password*

Add Back

Kuva 128: Käyttäjien rekisteröinti

Näytön yläosassa täytät käyttäjän yksityiskohtaiset tiedot. Ole varovainen kirjoittaessasi sähköpostiosoitettasi. Jos käyttäjä unohtaa salasansa, on tärkeää, että meillä on oikea sähköpostiosoite, muuten hän ei voi vaihtaa salasanaansa.

Yhtä sähköpostiosoitetta voidaan käyttää vain yhden käyttäjätilin luomiseen. Jos yrität käyttää sähköpostiosoitetta, joka on järjestelmässämme jo sidottu toiseen käyttäjätiliin, järjestelmä ei salli sinun tehdä niin.

Näytön keskiosassa asetetaan valtuutuksia tietyille talouden toimijoille. Tämä tarkoittaa sitä, millä talouden toimijalla uusi käyttäjä voi kirjautua sovellukseen ja mitä sovellusrooleja käyttäjälle annetaan talouden toimijan suhteen.

≡ Lisää valtuutusta organisaatiolle

Talouden toimija*

Valitse yksi

Uusilahi Oy

Proba

Al'Diğha

Bağrı

Duple

GreyStone

Tunturives Oy

Kuva 129: Lisää valtuutuksen talouden toimijalle

Kun olet valinnut talouden toimijan, napsauta Lisää valtuutusta talouden toimijalle -painiketta. Uusi kenttä "Luvat" tulee näkyviin näytölle, jossa on sovellusroolit. Nämä sovellusroolit voidaan napsauttamalla x-merkkiä roolin nimen vieressä. Muita rooleja voi lisätä napsauttamalla Oikeudet-kenttää. Kun teet sen, avattava luettelo tulee näkyviin ja rooli voidaan lisätä yksinkertaisesti napsauttamalla sitä.

Huom: Jokaisella talouden toimijalla on oltava vähintään yksi käyttäjä, jolla on sovellusrooli "Talouden toimijan järjestelmänvalvoja".

Sisäänkirjautumistunnukset luodaan näytön alaosassa, joten käyttäjän täytyy täyttää kaikki kolme vaaditut kentät:

- Käyttäjätunnus,
- Salasana,
- Salasanan vahvistus.

Ole varovainen valitessasi käyttäjätunnusta, koska tämä on myös yksi niistä asioista, joita käyttäjä ei voi itse muuttaa tulevaisuudessa.

Salasanan "Salasana"-kentässä on oltava vähintään 8 merkkiä. Sen täytyy sisältää vähintään yksi pieni kirjain, yksi iso kirjain ja yksi numero.

"Vahvista salasana" -kentän sisällön täytyy olla sama kuin "Salasana" -kentän sisältö.

Huom: Vain käyttäjän itse pitäisi tietää tilinsä salasana. Jopa talouden toimijan yläpitäjän? ei pitäisi tietää sitä. Turvallisuuden lisäämiseksi suosittelemme seuraavaa: Kun luot uutta käyttäjätiliä, aseta käyttäjälle vain oletussalasana ja **älä kerro** sitä käyttäjälle. Tällä tavalla käyttäjän olisi pakko muuttaa se ennen ensimmäistä sisäänkirjautumistaan sovellukseen unohtuneen salasanan toiminnallisuuden avulla. Sitten hän olisi ainoa henkilö, joka tietäisi oman salasanansa.

Kun kaikki vaaditut kentät on täytetty, napsautetaan **Lisää**-painiketta ja vahvistusikkuna tulee näkyviin.



Kuva 131: Vahvistusikkuna – käyttäjän rekisteröinti

Sinun on napsautettava **Kyllä**-painiketta vahvistaaksesi uuden käyttäjätilin luomisen. Sen jälkeen sinut ohjataan näytölle "[GUI-15-00-100] Luettelo käyttäjistä" jossa voit nähdä uutta käyttäjää listassa.

3.11.11.2. Käyttäjän yksityiskohtainen tieto

Käyttäjätietonäyttö avataan napsauttamalla valitun entiteetin asetussarakkeessa **Yksityiskohtainen tieto** -painiketta näytöllä "[GUI-15-00-100] Luettelo käyttäjistä". Näytöllä [GUI-15-00-102] Käyttäjän yksityiskohtainen tieto" näkyy yksityiskohtaiset tiedot käyttäjästä ja hänen käyttäjätilistä. Tällä näytöllä voit käyttää näitä muita toimintoja:

Käyttäjän salasanan vaihtaminen - napsauttamalla painiketta **Vaihda salasana**

Käyttäjän deaktivointi - napsauttamalla painiketta **Deaktivoi**

Käyttäjätilin tietojen muuttaminen - napsauttamalla painiketta **Vaihda**

Paluu edelliselle sivulle – onnistuu napsauttamalla painiketta **Takaisin**

☰ Käyttäjätiedot

Otsikko

Nimi

Sukunimi

Tila

Sähköposti

Sisäänkirjautuminen

Deaktivoi Vaihda salasana Muuta käyttäjän tietoja

☰ Organisaation käyttöoikeudet

Lisää organisaation käyttöoikeudet

Työkäut

☰ Suodatain

1 25 tietueet

Tietueet 1 - 5/5

Organisaatio	Luvat	Talouden toimijan rekisteröinnin tila	Asetukset
Al Dāgha	Salasanan vaihto, Talouden toimija, Talouden toimijan deaktivointi, Talouden toimijan ylläpitäjä	Hyväksyty	Vaihda
GreyStone	Talouden toimijan ylläpitäjä	Hyväksyty	Vaihda
Oraana	Salasanan vaihto, Talouden toimija, Talouden toimijan deaktivointi, Talouden toimijan ylläpitäjä	Perustettu	Vaihda
Proba	Salasanan vaihto, Talouden toimija, Talouden toimijan deaktivointi, Talouden toimijan ylläpitäjä	Hyväksyty	Vaihda
Revontuli Ihme Oy	Salasanan vaihto, Talouden toimija, Talouden toimijan deaktivointi, Talouden toimijan ylläpitäjä	Hyväksyty	Vaihda

1 25 tietueet

Tietueet 1 - 5/5

Taloon

[GUI-15-00-102] User detail

☰ User detail

Title

Name

Surname

Status

Email

☰ Permissions for economic operator

Economic operator

Permissions

Login

Deactivate Change Password Change Back

Kuva 132: Käyttäjän yksityiskohtainen tieto

3.11.11.3 Käyttäjätilin muokkaaminen

Uuden käyttäjän muokkaus suoritetaan napsauttamalla **Vaihda**-painiketta näytöllä "[GUI-15-00-102] Käyttäjän yksityiskohtainen tieto". Näytöllä "[GUI-15-00-103] Muokkaa käyttäjää" muokkaukseen saatavissa olevat kentät ovat:

- Nimike
- Sähköposti osoite

Käyttäjän muokkaamisen lisäksi on mahdollista muokata eri talouden toimijoiden käyttöoikeuksia:

- Poista olemassa olevat sovellusroolit napsauttamalla x-merkkiä roolin nimen vieressä
- Lisää uusia sovellusrooleja luettelosta napsauttamalla käyttöoikeuskenttää
- Poista koko lupa talouden toimijalta napsauttamalla Poista valtuutus talouden toimijalta -painiketta.

Taloudellisen toimijan järjestelmänvalvojan oikeuksien tai koko luvan poistaminen talouden toimijalta (valtuutus talouden toimijalle) on mahdollista vain, jos kyseisellä toimijalla on toinen käyttäjä, jolla on ylläpitäjän oikeudet. Jos taloudellinen toimijalla ei ole vähintään yhtä käyttäjää, jolla on järjestelmänvalvojan käyttöoikeudet, tämä ei voi olla mahdollista.

Tämä tarkoittaa, että jos olet esimerkiksi valmistaja tai tukkumyyjä, joka on rekisteröinyt jonkin ensimmäisen vähittäiskaupan kolmantena osapuolena etkä enää halua hallita heidän rekisteröintiään Id Issuer -järjestelmässä, sinun on ensin luotava uusi käyttäjä, jolla on sovellusrooli. "Taloudellinen toimijan ylläpitäjä" ja sitten voit poistaa oman valtuutuksen talouden toimijalta (ensimmäinen vähittäismyyntipiste).

[GUI-15-00-103] Modify user

The screenshot shows the 'Modify user' interface. At the top, there is a breadcrumb trail: 'List of users > Modify user'. Below this is a form with the following sections:

- Modify user:** Fields for Title, Name (Jack), Surname (Crouch), Status (Enabled), and Email (josef.zagaros@altees.com).
- Add authorization to economic operator:** A section containing three sub-sections, each for a different economic operator:
 - White Horse:** Permissions include Password change, Economic operator, Economic operator deactivation, and Economic operator admin.
 - Tobacco shop:** Permissions include Password change, Economic operator, Economic operator deactivation, and Economic operator admin.
 - aid:** Permissions include Password change, Economic operator, Economic operator deactivation, and Economic operator admin.
- Login:** A field with the value 'crouch'.

At the bottom of the form, there are 'Change' and 'Back' buttons.

Tallenna muokatut käyttäjätilin tiedot napsauttamalla **Vaihda**-painiketta. Sen jälkeen näyttöön tulee vahvistusikkuna.



Kuva 134: Vahvistusikkuna - Käyttäjätilin muokkaaminen

Sinun on napsautettava **Kyllä**-painiketta vahvistaaksesi käyttäjätilin muutoksen. Tämän jälkeen sinut ohjataan näytölle "[GUI-15-00-102] Käyttäjän yksityiskohtainen tieto", jossa voit nähdä muutokset.

Huomioithan, että jos olet muuttanut talouden toimijan luvat, muutokset astuvat voimaan seuraavan kirjautumisen jälkeen.

3.11.11.4. Vaihda käyttäjän salasana

Muiden käyttäjien salasanojen vaihtamista voi tehdä vain käyttäjä, jolla on "Talouden toimijan ylläpitäjä" sovellusrooli, samoin kuin kaikki tämän osan toiminnot. Sinun tulisi käyttää tätä toimintoa viisaasti ja vain silloin, kun se on välttämätöntä.

Käyttäjän salasanan vaihto suoritetaan napsauttamalla painiketta **Vaihda salasana** näytöllä "[GUI-15-00-102] Käyttäjän yksityiskohtainen tieto", sen jälkeen pääset näytölle "[GUI-15-00-104] Vaihda käyttäjän salasana". Ainoat aktiiviset kentät täällä näytöllä ovat:

- Uusi salasana
- Uuden salasanan vahvistus

"Vahvista uusi salasana" -kentän sisällön täytyy olla identtinen "Uusi salasana" -kentän kanssa.

Salasanan täytyy sisältää vähintään 8 merkkiä, joista on ainakin yksi iso kirjain, yksi pieni kirjain ja yksi numero.

Huom: Vain käyttäjän itse pitäisi tietää tilinsä salasana. Jopa ylläpitäjän ei pitäisi tietää sitä. Turvallisuuden lisäämiseksi suosittelemme seuraavaa: Kun luot uutta käyttäjätiliä, aseta käyttäjälle vain oletussalasana ja älä kerro sitä käyttäjälle. Tällä tavalla käyttäjän olisi pakko muuttaa se ennen ensimmäistä kirjautumistaan sovellukseen unohtuneen salasanan toiminnallisuuden avulla. Sitten hän olisi ainoa henkilö, joka tietäisi oman salasanasensa.

[GUI-15-00-104] Vaihda käyttäjän salasana

> Luettelo käyttäjistä > Vaihda käyttäjän salasana

☰ Vaihda käyttäjän salasana

Otsikko

Nimi

Sukunimi

Tila

Sähköposti

Sisäänkirjautuminen

Uusi salasana*

Vahvista uusi salasana*

Kuva 135: Vaihda käyttäjän salasana

Kun kaikki vaadittavat kentät on täytetty, napsauta painiketta **Vaihda salasana** ja vahvistusikkuna tulee näkyviin.

Salasanan vaihto ×

Käyttäjän salasana vaihdetaan lomakkeelle täytettyjen arvojen mukaiseksi. Haluatko jatkaa?

Kuva 136: Vahvistusikkuna - Vaihda käyttäjän salasana

Sinun on napsautettava **Kyllä**-painiketta vahvistaaksesi käyttäjän salasanan vaihdon. Jos kumpaankin kenttään syötetyn uuden salasanan täsmäävät ja se täyttää kaikki turvallisuuskriteerit, salasananvaihto suoritetaan ja sinut ohjataan näytölle “[GUI-15-00-102] Käyttäjän yksityiskohtainen tieto”

3.11.12. ULOSKIRJAUTUMINEN

Käyttäjä voi kirjautua ulos sovelluksesta napsauttamalla vasemmassa valikossa **Kirjaudu ulos** tai valitsemalla **Kirjaudu ulos** napsauttamalla käyttäjätunnusta näytön oikeassa ylänurkassa.

4 REKISTERÖINNIN TIETOJEN SIIRTO MUULLE TUNNISTEIDEN ANTAJALLE

Haluamme selittää sinulle tässä osassa, mitä tapahtuu, jos käytit palveluitamme rekisteröintiä varten ja pyytäessäsi yksilöllisiä tunnisteita korvaavana tunnisteidenantajana, kun toimivaltainen tunnisteidenantaja oli tilapäisesti poissa ja nyt on valmis tarjoamaan palveluitaan.

Komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2018/574 4 artiklan 5 kohdan mukaan:

Jos toimivaltainen tunnisteiden antaja ei väliaikaisesti ole käytettävissä, komissio voi antaa talouden toimijoille luvan käyttää toisen 3 artiklan mukaisesti nimetyn tunnisteiden antajan palveluja.

Tällaisissa tapauksissa, kun korvaamme jonkin muun tunnisteidenantajan, joka alkaa tarjota palveluitaan, menettelytapa on seuraava:

1. Tunnisteiden antaja lähettää meille viestin, että se on valmis tarjoamaan palvelujaan, ja se pyytää rekisteröintitietoja kaikilta talouden toimijoista, toimintayksiköistä ja valmistuskoneista, joille se on pätevä tunnisteiden antaja.
2. Lähetämme kaikki vaaditut tiedot vaaditussa muodossa uudelle toimivaltaiselle tunnisteidenantajalle.
3. Sitten lähetämme tiedot toissijaiseen arkistoon, että emme enää ole rekisteröintitietojen omistaja ja myös tietoja siitä, kuka on näiden rekisteröintitietojen uusi omistaja.
4. Siitä hetkestä lähtien sinä talouden toimijana ei enää voi muuttaa tai korjata rekisteröintitietoja tunnisteidenantajan järjestelmässä. Voit edelleen kirjautua sovellukseen, mutta kaikki rekisteröintitiedot näkyvät sinulle vain luettavana. Voit silti pyytää yksilöllisiä tunnisteita, mutta ole varovainen, kun teet niin. Ole hyvä ja tee se vain tapauksissa, joissa olet ehdottoman varma, että tarvitset yksilölliset tunnisteet tunnisteidenantajaltamme, ei uudelta toimivaltaiselta tunnisteidenantajalta. Tämä tarkoittaa vain silloin, kun aiot saattaa tupakkatuotteesi Irlannin, Suomen tai Ruotsin markkinoille.

Tiedoksesi, rekisteröintitietojasi ei enää hallinnoida tunnisteiden antajana sovelluksessa, näytön yläreunaan tulevat seuraavat tietoviestit:

- *[GUI-15-00-012] Talouden toimijan yksityiskohtainen tieto: "Tämä tunnisteiden antaja ei enää hallinnoi tämän talouden toimijan rekisteröintiä. Siksi rekisteröintitietoja tässä järjestelmässä ei enää ole mahdollista korjata tai muuttaa. "*
- *[GUI-15-00-022] Toimintayksikön yksityiskohtainen tieto: "Tämä tunnisteiden antaja ei enää hallinnoi tämän toimintayksikön rekisteröintiä. Siksi rekisteröintitietoja tässä järjestelmässä ei enää ole mahdollista korjata tai muuttaa. "*
- *[GUI-15-00-032] Valmistamiseen käytettyä konetta koskeva yksityiskohtainen tieto: Tämä tunnisteiden antaja ei enää hallinnoi tämän koneen rekisteröintiä. Siksi rekisteröintitietoja tässä järjestelmässä ei enää ole mahdollista korjata tai muuttaa. "*

